

**Gmina Głuchołazy
ul. Rynek 15
48-340 Głuchołazy.**

**tel. : 077 40 92 100
fax : 077 40 92 101**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : **ZP/RW/1/X/2014**

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
(zwane dalej IWZ)

na realizację robót budowlanych

pn.: „Budowa szatni sportowej w Gierałcicach- etap III”

dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Głuchołazy oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 1364-PR.310/2014 Burmistrza Głuchołaz z dnia 16 kwietnia 2014r.

Zatwierdzam

.....

wyk. Joanna Sznajder
październik 2014

Budowa szatni sportowej w Gierałcicach- etap III

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Gmina Głuchołazy

- adres Zamawiającego: **Rynek 15 , 48-340 Głuchołazy, Polska,**
- tel.: +48 77 4092100,
- fax.: +48 77 4092101,
- adres strony internetowej: www.gluchołazy.pl
- godziny pracy: od 7:00 do 16 :00 w poniedziałek
od 7:00 do 15:00 od wtorku do czwartku
od 7:00 do 14:00 w piątek
- NIP : 753-23-82-690
- REGON : 531412792

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z rozdz. **3 pkt 2.4) Regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Głuchołazy oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 1364-PR.310/2014 Burmistrza Głuchołaz z dnia 16 kwietnia 2014r.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje :

1.1. Budowę szatni sportowej w Gierałcicach- etap III.

Zakres zamówienia obejmuje:

- wykonanie tynków na ogniomurach,
- licowanie płytkami klinkierowymi kominów wentylacyjnych,
- tynki wewnętrzne tradycyjne i sufit podwieszany z płyt gipsowo-kartonowych,
- izolacje cieplne z wełny mineralnej sufitu z wykonaniem izolacji z folii,
- obsadzenie parapetów okiennych – wewnętrznych,
- izolacje przeciwwodne z folii i cieplne ze styropianu pod posadzki,
- podłoża cementowe pod posadzki,
- posadzki z płytek terakota,
- licowanie ścian płytkami ,
- malowanie pomieszczeń,
- elewacja budynku z tynków mineralnych cienkowarstwowych z wykonaniem docieplenia z styropianu,
- obsadzenie parapetów zewnętrznych,
- montaż armatury i urządzeń sanitarnych i wod – kan.
- montaż osprzętu i urządzeń elektrycznych,
- wykonanie zewnętrznego przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku
- prace porządkowe.

Szczegółowy zakres prac do wykonania określony został w dokumentacji projektowej (projekt budowlany, przedmiar robót) załączonej do Istotnych Warunków Zamówienia (IWZ) – załącznik nr 1 do IWZ..

Dodatkowe koszty, które należy uwzględnić w wycenie prac :

- geodezyjny koszt obsługi budowy,
 - koszty wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej
 - koszt wykonania mapy powykonawczej

- koszty uzgodnień, odbiorów, włączeń i wyłączeń sieci w celu wykonania robót,
- koszty badań i sprawdzeń ,wykonania badań laboratoryjnych, ekspertyz itp.
- koszt wykonania inwentaryzacji powykonawczej dla każdej z branż, oraz uzyskania potwierdzenia odbioru wykonanych przyłączy,
- koszty ubezpieczenia budowy w czasie trwania robót,
- koszty organizacji zaplecza budowy /placu budowy wraz z kosztami energii, wody itp.,
- koszty dozoru budowy,
- inne koszty , które pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.

UWAGA! Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.

Przed złożeniem oferty Zamawiający udostępnia możliwość dokonania wizji lokalnej w terenie w celu uwzględnienia robót, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, a nie są ujęte w dokumentacji.

1.2. Gwarancja i rękojmia wykonania przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 60 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane licząc od daty odbioru końcowego robót.

Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi przez okres 60 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego robót.

1.3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień – CPV:

45200000-9 – Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Całość przedmiotu zamówienia należy zrealizować do dnia **22 grudnia 2014 roku**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnymi za realizację zamówienia tj.

a) 1 (jedną) osobą – pełniącą funkcję kierownika budowy, która posiada :

- **uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wydane zgodnie z Prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,**
- **co najmniej dwa lata praktyki zawodowej na budowie,**

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7.07.1994 Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010, Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy (1.01.1995r.) , uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WYMAGANYCH WARUNKÓW(ZAWARTOŚĆ OFERTY):

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a. wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2 do IWZ**,
- b. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do IWZ**,
- c. wykaz osób (o której mowa w pkt. V IWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do IWZ**,
- d. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawców, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,
- e. wypełniony uproszczony kosztorys ofertowy – poglądowy, stanowiący udokumentowanie podanej ceny ryczałtowej w ofercie

VII. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz złożyli i dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych ofert i załączonych dokumentów na zasadzie „spełnia „ , „nie spełnia”.

VII. ODRZUCENIE OFERTY, WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający **odrzuca** ofertę wykonawcy, jeżeli:
 - a) treść oferty nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, Istotnych Warunkach Zamówienia (IWZ) ,
 - b) oferta posiada braki formalne,
 - c) oferta zawiera błędy i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę wykonawcy, jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę , tzn. cenę niewspółmiernie niską w stosunku do cen ofert innych wykonawców w danym postępowaniu lub cenę niższą od wartości szacunkowej zamówienia ustalonej przez Zamawiającego o co najmniej 40%. Burmistrz może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny.
3. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, który wcześniej wykonywał zamówienie dla Zamawiającego w sposób wadliwy lub o którym Zamawiający powziął wiedzę, że wykonywał zamówienia dla innych podmiotów w sposób wadliwy, a w szczególności:
 - nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie,
 - dostarczył towar o niewłaściwej jakości,
 - nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi,
 - wykonane zamówienie obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,

VIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający może unieważnić postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy Pzp na każdym etapie prowadzonego postępowania bez podawania przyczyny unieważnienia.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

- a) pod względem przedmiotu zamówienia
p. Henryk Będziński – Wydział Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Architektury UM
Głucholązy, tel. /077/ 40-92-110, fax /077/ 40-92-101
- b) pod względem formalnym
p. Joanna Sznajder – Wydział Planowania, Zamówień Publicznych i Działalności
Gospodarczej, tel. /077/ 40-92-124, fax /077/ 40-92-101

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Przygotowanie oferty

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu jedną ofertę wyłącznie na całość przedmiotu zamówienia.
- d) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- e) ***W przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, to Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione,***
- f) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w tekście niniejszego zapytania ofertowego.
- g) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- h) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. ***Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego IWZ muszą być złożone w formie oryginału.***
- i) Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- j) w przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyc za zgodność kopię z adnotacją **np.** „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia”podpis i pieczęć imienna Wykonawcy,
- k) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- l) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie
- m) Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane w następujący sposób:

Gmina Głucholązy ul. Rynek 15 48-340 Głucholązy, Polska

Oferta w postępowaniu pod nazwą:

„Budowa szatni sportowej w Gierałcicach- etap III”

Nie otwierać przed dniem: **16.10.2014r.** do godziny **10:00**

Należy podać nazwę i adres oferenta

2. Oferta wspólna

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz dla zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać dokumentu regulującego współpracę wykonawców składających wspólną ofertę.
- c) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski w Głuchołazach
ul. Rynek 15
48-340 Głuchołazy
Pokój nr 11 (sekretariat I piętro)

Do dnia 16.10.2014r. do godziny 10:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania w tym wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie ustalonym we wzorze umowy (załącznik nr 4 do IWZ), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT-jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena ma charakter ryczałtowy, jest stała i niezmienna.
5. Za cenę oferty zamawiający przyjmuje łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT)
6. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe i błędy w obliczeniu ceny.

XIV. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. cena – 100%
2. punktacja:
a/ cena – liczona wg następującego wzoru:

Cena minimalna
----- x 100 pkt x waga kryterium 100%
Cena oferenta

3. Wynik
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Zatwierdzenia najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający

XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5 do IWZ**.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH KTÓRE ZOSTANĄ PODJĘTE PO WYBORZE OFERTY A PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XVII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania lub których oferty zostały odrzucone
- unieważnieniu postępowania

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do IWZ:

- a. Przedmiary robót – **załącznik nr 1 do IWZ**
- b. Formularz ofertowy – **załącznik nr 2 do IWZ**.
- c. Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do IWZ**
- d. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 4 do IWZ**
- e. Wzór umowy – **załącznik nr 5 do IWZ**