

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK/AM-43389-21/13

Głuchołazy, dnia 29.07.2013r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Annę Malecką, młodszego asystenta Oddziału Higieny Komunalnej,  
nr upoważnienia: 8/13 z dnia 02.01.2013r.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nysie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2011r. Nr 212, poz. 1263), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 27 lutego 2013r. poz. 267.).

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU**

**I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:** (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Miasto Głuchołazy

**I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

Właściciel – Gmina Głuchołazy

Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Urząd Miejski w Głuchołazach, Rynek 15

tel.: 77 4092100

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

**I.3. NIP 755-12-77-014      REGON 000524542      PESEL .....**

**I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym:** (imię i nazwisko, stanowisko)

Edward Szupryczyński - Burmistrz Głuchołaz

**I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, stanowisko)

Tadeusz Jakimiszyn – Podinspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Architektury  
UM w Głuchołazach

**I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Tomasz Bolibczuk – Zastępca Kierownika - przedstawiciel ZUP „Komunalnik” Sp. z o. o.

Andrzej Gębala – Główny specjalista w GTBS Głuchołazy

Bogusław Wiewióra – Starszy Inspektor Straży Miejskiej

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**

**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 29.07.2013r. godz.: 9<sup>30</sup>

**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** stan sanitarno – porządkowy miasta Głuchołazy

### III. WYNIKI KONTROLI:

**III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie** (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Aktualnie postępowanie administracyjno – egzekucyjne nie toczy się.

Teren miasta systematycznie oczyszczany (według harmonogramu od 15 kwietnia).

Kontrolą objęto rejon ulic: Rynek, M. C. Skłodowskiej, Korfantego, Bohaterów Warszawy, Aleja Jana Pawła II, Kopernika Matejki, Karłowicza, Szopena, Parkowa, Sikorskiego, Powstańców Śląskich, Kościuszki, Kościelna, Grunwaldzka, Wyszyńskiego Alejka Księdza Skowronka, Andersa Bohaterów Warszawy, Plac Kawalerów Orderu Uśmiechu oraz Plac Basztowy. Wymienione ulice, chodniki utrzymane są czysto. Miasto Głuchołazy jest wyposażone w wystarczającą ilość koszy na odpady komunalne, około 230 sztuk na terenie miasta. Opróżniane są na bieżąco, w miarę potrzeby. W czasie kontroli nie stwierdzono ich przepełnienia.

Za utrzymanie właściwego stanu porządkowego miasta oraz za odbiór i wywóz odpadów komunalnych z ich terenów w wyniku wygranego przetargu odpowiedzialny jest Zakład Usługowo – Produkcyjny „Komunalnik” Sp. z o. o. w Głuchołazach przy ul. Andersa 4. Na podstawie zawartych umów opróżnianie koszy ulicznych odbywa się na terenie miasta 3 x w tygodniu (dodatkowo w soboty, niedziele i święta centrum miasta), Park Zdrojowy 4 x w miesiącu, worki na stelażach w rejonie Góry Chrobrego 1 x w tygodniu, teren Jarnołtówka i Pokrzywnej 1 x w tygodniu, gminne przystanki PKS 1 x w tygodniu. Chodniki, jezdnie dróg gminnych oczyszczane są ręcznie (4 zamiataczy) oraz przy użyciu sprzętu specjalistycznego, zamiatarki Johnston, według harmonogramu opracowanego w uzgodnieniu z gminą.

Ponadto utrzymaniem porządku w mieście zajmuje się 7 pracowników odpracowujących zadłużenia czynszowe na rzecz gminy oraz 9 z robót publicznych. Osoby te zajmują się oczyszczaniem ulic, chodników i skwerów w godzinach rannych, popołudniowych oraz w dni wolne od pracy wykaszanie poboczy, podwórek i nieużytków.

Za utrzymanie porządku dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych odpowiadają ich zarządcy.

Kontrolą objęto również miejskie tereny zielone (Park Zdrojowy, Alpinarium). Obszary te utrzymane są czysto. W dniu kontroli nie stwierdzono połamanych ławek, wszelkie ubytki usuwane są na bieżąco. Utrzymaniem terenów zielonych zajmuje się Zakład Usługowo – Produkcyjny „Komunalnik” Sp. z o. o. w Głuchołazach przy ul. Andersa 4. Tereny zaopatrzone są w wystarczającą ilość koszy na odpady komunalne.

Ponadto skontrolowano miejskie place zabaw przy ul. Skłodowskiej i Parkowej. Urządzenia na ich terenie są w dobrym stanie technicznym, obszary te utrzymane są czysto. Wyposażenie w kosze na odpady komunalne jest wystarczające. Wymiana piasku we wszystkich piaskownicach przeprowadzona została w lipcu br. Na terenach ogólnodostępnych miejsc przeznaczonych do zabaw dzieci zabrania się palenia wyrobów tytoniowych. Place zabaw wyposażone są w regulaminy, na których umieszczone są odpowiednie oznaczenia słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na danym terenie.

Kontrolą objęto także oznakowane parkingi. Tereny te są utwardzone, utrzymane czysto. Stan nawierzchni dobry, ilość koszy na odpady komunalne jest wystarczająca.

### III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*:

Nie dotyczy

### III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*

Nie dotyczy

### III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

**III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**

Nie dotyczy

.....  
 .....

**IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:**

Nie dotyczy

.....  
 .....

**V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\***

Nie dotyczy

.....  
 .....

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

**Wnoszę/nie wnoszę\*\*** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....  
 .....

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. .-. nie nałożono/ nałożono\*\***  
 mandat karny na .....

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art. ....  
 (nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia.....-..... nr .....

**Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\***

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

.....  
 .....

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.**

**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

.....  
 .....

**Dokonano/nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\***

**Wydano/nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\***

.....

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Data i godz. zakończenia kontroli: 29.07.2013r. godz.: 12<sup>00</sup>

Łączny czas kontroli: 2 h i 30 min

URZĄD MIEJSKI w GŁUCHOŁAZACH  
Wydział Gospodarki Komunalnej  
Inwestycji i Architektury  
48-340 Głucholązy, Rynek 15  
tel. (077) 40 92 113

.....  
(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

*Tomasz Babula*

*Andrzej Górnicki*

.....  
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

MŁODSZY ASYSTENT

*mgr. Anna Malecka*

.....  
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

### POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 28.07.2013r.

PODINSPEKTOR

*Tadeusz Stankiewicz*

.....  
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* - właściwe zakreślić