

**Gmina Głuchołazy  
ul. Rynek 15  
48-340 Głuchołazy**

**tel. : 077 40 92 100  
fax : 077 40 92 101**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : **ZP/RW/11/IX/2014**

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**  
*(zwane dalej IWZ)*

**na realizację robót budowlanych**

**pn.: „Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi ”**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Głuchołazy oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 1364-PR.310/2014 Burmistrza Głuchołaz z dnia 16 kwietnia 2014r.

---

Zatwierdzam

*Z up. Burmistrza  
Zastępcy Burmistrza  
mgr inż. Roman Sambor*

wyk. Joanna Sokołowska  
wrzesień 2014 r.

## Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi

Zamawiającym jest: **Gmina Głuchołazy**  
adres Zamawiającego: **Rynek 15 , 48-340 Głuchołazy, Polska,**  
tel.: +48 77 4092100,  
fax.: +48 77 4092101,  
adres strony internetowej: [www.gluchołazy.pl](http://www.gluchołazy.pl)  
godziny pracy:  
od 7:00 do 16 :00 w poniedziałek  
od 7:00 do 15:00 od wtorku do czwartku  
od 7:00 do 14:00 w piątek  
NIP : 753-23-82-690  
REGON : 531412792

### II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie rozdz. **3 pkt 2.4) Regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Głuchołazy oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 1364-PR.310/2014 Burmistrza Głuchołaz z dnia 16 kwietnia 2014r.**

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Przedmiot zamówienia:

Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi.

Szczegółowy zakres prac do wykonania określony został w dokumentacji projektowej załączonej do Istotnych Warunków Zamówienia (IWZ) – **załącznik nr 1 do IWZ** i obejmuje m. in.:

- a) wykonanie wykopu o szer.04 m gł. 0,7m i dł. ok 867 m
- b) zabudowę linii kablowej 0,4 Kv ok. L=854 m
- c) zabudowę latarni szt. 15 / latarnia nr 1/0 , 2/0 , 18/0 , 19/0 nie realizowana

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zakresu robót od stacji transformatorowej do słupa 17/0, z wyłączeniem odcinka sieci od słupa 1/0 do stacji transformatorowej oraz odcinka sieci od słupa 17/0 do słupa 19/0, oraz z wyłączeniem montażu słupów 1/0, 18/0, 19/0)

#### Dodatkowe koszty, które należy uwzględnić w wycenie prac :

- koszty organizacji ruchu na czas robót,
- koszty organizacji placu budowy,
- koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej wraz z mapą powykonawczą,
- koszty dozoru budowy poza godzinami pracy,
- koszty energii elektrycznej, wody itp. niezbędnych przy wykonywaniu prac,
- inne koszty, które pojawiają się w trakcie realizacji zamówienia.

*Przed złożeniem oferty Zamawiający udostępni możliwość dokonania wizji lokalnej w terenie w celu uwzględnienia robót, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, a nie są ujęte w dokumentacji.*

#### 2. Gwarancja i rękojmia wykonania przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane licząc od daty odbioru końcowego robót.

Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi przez okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego robót.

Na zamontowane materiały i urządzenia obowiązuje gwarancja producenta.

### 3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień – CPV:

Kod CPV:

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

454314300-4 Roboty budowlane w zakresie kładzenia kabli

45316110-9 Roboty budowlane w zakresie instalowania drogowego sprzętu oświetlenia

45312310-3 Roboty w zakresie ochrony oświetlenia

## IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Całość przedmiotu zamówienia należy zrealizować do dnia **15 listopada 2014 roku**

## V. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW:

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a. wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2 do IWZ,**
- b. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do IWZ,**
- c. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawców, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- d. wykaz osób (o których mowa w pkt. VI IWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do IWZ,**
- e. **oświadczenie** że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ – oświadczenia osób**

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, jakim jest posiadanie **osoby zdolnej do wykonania zamówienia.**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialną za świadczenie usług, tj. **co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję Kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z Prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia instalacyjne, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,**

*W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63 poz. 394 ze zm.)*

**Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu**, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia następujących dokumentów, w oparciu, o które Zamawiający dokona oceny spełniania warunków:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, **załącznik nr 4 do SIWZ – wykaz osób**
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ – oświadczenia osób**

## **VII. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz złożyły dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych ofert i załączonych dokumentów na zasadzie „spełnia”, „nie spełnia”.

## **VII. ODRZUCENIE OFERTY, WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

1. Zamawiający **odrzuca** ofertę wykonawcy, jeżeli:
  - a) treść oferty nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, Istotnych Warunkach Zamówienia (IWZ) ,
  - b) oferta posiada braki formalne,
  - c) oferta zawiera błędy i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę wykonawcy, jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę , tzn. cenę niewspółmiernie niską w stosunku do cen ofert innych wykonawców w danym postępowaniu lub cenę niższą od wartości szacunkowej zamówienia ustalonej przez Zamawiającego o co najmniej 40%. Burmistrz może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny.
3. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, który wcześniej wykonywał zamówienie dla Zamawiającego w sposób wadliwy lub o którym Zamawiający powziął wiedzę, że wykonywał zamówienia dla innych podmiotów w sposób wadliwy, a w szczególności:
  - nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie,
  - dostarczył towar o niewłaściwej jakości,
  - nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi,
  - wykonane zamówienie obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,

## **VIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający może unieważnić postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy Pzp na każdym etapie prowadzonego postępowania bez podawania przyczyny unieważnienia.

## **IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

- a) pod względem przedmiotu zamówienia  
p. Agnieszka Sobków – Wydział Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Architektury UM Głuchołazy, tel. /077/ 40-92-109, fax /077/ 40-92-101
- b) pod względem formalnym  
p. Joanna Sokołowska – Wydział Planowania, Zamówień Publicznych i Działalności Gospodarczej, tel. /077/ 40-92-125, fax /077/ 40-92-101

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

### 1. Przygotowanie oferty

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu jedną ofertę wyłącznie na całość przedmiotu zamówienia.
- d) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- e) ***W przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, to Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione.***
- f) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w tekście niniejszego zapytania ofertowego.
- g) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- h) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, ***Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego IWZ muszą być złożone w formie oryginału.***
- i) Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- j) w przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyc za zgodność kopię z adnotacją np. „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia .....” podpis i pieczęć imienna Wykonawcy,
- k) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- l) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie
- m) Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane w następujący sposób:

**Gmina Głucholazy ul. Rynek 15 48-340 Głucholazy, Polska**

Oferta w postępowaniu pod nazwą:

„**Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głucholazy ul. Królowej Jadwigi**”

Nie otwierać przed dniem: **12.09.2014r.** do godziny **10:00**

Należy podać nazwę i adres oferenta

### 2. Oferta wspólna

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz dla zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać dokumentu regulującego współpracę wykonawców składających wspólną ofertę.
- c) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski w Głuchołazach  
ul. Rynek 15  
48-340 Głuchołazy  
Pokój nr 11 (sekretariat I piętro)

**Do dnia 12.09.2014r. do godziny 10:00**

**Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.**

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania w tym wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie ustalonym we wzorze umowy ( załącznik nr 4 do IWZ), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT-jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena ma charakter ryczałtowy, jest stała i niezmienna.
5. Za cenę oferty zamawiający przyjmuje łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT)
6. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe i błędy w obliczeniu ceny.

## **XIV. KRYTERIA WYBORU OFERT**

1. cena – 100%
2. punktacja:  
a/ cena – liczona wg następującego wzoru:

Cena minimalna  
----- x 100 pkt x waga kryterium 100%  
Cena oferenta

3. Wynik  
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Zatwierdzenia najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający

## **XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 6 do IWZ**.

## **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH KTÓRE ZOSTANĄ PODJĘTE PO WYBORZE OFERTY A PRZED PODPISANIEM UMOWY**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

## **XVII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW**

Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania lub których oferty zostały odrzucone
- unieważnieniu postępowania

## **XVIII. ZAŁĄCZNIKI**

Załączniki do IWZ:

- a. Dokumentacja przetargowa – **załącznik nr 1 do IWZ**
- b. Formularz ofertowy – **załącznik nr 2 do IWZ.**
- c. Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do IWZ**
- d. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do IWZ,**
- e. Oświadczenie, potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 5 do IWZ**
- f. Wzór umowy – **załącznik nr 6 do IWZ**

**Załącznik nr 2 – Formularz Oferty**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZP/RW/11/IX/2014

**FORMULARZ OFERTY  
DLA POSTĘPOWANIA**

O NAZWIE:

**Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi**

**Gmina Głuchołaz  
ul. Rynek 15  
48-340 Głuchołazy, Polska**

**1. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) Deklaruję/jemy wykonanie zamówienia pod nazwą:  
„**Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi**”
- 2) zapoznałem się z treścią IWZ dla niniejszego zamówienia,
- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią IWZ,
- 4) na wykonane roboty budowlane udzielam gwarancji jakości na okres określony w IWZ.
- 5) **cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:**

netto: .....zł



(słownie:.....zł)  
 powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....%: .....zł  
 słownie:(.....zł),  
**co czyni łącznie cenę brutto** : ..... zł  
 (słownie: .....zł)

Zapłata będzie dokonana na konto bankowe Wykonawcy w PLN.

**Podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia i jest ceną ryczałtową.**

- 6) Zobowiązuję(jemy) się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w IWZ,  
 7) Niniejsze zamówienia wykonam(my) sam(mi) lub z udziałem Podwykonawców (*\*niewłaściwe skreślić*):

.....  
 (podać nazwę podwykonawcy i zakres powierzonych do wykonania prac)

- 8) Oświadczam/ Oświadczamy że :
1. zapoznałem/liśmy się z warunkami zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niego zastrzeżeń
  2. Oświadczam/my, iż uważam/my się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w IWZ.
  3. Zobowiązuję/jemy się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w IWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  4. Ofertę i wszelkie oświadczenia składam/y świadom/i odpowiedzialności karnej z art. 297 § k.k.

**Podpis(y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

**Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/RW/11/IX/2014

**Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi**

**Gmina Głuchołaz  
ul. Rynek 15  
48-340 Głuchołazy, Polska**

**WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu tj.:

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję(y) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

**Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzający posiadane kwalifikacje zawodowe, a także zakres wykonywanych czynności**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/RW/11/IX/2014

**Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Głuchołazy  
ul. Rynek 15  
48-340 Głuchołazy, Polska

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1)		
2)		

Stosownie do treści SIWZ przedstawiam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami:

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:**

I.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności
1	2	3	4

Uwaga: informacje dotyczące kwalifikacji i wykształcenia osoby należy podać w zakresie niezbędnym do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

**Załącznik nr 5 – oświadczenie o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/RW/11/IX/2014

**Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Głuchołazy  
ul. Rynek 15  
48-340 Głuchołazy, Polska**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1)		
2)		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada następujące uprawnienia**

Wykonawca przedstawia wg podanego poniżej wzoru informacje o osobach wskazanych w Załączniku Nr 4 do niniejszej IWZ. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje zawodowe

Imię i nazwisko osoby	
Proponowana funkcja	
Kwalifikacje zawodowe oraz posiadane uprawnienia (nazwa, zakres, nr, data wystawienia dokumentu)	

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

## Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... w Głuchołazach, pomiędzy Gminą Głuchołazy z siedzibą Urzędu Miejskiego w Głuchołazach ul. Rynek 15, 48-340 Głuchołazy nr NIP 753-23-82-690 reprezentowaną przez:

.....  
dalej zwaną **Zamawiającym**,  
a

.....  
NIP: ....., REGON....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ..... pod numerem KRS ..... / wpisanym do CEIDG pod firmą: .....  
reprezentowanym przez:

.....  
dalej zwaną **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z Regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Głuchołazy oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Głuchołaz Nr 1364-PR.310/2014 z dnia 16 kwietnia 2014r., została zawarta umowa o treści następującej:

### § 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „Rozbudowa oświetlenia drogi gminnej - Głuchołazy ul. Królowej Jadwigi”
2. Zakres robót obejmuje m.in.:
  - a) wykonanie wykopu o szer.04 m gł. 0,7m i dł. ok 867 m
  - b) zabudowę linii kablowej 0,4 Kv ok. L=854 m
  - c) zabudowę latarni szt. 15 / latarnia nr 1/0 , 2/0 , 18/0 , 19/0 nie realizowana
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zakresu robót od stacji transformatorowej do słupa 17/0, z wyłączeniem odcinka sieci od słupa 1/0 do stacji transformatorowej oraz odcinka sieci od słupa 17/0 do słupa 19/0, oraz z wyłączeniem montażu słupów 1/0, 18/0, 19/0)
4. Szczegółowy zakres robót określają Istotne Warunki Zamówienia wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy i niniejsza umowa.
5. Roboty budowlane Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, dokumentacją techniczną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z terenem realizacji robót oraz że otrzymał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.

### § 2 Termin wykonania Umowy. Harmonogram rzeczowo- finansowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejsze zamówienie do dnia 15 listopada 2014r. Termin wykonania przedmiotu umowy rozumiany jest, jako termin zakończenia wykonania robót budowlanych i zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót.
2. Przekazanie placu budowy Wykonawcy nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy.

### § 3 Obowiązki i uprawnienia stron umowy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) przekazanie Wykonawcy posiadanych dokumentów związanych z realizacją inwestycji w dniu podpisania umowy,
  - 2) protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
  - 3) uczestnictwo w naradach technicznych,

- 4) zapłata za wykonane i odebrane prace,
  - 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany konkretnej osoby spośród personelu Wykonawcy, wykonującej czynności w trakcie realizacji zadania, jeżeli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy. Żądanie takie winno być przedstawione na piśmie i Wykonawca winien się do niego zastosować w terminie 15 dni liczonych od otrzymania niniejszego wezwania.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) przejście terenu robót od Zamawiającego;
  - 2) zabezpieczenie przed wstępem osób nieupoważnionych i ogrodzenie terenu robót oraz organizacja zaplecza budowy i ponoszenie kosztów tej organizacji;
  - 3) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt i ponoszenie pełnego ryzyka zniszczenia, pogorszenia lub uszkodzenia wykonywanych robót, a także ryzyka zniszczenia, pogorszenia, uszkodzenia lub utraty znajdujących się na terenie budowy urządzeń, sprzętu, materiałów budowlanych lub innych przedmiotów;
  - 4) dbanie o porządek na terenie robót oraz uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy po zakończeniu robót, w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
  - 5) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
  - 6) wykonanie przedmiotu umowy przy wykorzystaniu własnych urządzeń i maszyn, z materiałów własnych odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, oraz okazanie, na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu, wszelkich wymaganych atestów i zaświadczeń o dopuszczeniu zastosowanych materiałów. Wszystkie roboty wykonane przez Wykonawcę muszą odpowiadać Polskim Normom Branżowym;
  - 7) zapewnienie i dostarczenie wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w dokumentacji zadania;
  - 8) przedstawienie Zamawiającemu wszelkich próbek materiałów instalacyjnych i wykończeniowych, które mają być użyte podczas realizacji przedmiotu umowy, w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego oraz konsultowanie z Zamawiającym wszelkich rozwiązań projektowych i standardów wykończeń;
  - 9) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji i nie gorszych niż przyjętych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji, a także rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez Wykonawcę lub Zamawiającego;
  - 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż,
  - 11) kompletowanie i prowadzenie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
  - 12) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie wskazanym do ich usunięcia;
  - 13) posiadanie i okazywanie na żądanie Zamawiającego ważnej polisy ubezpieczeniowej do czasu odbioru końcowego;
  - 14) zapewnienie Zamawiającemu i wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie w związku z niniejszą umową będą wykonywane roboty;
  - 15) uczestnictwo w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego;
  - 16) wykonanie robót i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane oraz ustanowienia kierownika budowy, który ponosi odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy w zakresie praw i obowiązków zgodnie z ustawą Prawo budowlane ;
  - 17) jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zadania Podwykonawcom - udzielenie na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym wszelkich wyjaśnień na piśmie na temat Podwykonawców.
3. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonanych robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.
4. Zamawiający może zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy materiałów uznanych za nie spełniające wymogów oraz każdego podmiotu (firmy) lub osoby, który

zdaniem Zamawiającego nie posiada wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań.

#### **§ 4 Wynagrodzenie i płatność za przedmiot umowy**

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w oparciu o złożoną ofertę w łącznej wysokości: netto:..... zł, brutto:.....zł ( słownie brutto:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera ryzyko ryczału i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów robót budowlanych.
3. Rozliczenie należności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, nastąpi jednorazowo, po wykonaniu prac, w oparciu o protokół odbioru końcowego stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy, na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający w tym terminie obciąży swój rachunek.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznie waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

#### **§ 5 Przedstawiciele stron**

1. W procesie wykonywania przedmiotu umowy:
  - 1) Przedstawicielem Zamawiającego jest: .....
  - 2) Przedstawicielem Wykonawcy jest .....

#### **§ 6 Odbiór robót budowlanych**

1. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót budowlanych:
  - 1) odbioru robót częściowych , w tym robót podlegających zakryciu – odbiory te dokonywane będą przez Zamawiającego na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru robót budowlanych. Podstawą skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru będzie faktyczne wykonanie prac zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
  - 2) odbioru końcowego – odbiór końcowy nastąpi po ukończeniu całości robót budowlanych na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru robót budowlanych i pisemnego oświadczenia Kierownika budowy o zakończeniu wszystkich prac w ramach przedmiotu umowy. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Budowlane oraz dokumenty, o których mowa poniżej:
    - a. oświadczenia o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
    - b. zestawienia wbudowanych materiałów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do ustawy Prawo Budowlane dotyczące materiałów, zastosowanych przy realizacji zamówienia, poświadczane przez Kierownika budowy,
    - c. dokumentację powykonawczą wraz z mapą powykonawczą,
    - d. wszelkie inne dokumenty wynikające z uzgodnień branżowych, warunkujących odbiór końcowy,
    - e. wewnętrzny dziennik budowy, jeżeli będzie prowadzony.
2. Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia terminu odbioru końcowego robót budowlanych w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę na piśmie.
3. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale przedstawicieli Wykonawcy.
4. Protokół z czynności odbioru końcowego sporządzony będzie na formularzu określonym przez Zamawiającego i zostanie podpisany przez uczestników odbioru (Komisję odbiorową) w dniu zakończenia odbioru.

5. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego stwierdzone zostanie istnienie wad nieistotnych, pozwalających na użytkowanie obiektu, sporządzony zostanie protokół wad i wyznaczony termin ich usunięcia. Po usunięciu wad strony sporządzą protokół usunięcia wad.
6. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego, jeśli nie zostały wykonane wszystkie prace, bądź jeśli stwierdzi w trakcie odbioru istnienie istotnych wad dotyczących wykonanych prac.
7. W powyższej sytuacji strony określą termin, do którego powinny zostać wykonane wszystkie zaległe prace i usunięte wszelkie wady. Po wykonaniu przez Wykonawcę zaległych prac oraz usunięciu istniejących wad, zobowiązany jest on ustalić z Zamawiającym kolejny termin odbioru końcowego.
8. W przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
9. Jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zadania Podwykonawcom Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w odbiorach robót wykonanych przez Podwykonawców.
10. Bezpośrednio przed upływem okresu gwarancji Zamawiający przewiduje dokonanie odbioru pogwarancyjnego. Termin odbioru pogwarancyjnego wyznaczy Zamawiający z zastrzeżeniem § 7 ust. 8 i 9 umowy.

### **§ 7 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z niniejszą umową, z zachowaniem zasad Prawa budowlanego i obowiązujących norm oraz będzie wolny od wad i usterek.
2. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (przy czym na zamontowane materiały i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta. Strony postanawiają, że bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne. Okres rękojmi wynosi 36 miesięcy i liczy się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i usterki możliwe jest także po upływie terminów gwarancji lub rękojmi, w przypadku zgłoszenia wady przed ich upływem.
4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania wszelkich przeglądów okresowych i czynności w zakresie konserwacji urządzeń i instalacji, zgodnie z wymaganiami ich producentów lub dostawców - na własny koszt i własnym staraniem.
5. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich usterek niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu, lub w innym technicznie uzasadnionym terminie, o ile zostanie uzgodniony przez Strony.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo, bez utraty praw gwarancyjnych, usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
7. Przed upływem 12 miesięcy od daty odbioru końcowego, na wezwanie Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy stawiają się w terminie wyznaczonym do udziału w przeglądzie gwarancyjnym.
8. Kolejne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą raz do roku przez cały okres objęty gwarancją, przy czym ich termin ustali Zamawiający.

### **§ 8 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadkach, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy robót w terminie 7 dni od przekazania terenu budowy bez uzasadnionych przyczyn, lub zaprzestał ich wykonywania bez uzasadnionych przyczyn na okres 7 dni w czasie obowiązywania umowy i nie podejmuje prac mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje we wskazanym przez Zamawiającego terminie zmiana sposobu ich wykonywania,
  - 3) rozpoczęła się likwidacja Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe,
  - 4) stwierdzone wady przedmiotu umowy uniemożliwiają realizację zadania zgodnie z postanowieniami umowy i towarzyszącej jej dokumentacji lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem lub w sposób istotny ograniczają możliwość użytkowania przedmiotu umowy, chyba że wady te powstały z przyczyn, którym Wykonawca nie mógł zapobiec,
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od chwili, gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w § 8 ust. 1 umowy.



3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy musi być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem bezskuteczności takiego oświadczenia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za czynności rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.
6. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi ta Strona, która spowodowała odstąpienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, w dniu następnym po doręczeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca sporządzi, przy udziale Zamawiającego, protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w tym terminie do sporządzenia protokołu inwentaryzacji, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie i będzie on uważany za prawidłowy i obowiązujący. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia, w zakresie ustalonym w protokole inwentaryzacji, przy uwzględnieniu wszystkich przysługujących Inwestorowi kar umownych i odszkodowań.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia spełnione, udokumentowane i odebrane, o ile mają one trwałe zastosowanie dla inwestycji. Wartość tych robót zostanie wyliczona procentowo w stosunku do wartości robót wykonanych.

### **§ 9 Kary umowne**

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach i w wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę :
    - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem ust. 6.
    - b. za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad i usterek,
    - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy
    - d. za nie dopełnienie obowiązku określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu na dokonanie zmiany personelu .
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający i Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne o których mowa w ust. 2 pkt.1) ppkt. a-d umowy Zamawiający może potrącić z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub jej potrącenie przez Zamawiającego z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania prac wynikających z umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Obowiązek dalszego wykonywania prac nie dotyczy przypadków odstąpienia przez strony od umowy.
6. Kary za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy nie są naliczane po dacie otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia o zakończeniu realizacji całości przedmiotu umowy i zgłoszeniu przedmiotu umowy do odbioru końcowego pod warunkiem, że w następstwie takiego zgłoszenia odbiór został dokonany.

### **§ 10 Ubezpieczenie budowy**

1. Wykonawca zapewni ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
2. Wykonawca w dniu przekazania placu budowy przedstawi oświadczenie o zapewnieniu ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres

realizacji przedmiotu umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.

5. Koszty ubezpieczenia ponosi w całości Wykonawca. W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku lub zaprzestania utrzymywania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy Zamawiający może zawrzeć na rzecz Wykonawcy umowę ubezpieczenia w powyższym zakresie, w wybranym przez siebie zakładzie ubezpieczeń, a kosztami tego ubezpieczenia obciążyć Wykonawcę poprzez potrącenie z należnego wynagrodzenia.

### **§ 11 Zakaz cesji**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może cedować oraz obciążać w jakikolwiek sposób należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

### **§ 12 Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, oraz określa warunki takiej zmiany w szczególności:
  - 1) Zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
    - a) opóźnień w realizacji przedmiotu zamówienia wynikających z wykonywania robót budowlanych na terenie budowy, powstałych z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w przypadku ujawnienia w trakcie robót urządzeń podziemnych elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja były nieujawnione przy opracowywaniu dokumentacji z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,
    - b) uzasadnionej potrzeby uzupełnienia lub konieczności zmiany dokumentacji projektowej,
    - c) działania sił wyższych;
    - d) niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac.
  - 2) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
  - 3) Zamawiający przewiduje zmianę Wykonawcy związaną z sukcesją generalną, przekształceniami spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa,
3. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian jest następstwem okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.
4. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego, zmianach przedstawicieli stron umowy i tym podobnych (w tym kierownika budowy, która może nastąpić w przypadku rezygnacji, śmierci lub długotrwałej choroby kierownika budowy, przy czym wprowadzona w miejsce dotychczasowej osoby, nowa osoba musi spełniać warunek wykształcenia i doświadczenia w stopniu nie mniejszym niż jej poprzednik – co winno być udokumentowane) Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

### **§ 13 Załączniki do umowy**

Integralną częścią umowy są:

1. Istotne warunki Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

### **§ 14 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ( Dz.U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 7 lipiec 1994r. - Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.)
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**