

Burmistrz Głucholaz
Rynek 15
48-340 Głucholazy

tel. : 077 40 92 100
fax : 077 40 92 101
www.glucholazy.pl

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZP/RW/1/XI/10

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

pn. Remont przepustu na cieku wodnym w miejscowości Bodzanów, gmina Głucholazy

prorowadzone zgodnie z Regulaminem postępowania w sprawach o zamówienia publiczne oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głucholazach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Głucholaz nr 225-Pr.99/07 z dn. 22 listopada 2007 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Burmistrz Głucholaz
Rynek 15
48-340 Głucholazy
tel. 0 77- 40-92-100
fax 0 77-40-92-101
www.glucholazy.pl
umig@glucholazy.pl

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z rozdz. III pkt 3 Regulaminu postępowania w sprawach o zamówienia publiczne oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głucholazach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Głucholaz nr 225-Pr.99/007 z dn.22 listopada 2007 r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Remont przepustu na cieku wodnym w miejscowości Bodzanów, gmina Głucholazy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załączonym przedmiarze prac stanowiącym załącznik nr 3 do IWZ.

1.2. Kategoria dostaw lub usług wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

451111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

452000000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej lub wodnej

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: 15 grudzień 2010 r.

V. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW:

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a. wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1,
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
- c. wypełniony przedmiar robót ze wskazaniem cen jednostkowych pozycji przedmiaru robót oraz wartości tych pozycji w układzie zgodnym z załączonym do IWZ przedmiarem robót dla całości przedmiotu zamówienia, celem udokumentowania podanej ceny ryczałtowej w ofercie Wykonawcy.
- d. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

VI. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych

ofert. Brak spełnienia warunku, bądź brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego zapytaniem ofertowym spowoduje wykluczenie oferenta z postępowania.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

- a) pod względem przedmiotu zamówienia
p. Henryk Będziński – tel. /077/ 40-92-110 pok. nr 2, w godz. 7.00 – 15.00
- b) pod względem formalnym
p. Joanna Sokołowska – tel. /077/ 40-92-125, pok. Nr 14, w godz. 7.00-15.00

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Przygotowanie oferty

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- d) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami oraz przepisami prawa.
- e) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- f) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w tekście niniejszego zapytania ofertowego.
- g) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- h) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- i) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie
- j) Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane w następujący sposób:

Urząd Miejski w Głucholazach
Burmistrz Głucholaz
Rynek 15
48-340 Głucholazy

Oznakować następująco:

„Zapytanie ofertowe – Przepust Bodzanów”.

- nie otwierać przed 09.11.2010 r. godz. 10.00”
- nazwa i adres oferenta

2. Oferta wspólna

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz dla zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać dokumentu regulującego współpracę wykonawców składających wspólną ofertę.
- c) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia.

3. Dopuszcza się udział podwykonawców.

4. Wizyta na terenach objętych wykonaniem prac

1. Wykonawcy zaleca się odwiedzenie i sprawdzenie miejsc wykonywanych robót oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka, czynników koniecznych do przygotowania jego oferty i podpisania umowy.

2. Wizyta ta nie będzie organizowana przez Zamawiającego.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski w Głucholazach

ul. Rynek 15

48-340 Głucholazy

Pokój nr 11 (sekretariat I piętro)

Do 09.11.2010r. godz. 10. 00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1.

Cenę oferty należy podać w formie ryczału.

Musi ona zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia uwzględniające wszystkie wymagania niniejszej IWZ oraz obejmujące wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w Przedmiocie zamówienia niniejszej IDW oraz we wzorze umowy).

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia .

Wypełniony przedmiar robót będzie stanowił udokumentowanie podanie ceny ryczałtowej w ofercie .

2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku** niniejszych IWZ (wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego).
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XII. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. cena – 100%
2. punktacja:
a/ cena – liczona wg następującego wzoru:
Cena minimalna
----- x 100 pkt x waga kryterium 100%
Cena oferenta
3. Wynik
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Zatwierdzenia najkorzystniejszej oferty dokonuje Burmistrz

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH KTÓRE ZOSTANĄ PODJĘTE PO WYBORZE OFERTY A PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę odrębnym pismem bądź telefonicznie.
3. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2.

ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do specyfikacji:

- a. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- b. Wzór umowy – załącznik nr 2

Oferent:

Dnia:

tel/fax:

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zapytania ofertowego pn. **Remont przepustu na cieku wodnym w miejscowości Bodzanów, gmina Głucholazy** oświadczamy, iż oferujemy wykonanie zamówienia w cenie ryczałtowej j/n

netto

słownie:.....

.....

brutto:

słownie:.....

.....

podatek VAT :%

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że:
 - posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję(emy) osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia
 - znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
4. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że oferta zawiera ostateczną, sumaryczną cenę zamówienia obejmującą wszystkie koszty (np. transportu, opakowania, dokumentacji) z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
6. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy, w następujących częściach (podać adres podwykonawcy oraz zakres prac do wykonania):

.....

7. Załącznikiem do niniejszego druku "Oferta" jest :

.....

.....

załącznik nr 2

Wzór umowy
UMOWA Nr/..../10

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Głuchołazy z siedzibą Urząd Miejski w Głuchołazach
Rynek 15, NIP 753-23-82-690
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM „, reprezentowanym przez:

.....

a firmą
zwanym dalej „WYKONAWCĄ ” reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie: **Remont przepustu na cieku wodnym w miejscowości Bodzanów, gmina Głuchołazy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją przetargową, obowiązującymi przepisami i polskimi normami.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest:
 - 1) oferta z ceną ryczałtową ,
 - 2) istotne warunki zamówienia.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości złotych (słownie:.....złotych.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych zamówieniem w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 3

1. Należność za wykonaną usługę będzie płatna jednorazowo, fakturą końcową, przelewem z konta Zamawiającego na wskazane konto Wykonawcy.
2. Termin płatności ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury z protokołem odbioru podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP –.....

§ 4

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się do dnia 15 grudnia 2010 r.

§ 5

1. Bezpośredni nadzór nad realizacją robót sprawować będą wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego w Głuchołazach –Wydziału Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Architektury
2. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie jest

§ 6

Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zabezpieczy oznakowanie robót w trakcie ich wykonywania jak również w czasie przerw w ich realizacji.
3. Przed przystąpieniem do robót należy zgłosić Zamawiającemu do odbioru oznakowanie robót, które winno być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. Ze względów bezpieczeństwa Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego porządkowania placu budowy.
5. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek, aby zapoznał się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być potrzebne do przygotowania oferty.

§ 7

1. Zakończenie robót Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót w terminach:
 - a) odbiory częściowe - do 7 dni od zgłoszenia określonego w pkt 1.
 - b) odbiór ostateczny - do 14 dni od zgłoszenia określonego w pkt 1.,Zamawiający dokona odbioru z udziałem Wykonawcy.
3. Zamawiający sporządza protokół odbioru robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, który podpisują upoważnieni przedstawiciele stron.
4. Koszty usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca, a okres ich usunięcia nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 8

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku zatrudnienia innych podwykonawców, niż określonych w §10 niniejszej Umowy, w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia umownego, *(o ile zatrudnienie podwykonawców nastąpi)*
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) za spowodowanie przerwy w wykonaniu robót dłuższej niż 14 dni, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy.
 - d) za nie dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
 - e) za odstąpienie od realizacji umowy wynikającej z winy Wykonawcy 10 % wartości umowy brutto.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy:
 - a) karę pieniężną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% ceny umownej brutto.
 - b) za zwłokę w przekazaniu placu budowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego przekazania placu budowy do dnia faktycznego przekazania placu budowy
 - c) kary umowne za zwłokę w przystąpieniu do odbioru robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i zobowiązany jest do:
 - a) sporządzenia, przy udziale koordynatora, protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych.
 - b) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Zamawiającego.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zobowiązany jest on do :
 - a) sporządzenia, przy udziale koordynatora, protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych
 - b) zabezpieczenia przerwanych robót na swój koszt
 - c) naprawienia drugiej stronie szkody spowodowanej przerwaniem robót w wysokości 10 % wynagrodzenia.
3. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z ustalonych warunków i terminów realizacji, w tym także w przypadku nie rozpoczęcia realizacji robót w terminie umownym, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie do 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia, bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę odszkodowania. W tym przypadku zobowiązuje się Wykonawcę do :
 - a) sporządzenia, przy udziale koordynatora, protokołu inwentaryzacji robót wykonanych do tego czasu
 - b) zabezpieczenia przerwanych robót na swój koszt
 - c) naprawienia drugiej stronie szkody spowodowanej przerwaniem robót w wysokości 10 % wynagrodzenia.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania siłami własnymi zakresu rzeczowego robót określonych w § 1 niniejszej umowy z wyjątkiem robót, które wykona przy pomocy następujących podwykonawców *lub Wykonawca zobowiązuje się do wykonania siłami własnymi zakresu rzeczowego robót określonych w §1 niniejszej umowy*,
2. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą, a także na dokonanie w takiej umowie zmian.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem, nie mniejszym niż 14 dni od daty planowanego rozpoczęcia robót przez danego podwykonawcę, umowy z tym podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót, oraz do zawierania tych umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W umowie tej winien znaleźć się zapis, że nabiera ona mocy i jest wiążąca dla stron, jeżeli zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego lub jeżeli w terminie 14 dni od jej przedłożenia Zamawiający nie wniesie uwag.
4. Wykonawca zobowiązany jest do nie zawierania umowy z podwykonawcą w razie zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 dni od przedstawienia tej umowy lub jej projektu Zamawiającemu (brak sprzeciwu lub zastrzeżeń w tym terminie uważany jest za zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy).
5. Wykonywanie robót przez podwykonawcę nie zwalnia WYKONAWCY od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. WYKONAWCA jest odpowiedzialny na działania i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się on posłużył, jak za swoje własne.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory, które mogą wynikać z postanowień niniejszej umowy, rozpatrywać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA