

25. 03. 2016

Ldz. I/.....zał. ....

Podp. PROTOKÓŁ POKONTROLNY

Załącznik nr 1  
do Protokołu Nr XXV/16  
z dnia 15.03.2016

Głucholazy 2016.03.15 r.

Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Głucholazach z dnia 15.03.2016 r. dotyczący „Kontroli wykorzystania środków przekazywanych przez Gminę Głucholazy stowarzyszeniom prowadzącym szkoły oraz utrzymania obiektów gminnych przekazanych w użytkowanie stowarzyszeniom prowadzącym szkoły niepubliczne”

Kontrolę przeprowadzono, realizując zadania zlecone Komisji Rewizyjnej przez Radę Miejską w planie pracy Komisji przyjętym Uchwałą Rady Miejskiej w Głucholazach nr IV/32/15 z dnia 2015-01-28 r.

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Głucholazach w składzie:

- |                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| 1. Gębala Andrzej      | - przew Komisji      |
| 2. Mięgała Mariusz     | - z-ca przew Komisji |
| 3. Frankiewicz Andrzej | - członek            |
| 4. Sułek Ireneusz      | - członek            |
| 5. Dorosz Maciej       | - członek            |
| 6. Tokarz Andrzej      | - członek            |
| 7. Stychno Kazimierz   | - członek            |

W posiedzeniu komisji uczestniczył Dyrektor Niepublicznego Gimnazjum w Jarnońtówku Pan Józef Śmigła

Przed rozpoczęciem kontroli Przewodniczący Komisji odczytał pisma otrzymane od stowarzyszeń prowadzących Publiczne Szkoły Podstawowe, z których wynika, że odmawiają one udostępnienia materiałów do przeprowadzenia kontroli. Wyjątkiem było Stowarzyszenie prowadzące Szkołę w Starym Lesie, które przesłało obfity materiał dotyczący rozliczenia finansowego dotacji. W związku z powyższym Komisja sformułowała wniosek o oddelegowanie pracownika Urzędu do kontroli stowarzyszeń prowadzących szkoły podstawowe w Gierałcicach i Sławniowicach w celu udzielenia odpowiedzi na poniższe pytania Komisji:

1. Czy z dotacji finansowane są wyłącznie wydatki edukacyjne tzn z jakich środków opłacany jest personel pomocniczy ( sprzątanie, palacze, konserwatorzy itp.)?
2. Średnie koszty utrzymania jednego etatu nauczycielskiego w rozbiciu na: nauczyciel stażysta, nauczyciel kontraktowy, nauczyciel mianowany oraz nauczyciel dyplomowany.
3. Koszt edukacyjne utrzymania jednego ucznia.
4. Koszty utrzymania budynków szkolnych.
5. Czy w trakcie roku 2015 wystąpiły, nieprzewidziane w harmonogramie zajęć, przerwy w nauce i w przypadku ich wystąpienia, w jaki sposób zostały odrobione?
6. Czy radni miejscy zatrudnieni (o ile tacy występują) w szkole stowarzyszeniowej pobierają wynagrodzenie za czas przebywania na sesjach i komisjach Rady Miejskiej?
7. Jaki jest udział dotacji w kosztach utrzymania szkoły?

8. Ile dni urlopu (dotyczy kadry pedagogicznej) opłacanych jest z dotacji oraz jak rozliczane są dni wolne w okresie ferii i wakacji?

Po dokonaniu kontroli przez pracownika oraz dostarczeniu materiałów z kontroli, Komisja powtórnie przystąpi do kontroli zagadnienia.

### I. Opis stanu faktycznego.

Komisja wydelegowała ze swojego grona radnych:

1. Ireneusza Sułka
2. Kazimierza Stychno
3. Andrzeja Gębale

którzy udali się do Niepublicznego Gimnazjum w Jarnołówku, w celu kontroli utrzymania obiektu. Na miejscu radni zostali oprowadzeni po obiekcie przez Dyrektora placówki. Członkowie komisji zapoznali się z obecnym stanem technicznym budynku szkoły oraz przedszkola oraz wysłuchali informacji Dyrektora na temat przeprowadzonych remontów.

### II. Wnioski i zalecenia.

Do kontrolowanego tematu członkowie Komisji zgłosili wnioski:

- członkowie komisji wnioskują aby przyspieszyć sprawę przyznania lokalu mieszkalnego najemcy mieszkania znajdującego się w budynku szkoły.

Protokół z kontroli sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden dostarczono kierownikowi jednostki kontrolowanej.

Kontrolowany nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu/ wnosi następujące zastrzeżenia do protokołu:

*bez zastrzeżeń*

DYREKTOR SZKOŁY

*Migala*  
mgr Józef Świąta

Pouczono Kierownika jednostki kontrolowanej o możliwości zgłoszenia w terminie 7 dni /Statut gminy Głuchołazy, § 84, pkt.2/ od podpisania protokołu, pisemnych wyjaśnień, co do zawartych w protokole ustaleń.

Protokół zawiera 3 ponumerowane strony.

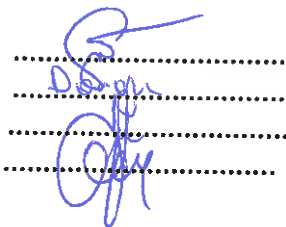
Podpisy członków Komisji Rewizyjnej

1. Gębala Andrzej
2. Migala Mariusz
3. Frankiewicz Andrzej

*[Signature]*  
.....  
*[Signature]*  
.....  
*[Signature]*  
.....

4. Sułek Ireneusz
5. Dorosz Maciej
6. Tokarz Andrzej
7. Stychno Kazimierz

.....  
.....  
.....  
.....



**BURMISTRZ**

**mgr Edward Szupczyński**

