

**Gmina Głuchołazy
ul. Rynek 15
48-340 Głuchołazy**

**tel. : 077 40 92 100
fax : 077 40 92 101**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : **ZP.271.2.18.2016.JS**

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
(zwane dalej IWZ)

na realizację roboty budowlanej

pn.: „Remont alejek na cmentarzu komunalnym ul. Wyszyńskiego w m. Głuchołazy”

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Głuchołazy oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 1364-PR.310/2014 Burmistrza Głuchołaz z dnia 16 kwietnia 2014r., zmienionym Zarządzeniem Nr 1620-PR.376/2014 Burmistrza Głuchołaz z dnia 4 listopada 2014r oraz Zarządzeniem Nr 514-PR.112.2016 Burmistrza Głuchołaz z dnia 11 lutego 2016r.

Zatwierdzam

.....

wyk. Joanna Sokołowska
wrzesień 2016

„Remont alejek na cmentarzu komunalnym ul. Wyszyńskiego w m. Głuchołazy”

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest: **Gmina Głuchołazy**

- adres Zamawiającego: **Rynek 15 , 48-340 Głuchołazy, Polska,**
- tel.: +48 77 4092100,
- fax.: +48 77 4092101,
- adres strony internetowej: www.gluchołazy.pl
- godziny pracy: od 7:00 do 16 :00 w poniedziałek
od 7:00 do 15:00 od wtorku do czwartku
od 7:00 do 14:00 w piątek
- NIP : 753-23-82-690
- REGON : 531412792

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z rozdz. **3 pkt 2.4) Regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Głuchołazy oraz dokonywania wydatków publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach** stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 1364-PR.310/2014 Burmistrza Głuchołaz z dnia 16 kwietnia 2014r. zmienionym Zarządzeniem Nr 1620-PR.376/2014 Burmistrza Głuchołaz z dnia 4 listopada 2014r oraz Zarządzeniem Nr 514-RP.112.2016 Burmistrza Głuchołaz z dnia 11 lutego 2016r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot zamówienia stanowi remont alejek na cmentarzu komunalnym w m. Głuchołazach polegający na:

- wykonaniu ścieżek w kostce betonowej w kolorze szarym o pow. 1190 m² wraz z wymianą obrzeży chodnikowych - wstawki w kolorze ciemny szary / grafit (parametry, wzór i kolor kostki betonowej podobny do kostki wbudowanej),
- ułożeniu zewnętrznej instalacji wody PE 45 długości 50 mb zakończone w sposób umożliwiający rozbudowę instalacji,
- wymiana obrzeży chodnikowych przy remontowanych alejkach

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

- kostka betonowa w kolorze szarym prostokątna grubości 8 cm z wypełnieniem spoin piaskiem
- podbudowa przepuszczalna dla wody, umożliwiająca jej szybkie, grawitacyjne odprowadzenie do gruntu i w żadnym wypadku nie zatrzymywanie wilgoci
- podsypka bazaltowa lub granitowa 0-3 mm z zagęszczeniem ręcznym 4 cm grubości po zagęszczeniu
- podbudowa o grubości 10 cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie lub tłuczni kamienno naturalne stabilizowane mechanicznie
- parametry, wzór i kolor kostki betonowej podobny do kostki wbudowanej.

Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu postępowania, celem sprawdzenia warunków związanych wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania , a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.

2. Kosztorysy ofertowe.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorysy ofertowe w zakresie:

1. ścieżek w kostce betonowej w kolorze szarym prostokątna grubości 8 cm z wypełnieniem spoin piaskiem o pow. 1190 m²
2. podbudowy pod kostkę , przepuszczalną dla wody, umożliwiającą jej szybkie, grawitacyjne odprowadzenie do gruntu i nie zatrzymującą wilgoci,
3. podsypki bazaltowej lub granitowej 0-3 mm z zagęszczeniem ręcznym 4 cm grubości po zagęszczeniu,
4. podbudowy o grubości 10 cm z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie lub tłucznia kamiennego naturalne stabilizowanego mechanicznie,
5. wymiany obrzeży chodnikowych przy remontowanych alejkach – 760 mb,
6. ułożenia zewnętrznej instalacji wody PE 45 długości 50, mb,
7. zakończenia instalacji w sposób umożliwiający rozbudowę instalacji.

3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w kosztach między innymi:

- koszty wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej w ilości 3 egzemplarzy,
- koszty ubezpieczenia budowy w czasie trwania robót,
- koszty organizacji zaplecza budowy /placu budowy wraz z kosztami energii, wody itp.,
- **inne koszty , które pojawią się w trakcie realizacji zamówienia**

kod CPV: 45233222- 1 - roboty budowlane w zakresie chodników

4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty. Termin gwarancji liczony będzie od dnia dokonania odbioru końcowego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia do dnia **21.10.2016r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. w zakresie wiedzy i doświadczenia:

wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania co najmniej jedną robotę polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie lub modernizacji dróg lub placów lub ścieżek lub chodników w kostce betonowej o pow. min. 600 m²

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WYMAGANYCH WARUNKÓW(ZAWARTOŚĆ OFERTY):

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a. wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 1 do IWZ**,
- b. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do IWZ**,
- c. wykaz wykonanych robót budowlanych- sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do IWZ**, z załączeniem dowodów dotyczących robót, określających, czy

- roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- d. Kosztorys ofertowy – uproszczony.

Brak któregokolwiek z w/w dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty.

VII. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz złożą dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych ofert i załączonych dokumentów na zasadzie „spełnia „ , „nie spełnia”.

VIII. ODRZUCENIE OFERTY, WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający **odrzuca** ofertę wykonawcy, jeżeli:
 - a) treść oferty nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, Istotnych Warunkach Zamówienia (IWZ) ,
 - b) oferta zawiera błędy i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę wykonawcy, jeżeli:
 - a) oferta zawiera rażąco niską cenę , tzn. cenę niewspółmiernie niską w stosunku do cen ofert innych wykonawców w danym postępowaniu lub cenę niższą od wartości szacunkowej zamówienia ustalonej przez Zamawiającego o co najmniej 40%. Burmistrz może wezwać wykonawcę do wyjaśnień rażąco niskiej ceny.
 - b) oferta posiada braki formalne, treść oferty wymaga wyjaśnienia, chyba że Wykonawca na skutek wezwania Zamawiającego uzupełni ofertę lub wyjaśni jej treść w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, który wcześniej wykonywał zamówienie dla Zamawiającego w sposób wadliwy lub o którym Zamawiający powziął wiedzę, że wykonywał zamówienia dla innych podmiotów w sposób wadliwy.

IX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający może unieważnić postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy Pzp na każdym etapie prowadzonego postępowania bez podawania przyczyny unieważnienia.

X. NEGOCJACJE

Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia negocjacji złożonych ofert. Negocjacji podlega zarówno cena oferty jak i pozostałe parametry oferty.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

- a) pod względem przedmiotu zamówienia
p. Agnieszka Sobków /tel. 077 40 92 109/– Wydział Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Architektury
- b) pod względem formalnym
p. Joanna Sokołowska – Wydział Wspierania Rozwoju Działalności Przedsiębiorczości i Zamówień Publicznych , tel. /077/ 40-92-125/

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Przygotowanie oferty

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu jedną ofertę.
- d) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- e) **W przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, to Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione,**
- f) **Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w tekście niniejszego zapytania ofertowego.**
- g) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- h) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii,. **Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego IWZ muszą być złożone w formie oryginału.**
- i) Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- j) w przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyc za zgodność kopię z adnotacją np. „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia”podpis i pieczęćka imienna Wykonawcy,
- k) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- l) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie
- m) Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane w następujący sposób:

Gmina Głucholazy ul. Rynek 15 48-340 Głucholazy, Polska

Oferta w postępowaniu na:

„Remont alejek na cmentarzu komunalnym ul. Wyszyńskiego w m. Głucholazy”

Nie otwierać przed dniem: **29.09.2016r.** do godziny **10:00**

Należy podać nazwę i adres oferenta

2. Oferta wspólna

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz dla zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać dokumentu regulującego współpracę wykonawców składających wspólną ofertę.
- c) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski w Głucholazach
ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy
Pokój nr 11 (sekretariat I piętro)

Do dnia 29.09.2016r. do godziny 10:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie kosztorysowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty – **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ., która wnika z sumy wartości kosztorysów ofertowych.
3. Do oferty należy przedłożyć **WYCENIONY KOSZTORYS OFERTOWY** - zalecana metodą uproszczoną,
4. **Zamawiający nie załącza przedmiarów. Zamawiający określa jedynie w rozdz. III Opis przedmiotu zamówienia zakres kosztorysu ofertowego.**
5. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym są stałe i nie podlegają waloryzacji w czasie realizacji zamówienia.
6. W cenie każdej pozycji kosztorysowej wykonawca skalkuluje również wartość robót towarzyszących w tym:
 - a) koszty zorganizowania i zabezpieczenia miejsca realizacji robót
 - b) właściwe oznakowanie miejsca realizacji robót
 - c) ubezpieczenie placu budowy i miejsca prowadzenia robót budowlanych
 - d) koszty związane z odbiorami technicznymi
 - e) koszty zakupu i transportu materiałów na plac budowy
 - f) koszty związane z organizacją ruchu w czasie trwania robót wraz z opracowaniem i zatwierdzeniem projektów organizacji ruchu, montażem oznakowań, itp.(w przypadku wystąpienia potrzeb),
 - h) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej,
i) inne koszy , które pojawiają się w trakcie realizacji zamówienia
7. Kosztorys ofertowy należy **sporządzić** czytelnie, ręcznie lub maszynowo, dokonując odpowiednich wyliczeń.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze umowy.
9. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe i błędy w obliczeniu ceny.

XVI. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. cena – 100%
2. punktacja:
 - a/ cena – liczona wg następującego wzoru:
$$\frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferenta}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 100\%$$
3. Zamawiający będzie oceniał i porównywał oferty wg ceny w ofercie.

4. Spośród złożonych ofert, podlegających ocenie Zamawiający wybierze najkorzystniejszą cenowo ofertę. Zamawiający zastrzega, że ostateczny wybór oferty może być poprzedzony negocjacjami z wybranymi Wykonawcami.

6. Zatwierdzenia wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4 do IWZ**.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH KTÓRE ZOSTANĄ PODJĘTE PO WYBORZE OFERTY A PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę.
- 3. Wykonawca przed zawarciem umowy przedłoży Zamawiającemu uproszczony kosztorys ofertowy – poglądowy, stanowiący udokumentowanie podanej ceny ryczałtowej w ofercie.**

XIX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania lub których oferty zostały odrzucone
- unieważnieniu postępowania

XX. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do IWZ:

- a. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do IWZ**
- c. Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do IWZ,**
- d. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych- **załącznik nr 3 do IWZ,**
- e. wzór umowy – **załącznik nr 4 do IWZ**