

**Burmistrz Głucholaz**  
**ul .Rynek 15**  
**48-340 Głucholazy.**

**tel. nr 077 4092100**  
**fax nr 0774092101**  
**[www.umig.glucholazy.pl](http://www.umig.glucholazy.pl)**

**Polska**

**E-mail: [umig.glucholazy@pl](mailto:umig.glucholazy@pl)**

---

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZP-341-10/09

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
**NA**  
**REMONT WEWNĘTRZNEJ DROGI OSIEDLOWEJ ULICY NORWIDA**  
**W GŁUCHOŁAZACH**

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Specyfikację zatwierdził : .....

Głucholazy, marzec 2009 r.

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Burmistrz Głucholaz z siedzibą Urząd Miejski w Głucholazach ul. Rynek 15, 48-340 Głucholazy  
tel. nr 077 409210, fax nr 0774092101

[www.umig.glucholazy.pl](http://www.umig.glucholazy.pl) E-mail: [umig.glucholazy@pl](mailto:umig.glucholazy@pl)

upoważniony na zasadzie zawartego porozumienia w dniu 09.10.2008 r Nr  
RG.IV.5548/21/08 z późn. zm. zgodnie z art 16 u.Pzp. do przeprowadzenia  
postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu własnym jak i w imieniu Jeronimo  
Martins Dystrybucja S.A. z siedzibą w 62-025 Kostrzyń, ul. Żniwna 5 , wpisana do  
Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Poznaniu pod numerem KRS  
0000222483

### **2. Oznaczenie wykonawcy.**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo  
jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie  
zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego .

### **3. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony na roboty budowlane o wartości szacunkowej zamówienia poniżej  
5 150 000 EUR, prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo  
zamówień publicznych - określane w dalszej części skrótem u.p.z.p. (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z  
2007 r. Nr 223 poz. 1655, z 2008 z późn. zm.).

### **4. Opis przedmiotu zamówienia**

## **REMONT WEWNĘTRZNEJ DROGI OSIEDLOWEJ ULICY NORWIDA W GŁUCHOŁAZACH**

#### **Szacunkowy zakres prac do wykonania :**

Parking :

- rozbiórka płyt drogowych żelbetowych z wywozem – 65,00 m<sup>2</sup>
- wykopy pod krawężniki – 150,00 mb
- korytowanie mechaniczne pod jezdnie z wywozem urobku – 580,00 m<sup>2</sup>
- montaż krawężników betonowych na podsypce – 150,00 mb
- podbudowy z kruszyw łamanych – 580,00 m<sup>2</sup>
- nawierzchnie z kostki betonowej 8 cm – 580,00 m<sup>2</sup>

Przebudowa istniejącej drogi :

- rozbiórka nawierzchni z płyt drogowych z wywozem – 1085,00 m
- rozbiórka krawężników – 250,00 mb
- wykopy pod rurociągi – 24,00 m<sup>3</sup>
- kanały rurowe z PCV fi 200 mm z obsypkami – 24,00 mb
- studnia betonowa fi 500 – 1 szt
- regulacja pionowa studzienek ulicznych – 8 szt
- mechaniczne korytowanie pod drogi z wywozem urobku – 1695,50 m<sup>2</sup>
- rowki pod krawężniki – 391,00 mb
- krawężniki betonowe – 391,00 mb + 50,00 mb na łukach
- warstwy odsączające z pospółki z zagęszczeniem – 1695,50 m<sup>2</sup>
- podbudowy z kruszyw łamanych – 1578,00 m<sup>2</sup>
- nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych – 1578,00 m<sup>2</sup>

Chodniki :

- ręczne wykonanie koryta – 55,00 m<sup>2</sup>
- podsypka piaskowa 12 cm -55,00 m<sup>2</sup>
- obrzeża betonowe 30x8 – 72,00 mb
- nawierzchnie chodników z betonowej kostki gr. 8 cm – 55,00 mb
- plantowanie powierzchni gruntu rodzimego – 805,00 m<sup>2</sup>
- wykonanie trawników – 805,00 m<sup>2</sup>

Wykonanie robót zgodnie z projektem budowlano – wykonawczym oraz zgodnie z specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót stanowiącymi integralną część niniejszej SIWZ.

Wykonawca sporządzi i zatwierdzi projekt organizacji ruchu na czas wykonywanych robót. (powyższe opracowanie należy uwzględnić w kosztach złożonej oferty).

Gwarancja na wykonane prace – min. 36 miesięcy

Wspólny Słownik Zamówień - Kod CPV:

4520000-9 Roboty budowlane w zakresie wzniesienia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównanie terenu

#### **5. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **6. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających .

#### **7. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **8. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: 15 wrzesień 2009 r.

#### **9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca musi złożyć dokumenty określone przez Zamawiającego na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz.U.Nr.87, poz.605, z 2008 r Dz.U. Nr.188, poz. 1155) potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn.2007 r. Dz.U.Nr 223poz.1655 z 2008r. Dz.U.Nr.171,poz.1058, Nr.220,poz.1420).Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.). W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie winny być**

**złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich, oprócz oświadczenia wymienionego w pkt 9.1.1)b, które może być złożone przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców wspólnie składających ofertę wspólną):**

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - b) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ o spełnieniu udziału w postępowaniu,
- 2) posiadać niezbędne doświadczenie . W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączne doświadczenie - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku):

wykazać doświadczenie w wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w zrealizowaniu **minimum jednej roboty polegającej na wykonaniu budowy lub przebudowy dróg ,lub remontu drogi o powierzchni co najmniej 1.500 m 2**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz określonych jak wyżej wykonanych robót, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SWIZ oraz dołączyć dokumenty od zamawiających potwierdzające, że roboty te zostały zakończone i wykonane należyście (opinie, referencje, protokoły, itp.)

Stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. z dnia 24 maja 2006 r. Nr 87 poz. 605 z 2008r Dz.U.Nr. 188, poz. 1155) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa stosowne dokumenty, wymienione w § 2 niniejszego rozporządzenia.

Uwaga! Dokonywanie oceny spełniania warunków odbędzie się według formuły spełnia/ nie spełnia , na podstawie złożonych przez Wykonawców wymaganych dokumentów.

### **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.1.
3. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązani są do

dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

#### **11. Wadium**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium

#### **12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **13 Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

#### **14. Opis sposobu przygotowania oferty.**

##### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Wykonawca ma zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty (w tym zapoznać się w terenie ze wszystkimi uwarunkowaniami wykonania robót) oraz podpisania umowy.

## 2. Forma oferty.

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii (za wyjątkiem Pełnomocnictwa, które należy dołączyć w formie oryginału lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione oraz Formularza oferty, które muszą być złożone w formie oryginałów. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWIZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

## 3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty wraz z załącznikiem, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SWIZ,
  - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SWIZ,
    - c) Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SWIZ,
    - d) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - f) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej SIWZ,

- g) Wycenione Przedmiary robót
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku Nr 153, poz. 1503, z późn. zm). W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

### **15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.**

#### **1. Wyjaśnianie treści SIWZ.**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

Równocześnie Zamawiający udostępni treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

#### **2. Zmiany w treści SIWZ.**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej, na której była udostępniona niniejsza SIWZ.

2. Zmiany specyfikacji są każdorazowo wiążące dla wykonawców

3. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający, zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

### **16. Zebranie Wykonawców.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie

Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której była udostępniona SIWZ.

Zaleca się Wykonawcom przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej terenu.

### **17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1) w zakresie merytorycznym:  
Henryk Będziowski, tel. 077 4092110

2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:  
Danuta Rzeszótko , tel.077 4092124

### **18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

*Urząd Miejski w Glucholazach ul Rynek 15, 48-340 Glucholazy ,pok. Nr 11  
W nieprzekraczalnym terminie :*

Do dnia	15 kwietnia 2009 r	do godz	11:00
---------	--------------------	---------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).  
Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Burmistrz Glucholaz 48-340 Glucholazy, Polska**

**Oferta w postępowaniu na roboty budowlane pn.: REMONT WEWNĘTRZNEJ DROGI  
OSIEDLOWEJ ULICY NORWIDA W GŁUCHOŁAZACH**

**Nie otwierać przed dniem: 15 kwietnia 2009 r..godz 11:30**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

### **19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".



## **20. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

*Urząd Miejski w Głucholazach ul. Rynek 15,  
48-340 Głucholazy, Polska, pok. 23*

W dniu	<b>15 kwietnia 2009 r.</b>	o godz.	<b>11:30</b>
--------	----------------------------	---------	--------------

## **21. Tryb otwarcia ofert.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 21.1. i 21.4. niniejszej SIWZ.

## **22. Zwrot oferty bez otwierania.**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **23. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

## **24. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą i znajomością techniczną realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca, w celu obliczenia ceny wypełnia Przedmiary Robót załączone do niniejszej SIWZ.
2. Cena oferty stanowić będzie w umowie cenę wykonania przedmiotowej roboty budowlanej.
3. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe.
4. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć, że stawki podatku VAT dla poszczególnych elementów kształtują się na poziomie 22 %.  
W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane roboty będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku**

- Nr 4** niniejszej SIWZ (wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego).
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, stosownie do treści art. 87 ust 2 ustawy u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki.
  7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **25. Kryteria oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Jedynym kryterium wyboru Wykonawcy jest Cena – 100 %. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację zamówienia.

*Zasady oceny kryterium „Cena”.*

W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi ART. = ( Cmin : Ci ) \times 100$$

gdzie:

PiART.	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
Cmin	najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert;
Ci	cena badanej oferty „i”;

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **26. Oferta z rażąco niską ceną.**

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w **formie pisemnej** do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty (w tym poszczególnych pozycji w wypełnionym Przedmiarze Robót) mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:

- 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **27. Uzupełnienie oferty.**

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy u.p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

### **28. Tryb oceny ofert.**

#### **1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy u.p.z.p.

### **29. Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy u.p.z.p.

3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### **30. Wykluczenie Wykonawcy.**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy u.p.z.p.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy u. p.z.p. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **31. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy u.p.z.p.

### **32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
6. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych i na stronie internetowej Zamawiającego.

### **33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
  - 6) jest **nieważna**:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy u.p.z.p.,

- b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć umowę, o której mowa w punkcie 10.5 SIWZ.
  3. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000 r. z późn.zm.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
  4. W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane roboty będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.
  5. Kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w załączniku nr 4 -wzór umowy niniejszej SIWZ.

#### **34. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **35. Środki ochrony prawnej**

1. Informacje ogólne.
  - 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej którym jest protest
  - 2) Środek ochrony prawnej, przysługuje :
    - a) Wykonawcom,
    - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.p.z.p.,
    - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 u.p.z.p
  - 3) Środek ochrony prawnej przysługuje również Zamawiającemu.
2. Protest.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 u.p.z.p.
3. Odwołanie

Odwołanie przysługuje od rozstrzygnięcia protestu w dotyczącego:

- opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczeniu wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty

Zasady, terminy oraz sposób korzystanie ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179-198 u.p.z.p.).

### **b) Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

### **c) Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Wskazanie niniejszego powierzenia nastąpi w Formularzu Oferty, przy czym należy pamiętać, że Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

### **Wykaz załączników do niniejszej oferty.**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	<b>Wzór Formularza oferty</b>
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
4.	Załącznik nr 4	Wzór umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 14 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY****DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO****PN. REMONT WEWNĘTRZNEJ DROGI OSIEDLOWEJ ULICY NORWIDA  
W GŁUCHOŁAZACH**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.341-10/09

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Burmistrz Głucholaz ul. Rynek 15, 48-340 Głucholazy, Polska

**2. WYKONAWCA:**Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**1. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję(jemy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami,

---

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:  
 bez podatku VAT: ..... PLN  
 (słownie: ..... PLN)  
 plus należny podatek VAT: ..... PLN  
**co czyni łącznie cenę: ..... PLN**  
 (słownie: ..... PLN)
- 4) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 5) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ,
- 6) zapoznałem(liśmy) się z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym i innymi, integralnymi częściami SIWZ oraz wyjaśnieniami, odpowiedziami Zamawiającego do tego dokumentu. Zbadałem(liśmy) i zrozumiałem(mieliśmy), sprawdziłem(liśmy) te dokumenty i stwierdziłem(liśmy), że nie zawierają żadnych błędów ani innych wad
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego..
- 8) udzielamy gwarancji na okres ....., (nie mniej niż 36 miesięcy)
- 9) składam niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia<sup>2</sup>,
- 10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 11) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>2</sup>
- 12)

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie  (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 13) Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom<sup>2</sup>.

Numer pozycji z Przedmiaru Robót	Nazwa części zamówienia

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić



--	--

**2. Podpisy:**

<b>lp.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonaw cy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie ) Wykonaw cy (ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego .....

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Burmistrz Głucholaz  
ul. Rynek 15  
48-340 Głucholazy  
Polska

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późn.zm.)

- spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**REMONT WEWNĘTRZNEJ DROGI OSIEDLOWEJ ULICY NORWIDA W GŁUCHOŁAZACH**
- posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.).

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) ) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 3 - wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego .....

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Burmistrz Głucholaz  
ul. Rynek 15  
48-340 Głucholazy  
Polska

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH  
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

W okresie ostatnich 5 lat\* przed dniem wszczęcia postępowania wykonałem(liśmy) następujące roboty budowlane:

Lp	Rodzaj roboty budowlanej /adres inwestycji/	Przedmiot: roboty budowlanej - spełniający wymaganie określone w pkt. 9 SIWZ (powierzchnia wykonanej roboty budowlanej )	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)		
			początek (data-miesiąc, rok)	Zakończenie (data-miesiąc, rok)		Nazwa Wykonawcy	Uwagi
1.							
2.							

\* W przypadku gdy okres działalności jest krótszy Wykonawca wskazuje ten okres.

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające zakończenie i należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót budowlanych, tak aby Zamawiający mógł jednoznacznie sprawdzić spełnienie

wymagań zgodnych z SIWZ.

**PODPIS:**

<b>Lp</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie ) Wykonawcy (ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

## Umowa /projekt/

W dniu .....r. w Głucholazach , została zawarta, na podstawie przetargu nieograniczonego, Umowa pomiędzy Gminą Głucholazy zwaną dalej w tekście "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

**Edwarda Szupryczyńskiego – Burmistrza Głucholaz**

oraz Jeronimo Martins Dystrybucja S.A. z siedzibą w 62-025 Kostrzyń ul. Żniwna 5 , wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Poznaniu pod numerem KRS 0000222483 reprezentowaną przez :

.....

.....

a

a firmą .....

(Nazwa ; Nr wpisu do rejestru sądowego / Nr ewidencji działalności gospodarczej ... prowadzonej przez ... ; NIP ; REGON)

zwaną dalej "Wykonawcą", reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

### § 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności i roboty budowlane obejmujące swym zakresem inwestycję pn. **REMONT WEWNĘTRZNEJ DROGI OSIEDLOWEJ ULICY NORWIDA W GŁUCHOŁAZACH.**

2. Szczegółowy zakres robót i zakres rzeczowy objęty niniejszą umową określa dokumentacja projektowa - wykonawcza, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiąca załączniki do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z załączoną dokumentacją projektową wykonawczą, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącymi załączniki do SIWZ i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń a wszelkie ewentualne niejasności zostały wyjaśnione na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Wykonawca oświadcza, że sprawdził zgodność projektu technicznego ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a oferta obejmuje pełen zakres przedmiotowy robót koniecznych do zrealizowania zamówienia. W związku z powyższym późniejsze uwagi i zastrzeżenia Wykonawcy co do kompletności dokumentacji projektowej nie będą miały wpływu na przebieg procesu budowlanego oraz wysokość wynagrodzenia umownego.

5. Inwestycja zostanie wykonana z materiałów oraz wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę, dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy Prawo budowlane i odpowiadających wymaganiom specyfikacji warunków technicznych

wykonania i odbioru robót oraz projektu wykonawczego.

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:
  - .....
  - .....
2. Pozostały zakres robót Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców:
  - ..... (podwykonawca, adres, zakres robót)
  - .....
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z zakresem robót przewidzianych do wykonania nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienie pkt. 3, zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
5. Umowy, o których mowa powyżej powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
7. Każdorazowo Wykonawca dołączy do faktury oświadczenie podwykonawcy, że ich wymagalne roszczenia z tytułu realizacji prac zostały zaspokojone. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza zasady rozliczeń z podwykonawcą, Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy w celu zabezpieczenia płatności jego podwykonawcom.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

### **Lub**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi cały zakres rzeczowy robót określony w §1 .

## § 3.

1. Termin przekazania placu budowy nastąpi nie później niż 5 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień: 15-09- 2009 rok.
3. Przez zakończenie całości robót strony uważają podpisanie protokołu końcowego odbioru robót.

## § 4.

Strony ustalają, że obowiązująca ich forma wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu jest wynagrodzeniem kosztorysowym, które wyraża się kwotą

netto:.....zł  
słownie:.....zł  
plus podatek VAT: .....zł  
słownie..... zł

Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi: .....zł  
słownie:.....zł.

## § 5.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie będzie się odbywało jednorazowo na podstawie faktur wystawionych w oparciu o protokół wykonanych robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru, przy czym faktury winny być wystawione w następujący sposób :
  - 75 % kosztów budowy brutto, winno być wystawione na Jeronimo Martins Dystrybucja S.A. z siedzibą w Kostrzynie,
  - 25 % kosztów budowy brutto wystawione na Gminę Głuchołazy z siedzibą Głuchołazy .
2. Należności za roboty wykonane przez Wykonawcę będą uiszczane na jego konto nr ..... w banku .....
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 14 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi potwierdzonymi przez inspektora nadzoru i potwierdzeniem braku wymagalnych należności wobec zgłoszonych podwykonawców.
4. Nieterminowe uiszczanie należności przez Zamawiających spowoduje naliczenie odsetek ustawowych.

## § 6.

1. Strony zgodnie potwierdzają, iż Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zawierająca m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy, stanowi integralną część Umowy.
2. Zamawiający dostarczył Wykonawcy komplet projektów budowlanych wykonawczych oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót określających przedmiot Umowy, stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) przekazania terenu budowy,
  - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - c) zapłaty wynagrodzenia.

## § 7.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania prac, o których mowa w § 1, zgodnie z: projektem technicznym wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami oraz uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji inwestycji,
2. doprowadzenia na własny koszt wody i energii elektrycznej na teren budowy, zainstalowania licznika wody i energii elektrycznej oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót,
3. ponoszenia kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia,
4. ponoszenia kosztów utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy.
5. utrzymywania terenu i zaplecza budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz odpowiedniego składowania wszelkich urządzeń

pomocniczych i usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. Zakazuje się rozpalania ognisk i palenia jakichkolwiek materiałów na terenie budowy.

6. utrzymania w czystości chodników i dróg przylegających do terenu budowy. W razie niewykonania tego obowiązku Zamawiający może zlecić wykonanie powyższych czynności innej firmie kosztami obciążając Wykonawcę (po uprzednim pisemnym upomnieniu wykonawcy).
7. uporządkowania teren budowy i po zakończeniu robót przekazania go zamawiającemu do dnia odbioru robót,
8. okazywania, na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru), w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikatu lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
9. zapewnienia stałego nadzoru technicznego kierownika budowy, posiadającego wymagane Prawem Budowlanym uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych,
10. naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego robót, ich części bądź urządzeń zniszczonych lub uszkodzonych przez Wykonawcę w toku realizacji zadania.
11. W trakcie prowadzenia robót w obszarze ciągów komunikacyjnych należy zapewnić mieszkańcom dojazd i dojście do posesji.
12. wykonania dokumentacji powykonawczej wykonanych robót.

## **§ 8.**

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie  
.....-
2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie:.....

## **§ 9.**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje przeglądów i odbiorów poprzedzonych zgłoszeniem przez Wykonawcę:
  - 1.1. potwierdzenie prawidłowości wykonania robót ulegających zakryciu i zanikających,
  - 1.2. odbiór końcowy, poprzedzony przeglądem, stanowiący podstawę do wystawienia faktury końcowej za wykonanie całości przedmiotu umowy.
  - 1.3. przeglądy gwarancyjne

## **§ 10.**

1. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wpisem w dzienniku budowy. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 3 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
2. Zamawiający powoła komisję, wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem



Zamawiający może odstąpić od Umowy, żądać prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i usunięcia tych wad,

4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Warunkiem odbioru końcowego robót (przedmiotu umowy) jest skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania i funkcjonowania oraz przyjęcia do użytkowania przedmiotu odbioru.
7. Protokół odbioru podpisany przez Strony, Przewodniczący Komisji Odbioru doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.

## **§ 11.**

Wykonawca udzieli na wykonane prace gwarancji na okres ....., licząc od daty odbioru końcowego, wykonania prac

1. Strony ustaliły, że ujawnione wady i usterki usuwane będą w terminach ustalonych przez Strony. Ustalenia te zostaną spisane i podpisane przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.
2. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w ustalonym przez strony terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 13 . ust. 1 Umowy lub zlecić wykonanie innej firmie na koszt Wykonawcy.

## **§ 12.**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 30 dni od daty przekazania placu budowy bez uzasadnionych przyczyn, oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) w razie stwierdzenia, że Wykonawca prowadzi roboty niezgodnie z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wytycznymi producenta stosowanych technologii Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpić od umowy.
  - f) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od nie wykonanej części Umowy w

szczególności jeżeli:

- a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
6. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
7. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
8. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
9. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz najpóźniej w terminie 21 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
10. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu Umowy cenę jaką zapłacił Wykonawca,
  - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
  - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### § 13.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) *w przypadku zatrudnienia innych podwykonawców, niż określonych w §2 pkt. 2 niniejszej Umowy, w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia umownego, ( w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w § 2 wersja 1.)*
  - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
  - c) za spowodowanie przerwy w wykonaniu robót dłuższej niż 14 dni, w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy.
  - d) za nie dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - e) Za odstąpienie od realizacji umowy wynikającej z winy Wykonawcy 10 % wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 14.**

### **Wykaz załączników do Umowy:**

1. Dokumentacja projektowa wykonawcza,
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
3. Kosztorysy ofertowe
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

## **§ 15.**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny według właściwości dla Zamawiającego.

## **§ 16.**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień , chyba, że Zamawiający przewidział możliwość takiej zmiany w ogłoszeniu lub w specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany .
3. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn. z 2007 r Dz.U. Nr.223, poz.1655 z późniejszymi zmianami ) i Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach , w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**