

Burmistrz Głuchołaz ogłasza otwarte konkursy ofert na:

Regulamin Konkursu

Zadanie w zakresie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez upowszechnianie drużynowych dyscyplin sportowych na terenie gminy Głuchołazy w okresie sierpień–grudzień 2013 r.

wysokość środków w budżecie Gminy Głuchołazy, przewidzianych na realizację wyżej wymienionego zadania to kwota: **16.600,00 zł** (słownie zł: szesnaście tysięcy sześćset 00/100 gr.), z następującym podziałem na dyscypliny sportu:

Koszykówka kobiet - wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania to: **16.600,00 zł** (słownie zł: szesnaście tysięcy sześćset 00/100 gr., w roku 2012: 12.700,00)

I. PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA OFERT

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są : organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536), jednostki podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane spełniające łącznie niżej wymienione warunki :

1. prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
2. dysponują odpowiednią wyszkoloną kadrą przygotowaną do realizacji zadania,
3. posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu
4. dysponują odpowiednią bazą lokalową oraz obsługą księgowo- biurową,
5. posiadają szczegółowy program realizacji zadania zawierający :
 - harmonogram zadań
 - - cele zadania i metody ich osiągania,
 - - przewidywane efekty
6. przedstawiają poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z załącznikami

II. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
2. wsparcia zadania, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w wysokości do 80 % wartości zadania”. Pozostałą wartość zadania stanowi wkład własny podmiotu, przy czym nie mniej niż 10 % wartości zadania stanowić musi finansowy wkład własny Podmiotu.

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Termin realizacji zadania ustala do 24 grudnia 2013 r.

Warunkiem realizacji zadania jest adresowanie go do mieszkańców Gminy Głuchołazy.

IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie do **27 sierpnia 2013 r. do godz. 9;00** oferty odrębnej dla każdego zadania zgodnej ze

wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25/ do sekretariatu Urzędu Miejskiego (pok. Nr 11) na adres: Urząd Miejski, ul. Rynek 15, 48-340 Głuchołazy (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do UM). Na kopercie z ofertą powinny być umieszczone następujące informacje:

2. „Otwarty konkurs ofert”- nie otwierać przed **27 sierpnia 2013 r. godz. 09:00**
- „Zadanie nr (numer i nazwa zadania) otwartego konkursu ofert”

IV. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 27 sierpnia 2013 r. o godz.10:00**
2. Rozpatrzenia ofert dokona Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem Burmistrza Głuchołaz.
3. Szczegółowy zakres prac Komisji Konkursowej określa Regulamin Konkursu będący Załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza w sprawie powołania Komisji Konkursowej.
4. Komisja dokonuje wstępnej weryfikacji ofert sprawdzając ich zgodność z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ogłoszeniu konkursu i regulaminie konkursu.
5. Następnie Komisja dokonuje wyboru ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - **merytoryczne**
 - zbieżność projektu z wymogami zadania (ocena w skali : 0-3)
 - **społeczne**
 - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Gminy Głuchołazy, a także przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie na realizowane zadania w ramach projektu (ocena w skali: 0-2),
 - działania i doświadczenia wnioskodawcy w ciągu ostatnich 3 lat w dziedzinie, której dotyczy zadanie (ocena w skali : 0-4),
 - **finansowe** – koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania, zakładani partnerzy (ocena w skali: 0-2),
 - **organizacyjne** – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe (ocena w skali: 0-3),
 - **analiza prawidłowości i terminowości** rozliczenia zadań zleconych wnioskodawcy w ubiegłych latach (ocena w skali: 0-1)
6. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 8, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

Do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536) w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty.
- aktualny wyciąg z rejestru (ważny 3 miesiące od daty uzyskania)
- sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający złożenie oferty, tj. bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa (rok 2011)
- zaświadczenie z banku o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużenia na rachunku (z nazwą i numerem konta)
- statut stowarzyszenia
- harmonogram realizacji zadania

5.1 Oferta oraz dokumenty będące jej załącznikami dla swej ważności winny być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych statutowo, bądź posiadających upoważnienie do przedmiotowego składania ofert.

5.2. Komisja wezwie Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu konkursowym, lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania konkursowego.

5.3. Oferty w których wnioskowana wielkość dotacji przekracza wysokość przeznaczonych na dotację środków nie będą rozpatrywane.

Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania / Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 /

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, kiedy wpłynie jedna oferta.

Dodatkowe informacje oraz dokumenty i formularze można uzyskać na stronie internetowej <http://gmina.glucholazy.sisco.info> lub w Wydziale Promocji, Turystyki i Sportu Urzędu Miejskiego Rynek 15 48-340 Głucholazy tel. (77) 40 92 119

Sporządził: Paweł Szymkiewicz

mgr Elżbieta Szyszpina

