

*Burmistrz Głucholaz
ul .Rynek 15
48-340 Głucholazy*

Polska

tel. nr 077 4092100
fax nr 0774092101
www.umig.glucholazy.pl

E-mail: umig.glucholazy@pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA : Budowa przepustu przez Potok Konradowski w miejscowości Konradów gmina Głucholazy w ciągu drogi gminnej wewnętrznej

Nr postępowania ZP.341-33/09

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych www.uzp.gov.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.glucholazy.pl .

*Z up. Burmistrza
ZASTĘPCA BURMISTRZA
mgr inż. Roman Sambor*

Głucholazy, sierpień 2009 r.

Wyk. D.R.

**POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

1 ZAMAWIAJĄCY

Burmistrz Głuchołaz z siedzibą Urząd Miejski w Głuchołazach ul. Rynek 15, 48-340 Głuchołazy

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Budowa przepustu przez Potok Konradowski w miejscowości Konradów gmina Głuchołazy w ciągu drogi gminnej wewnętrznej

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg.

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę.

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei ; wyrównanie terenu.

2. Orientacyjny zakres prac do wykonania :

- przepust rurowy jednootworowy z blach stalowych karbowanych
- kąt skrzyżowania przepustu 43 stopnie
- światło przepustu eliptyczne szer. 2,04 mb i wysokości 1,50 mb
- długość przepustu 7,48 mb
- szerokość użytkowa nad przepustem 4,50 mb
- dno i skarpy umocnione od strony wlotu na odcinku 20 mb od wylotu 15 mb

Szczegółowy zakres prac określa przedmiar robót i kosztorys ofertowy oraz projekt budowlano – wykonawczy.

Wykonawca w kosztach wykonania prac powinien uwzględnić koszty :

- obsługi geodezyjnej budowy i opracowania map powykonawczych,
- koszty prób i badań,
- koszty organizacji placu budowy,
- koszty dozoru budowy,
- koszty ubezpieczenia budowy,
- koszty zabezpieczenia terenu robót przed dostępem osób trzecich,

3. Wykonawca, do wykonania zamówienia, będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (dz. U. Nr 92 poz. 881 z 2004 r. ze zmianami).

4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę co najmniej **3 letniej** rękojmi na wady przedmiotu zamówienia i co najmniej **3-letniej** gwarancji jakości.

IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne z SIWZ zostaną odrzucone.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

V. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

VI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

VII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

VIII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy).

IX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. XI pkt 2.2. SIWZ - **Inne oświadczenia i dokumenty** (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę);

Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy konsorcjum.

- c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
- d) **Każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć dokumenty wymienione w rozdziale XI w pkt 1.1. lit a SIWZ oraz oświadczenie z art. 22 i 24 ustawy (dokumenty potwierdzające spełnianie warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy). **Dopuszcza się możliwość złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art. 22 i 24 ustawy -Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną;**
- e) **Wspólnie** Wykonawcy tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty wymienione w rozdz. XI pkt 1.2.1. lit. a i b; 1.2.2. lit. a,b i c SIWZ (dokumenty potwierdzające spełnianie warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy).

Wspólne złożenie dokumentów, o którym mowa, prowadzić ma do udowodnienia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, postawionych w SIWZ (wystarczające będzie,

jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile potwierdzać to będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ);

- f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (pełnomocnik/lider konsorcjum)
2. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1 - formularz oferty**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w okresie: **do 15 grudnia 2009 r.**

XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW; INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy (należy w tym zakresie złożyć stosowne oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ), tj.:

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku należy do oferty dołączyć:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, *jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.*

Dokument, o którym wyżej mowa uważa się za aktualny, w przypadku jego wystawienia lub potwierdzenia jego aktualności przez organ wydający, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują lub będą dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1.2.1. Wykonawca musi wykazać, iż w ostatnich 5 latach przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum **jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie przepustu lub mostu o wartości takiej roboty nie mniejszej niż 100000 zł z załączeniem referencji.**

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku do oferty należy dołączyć:

- a) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (roboty porównywalne określone powyżej) z podaniem ich wartości, powierzchni oraz daty i miejsca wykonania - zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SIWZ.
- b) dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że roboty budowlane, o których wyżej mowa, zostały wykonane należyście.

Uwaga: Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 - 1 (zero - jedynkowym tj. „speł-nia - nie spełnia”); nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału w postępowaniu, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

2. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.

- 2.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń-na formularzu oferty-załącznik nr 1.
- 2.2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.
- 2.3. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

Uwaga: Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji (załączniki nr 1-4 do SIWZ).

3. Odstępstwo co do niektórych dokumentów, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

- 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - **rozdział XI 1.1. lit. a) SIWZ** - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których wyżej mowa, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1. niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis znajdujący się w pkt 3.1. niniejszego rozdziału, odnoszący się do aktualności dokumentów, stosuje się odpowiednio.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie lub faksem (adres Zamawiającego, nr faksu podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ) z dopiskiem: „budowa przepustu przez potok Konradowski”.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na stronie internetowej stanowiącej Biuletyn Informacji Publicznej Zamawiającego.

XIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (DALEJ: SIWZ LUB SPECYFIKACJI)

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośbą o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona

przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji. Zostanie ona doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację i będzie dla nich wiążąca.

3. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

Treść niniejszej SIWZ oraz wszelkie jej zmiany, modyfikacje treści, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego .

XIV. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

1. w zakresie przedmiotu zamówienia – Henryk Będziński tel. 0774092110

2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych –Danuta Rzeszółko , tel.077 4092126
Możliwość kontaktowania się z wyznaczonymi osobami określona została w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 15.00

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.
 - 2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
 - 2.3. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! - przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) - z zastrzeżeniem dokumentu wyszczególnionego w pkt 4.4. niniejszego rozdziału SIWZ.
 - 2.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samo-czynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Wykonawcę (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy).
 - 4.1. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 4.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.3. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.4. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **Upoważnienie/pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale, lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 4.5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i

oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w jednej kopercie opisanej w następujący sposób:
 - a) powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisana: „Oferta do przetargu nieograniczonego na: **Budowa przepustu przez Potok Konradowski**” - Nie otwierać przed **21 września 2009 r. godz. 10:00**”
Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.
 - 8.1. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być one zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.**
 - 8.2. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania, w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą i znajomością techniczną realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca, w celu obliczenia ceny wypełnia Przedmiary Robót załączony do niniejszej SIWZ. Składać należy kosztorysy ofertowe .
2. Cena oferty stanowić będzie w umowie cenę wykonania przedmiotowej roboty budowlanej.
3. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe.
4. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć , że stawki podatku VAT dla poszczególnych elementów kształtują się na poziomie 22 %.

W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane roboty będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem.W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT , kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.

5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty , stosownie do treści art. 87 ust 2 ustawy u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp . Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki .

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Głucholazach przy ul. Rynek 15 , pokój nr 11(sekretariat) nie później niż **do dnia 21 września 2009 r do godz. 10.00.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone Wykonawcom nieotwarte, po terminie na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 21 września 2009 o godzinie 10.30** w pokoju nr 14 (Wydział Zamówień Publicznych) w siedzibie Zamawiającego.

XX. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. **Otwarcie ofert jest jawne.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału.
5. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie, art. 24 ustawy.
- 5.1. W przypadku, gdy Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie jest rozpatrywana. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający sprawdzi także, czy Wykonawcy, którzy nie zostali wykluczeni, złożyli odpowiednie oferty.
- 6.1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna z treścią SIWZ podlega odrzuceniu. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę, także w innych przypadkach, określonych w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń znajduje się na parterze siedziby Zamawiającego) a także na stronie internetowej pod następującym adresem www.glucholazy.pl
- 11.1. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, zawiera informacje o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę

wybrano; uzasadnienie jej wyboru; nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację);

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

11.2. Informacja przesłana Wykonawcy, którego ofertę wybrano, dodatkowo zawierała będzie informację określającą miejsce i termin zawarcia umowy.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena ofertowa - 100 pkt
2. Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

cena ofertowa - wg następującego wzoru:

$$| p = \frac{N}{A \cdot B} \cdot x$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P - ilość punktów,

N - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A - waga danego kryterium wyrażona w punktach 100 pkt.

XXII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1 Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy.

1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:

- w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych roboty mogą zostać przerwane, a termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas przerwy w robotach udokumentowany wpisem do dziennika budowy dokonany przez inspektora nadzoru,
- zmiana podwykonawcy robót lub wprowadzenie nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty może nastąpić gdy Wykonawca wystąpi z takim wnioskiem do Zamawiającego,
- zmiana zakresu wykonywanych robót, w przypadku konieczności wykonania tzw. robót zamiennych
- zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług.

2. Miejsce oraz termin zawarcia umowy, Zamawiający poda Wykonawcy, którego oferta została wybrana, w piśmie informującym o wyniku postępowania.

3. W przypadku wniesienia protestu, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę

regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum).

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1 Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane wspomnianą wyżej ustawą.
 - 1.1. Przed upływem terminu do składania ofert, środki ochrony prawnej wobec czynności podjętych przez Zamawiającego, przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 179 - 198 ustawy)**.

40. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ.

Załącznikami do niniejszego siwz są następujące wzory :

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p.
3.	Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych robót budowlanych
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5.	Załącznik nr 5	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
6.	Załącznik nr 6	Dokumentacja projektowa (budowlano- wykonawcza)
7.	Załącznik nr 7	Przedmiar robót
8.	Załącznik nr 8	Wzór umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające z złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)¹

.....

(miejsce i data sporządzenia)

FORMULARZ OFERTOWY²

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na: Budowę przepustu przez Potok Konradowski w miejscowości Konradów Gmina Głuchołazy

1. ZAMAWIAJĄCY:

[nazwa i adres Zamawiającego]

.....
.....

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(I) OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,

¹ W przypadku składania oferty wspólnej załącznik należy złożyć zgodnie z treścią SIWZ.

² Wykonawca wypełnia niniejszy formularz stosownie do tego czy składa ofertę samodzielnie czy wspólnie.

4) cena mojej (naszej) oferty za realizację (całości niniejszego zamówienia)

wynosi PLN

(słownie: PLN)

plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę

brutto PLN (słownie :

..... PLN),

5. Oświadczamy, że :

1) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, od terminu składania ofert

2) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą akceptujemy w pełni przedstawiony wzór umowy na przedmiotowe zadanie ,

3) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],

4) nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

5) udzielamy gwarancji na przedmiotowe zadanie (nie mniej niż 3 lat)

Informuję, iż nie powierzymy do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia¹.

Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia powierzymy do wykonania podwykonawcom²:

Lp.	Nazwa części zamówienia
1	
2	
3	

5. PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa wykonawcy (Partner)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1					
2					
3					

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655)

ZAMAWIAJĄCY:

[nazwa i adres Zamawiającego]

.....

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655):

- 1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję(emy) osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- 3) znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia

PODPISY:

l.p.	Nazwa wykonawcy (Partner)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1					
2					
3					

Załącznik nr 3 –
pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania (a przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), zgodnie z siwz

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość robót (netto)	Miejsce wykonania	Data wykonania zamówienia

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyszczególnione roboty budowlane zostały wykonane należycie (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych robót wymienionych w wykazie).

Miejscowość , data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ ych do reprezentowania
Wykonawcy)

Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

ZAMAWIAJĄCY:

[nazwa i adres Zamawiającego]

.....
.....

WYKONAWCA (PARTNER)

(nazwa i adres wykonawcy (Partnera))

OŚWIADCZAM, ŻE:

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania (art. 8 ust.3 u.Pzp.)

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			
2			
3			

PODPISY:

l.p.	Nazwa wykonawcy (Partner)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1					
2					
3					

Wzór umowy

W dniur. w Głucholazach , została zawarta, na podstawie przetargu nieograniczonego, Umowa pomiędzy Gminą Głucholazy zwaną dalej w tekście "Zamawiającym", reprezentowaną przez: **Romana Sambora – Zastępcę Burmistrza Głucholaz**

a

.....

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności i roboty budowlane obejmujące swym zakresem inwestycję pn „ Budowa przepustu przez Potok Konradowski w miejscowości Konradów gmina Głucholazy”
2. Szczegółowy zakres robót i zakres rzeczowy objęty niniejszą umową określa dokumentacja stanowiąca załączniki nr. 1 i 3 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z załączoną dokumentacją projektową wykonawczą, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącymi załączniki do SIWZ i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Wykonawca oświadcza, że sprawdził zgodność projektu technicznego ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a oferta obejmuje pełen zakres przedmiotowy robót koniecznych do zrealizowania zamówienia.
5. Inwestycja zostanie wykonana z materiałów oraz wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę, dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy Prawo budowlane i odpowiadających wymaganiom specyfikacji warunków technicznych wykonania i odbioru robót oraz projektu wykonawczego.

PODWYKONAWCY

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi cały zakres robót objętych zamówieniem.

1. *Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:*
 -
 -
 - **lub**
2. *Pozostały zakres robót Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców:*
 - (podwykonawca, adres, zakres robót)
 -
3. *Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z zakresem robót przewidzianych do wykonania nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.*
4. *Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienie pkt. 3, zdanie drugie stosuje się odpowiednio.*
5. *Umowy, o których mowa powyżej powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.*
6. *Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.*
7. *Każdorazowo Wykonawca dołączy do faktury oświadczenie podwykonawcy, że ich wymagalne roszczenia z tytułu realizacji prac zostały zaspokojone. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza zasady rozliczeń z podwykonawcą, Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy w celu zabezpieczenia płatności jego podwykonawcom.*

8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

TERMINY I OPÓZNIENIA

1. Termin przekazania placu budowy nastąpi nie później niż 5 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień : 15 -12- 2009 rok.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

§ 4.

1. Strony ustalają, że obowiązująca ich forma wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu jest wynagrodzeniem kosztorysowym, które wyraża się kwotą netto:zł
słownie:.....zł
plus podatek VAT:zł
słownie..... zł
Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi:zł
słownie:.....zł.

ROBOTY I MATERIAŁY DODATKOWE ORAZ ZAMIENNE

§ 5.

1. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, nieobjętych dokumentacją projektową, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych zamówienia dodatkowego nie można oddzielić od podstawowego, Zamawiający udzieli Wykonawcy, w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art. 67 ust. 5 ustawy z 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zamówienia na roboty dodatkowe, których łączna wartość nie może przekroczyć 50% zamówienia podstawowego. Wartość robót dodatkowych liczona będzie na podstawie wskaźników stawek i narzutów zastosowanych do wyceny oferty.
2. Jeśli w trakcie realizacji za zgodą Zamawiającego zostaną zastosowane materiały i rozwiązania zamiennie o porównywalnych parametrach, ale o niższej cenie od wyszczególnionych w dokumentacji projektowej, zostanie dokonana korekta zmniejszająca wartość inwestycji na podstawie kosztorysu zamiennego sporządzonego na podstawie wskaźników określonych w wykazie stawek i narzutów zastosowanych do wyceny oferty. Po akceptacji kosztorysów zamiennych przez obie strony Wykonawca może przystąpić do wykonywania robót zamiennych.

ZASADY I TERMINY PŁATNOŚCI

§ 6.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie będzie się odbywać na dwóch faktur, przejściowej obejmującej nie mniej niż 50 % wartości zadania oraz faktury końcowej. Do faktur winien być dołączony protokół wykonanych robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru. Należności za roboty wykonane przez Wykonawcę będą uiszczane na jego konto nr w banku
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi potwierdzonymi przez inspektora nadzoru i potwierdzeniem braku wymagalnych należności wobec zgłoszonych podwykonawców. (*o ile tacy występują*)
3. Nieterminowe uiszczanie należności przez Zamawiającego spowoduje naliczenie odsetek ustawowych.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 7.

1. Strony zgodnie potwierdzają, iż Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zawierająca m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy, stanowi integralną część Umowy.
2. Zamawiający dostarczył Wykonawcy komplet projektów budowlanych wykonawczych oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót określających przedmiot Umowy,

stanowiących załącznik do niniejszej umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) przekazania terenu budowy,
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - c) zapłaty wynagrodzenia.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 8.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- wykonania prac, o których mowa w § 1, zgodnie z: projektem technicznym wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami oraz uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji inwestycji,
- doprowadzenia na własny koszt wody i energii elektrycznej na teren budowy, zainstalowania licznika wody i energii elektrycznej oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót,
- ponoszenia kosztów utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy.
- wykonania na swój koszt ogrodzenia placu budowy przez rozpoczęciem prac budowlanych, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
- utrzymywania terenu i zaplecza budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz odpowiedniego składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. Zakazuje się rozpalania ognisk i palenia jakichkolwiek materiałów na terenie budowy.
- uporządkowania teren budowy i po zakończeniu robót przekazania go Zamawiającemu do dnia odbioru robót,
- okazywania, na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru), w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikatu lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
- zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów, jak też jakości betonów i zapraw,
- zapewnienia stałego nadzoru technicznego kierownika budowy, posiadających wymagane Prawem Budowlanym uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych,
- uczestniczenia w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego. Narady koordynacyjne będą odbywały się w dzień roboczy ustalony przez Strony,
- pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców, *(o ile tacy występują)*
- informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego robót, ich części bądź urządzeń zniszczonych lub uszkodzonych przez Wykonawcę w toku realizacji zadania.
- W trakcie prowadzenia robót w obszarze ciągów komunikacyjnych należy zapewnić mieszkańcom dojazd i dojście do posesji.

PEŁNOMOCNICY I PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 9.

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie
.....-
2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie:.....

Odbiór robót

§ 10.

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje przeglądów i odbiorów poprzedzonych zgłoszeniem przez Wykonawcę:
 - 1.1. potwierdzenie prawidłowości wykonania robót ulegających zakryciu i zanikających,
 - 1.2. odbiór zakończonych elementów wykonania umowy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie 50 % elementów przedmiotu umowy,
 - 1.3. odbiór końcowy, poprzedzony przeglądem, stanowiący podstawę do wystawienia faktury końcowej za wykonanie całości przedmiotu umowy.
 - 1.4. przeglądy gwarancyjne

A) Odbiór zakończonych elementów przedmiotu budowy

1. Wykonawca zgłasza roboty zanikające lub ulegające zakryciu wpisem do Dziennika Budowy. W przypadku nie sprawdzenia ich przez Inspektora Nadzoru w ciągu trzech dni roboczych od daty wpisu zgłoszenia Wykonawca ma prawo dokonać ich jednostronnego odbioru.
2. Wykonawca zgłasza pisemnie do odbioru (wpisem do Dziennika Budowy) Zamawiającemu zakończony element robót, podlegający zafakturowaniu fakturami częściowymi,
3. Potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wykonania określonego elementu robót dokonuje właściwy branżowo inspektor nadzoru w terminie 5 dni roboczych od daty przedstawienia Zamawiającemu wpisu zgłoszenia o jego gotowości do odbioru.
4. Wykonawca przeprowadzi przed odbiorem elementu robót przewidziane przepisami próby i sprawdzenia techniczne. O terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego nie później niż na 3 dni robocze przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń.
5. Inspektor nadzoru po stwierdzeniu zakończenia prawidłowego (zgodnego z projektem technicznym, technologią, przyjętym standardem) wykonania elementu robót potwierdza ten fakt w protokole odbioru. Protokół ten stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru elementu robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru, do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin do ich usunięcia. Po usunięciu wad Wykonawca i Zamawiający podejmują czynności określone w ust. 3-4 niniejszego paragrafu.
7. Bezusterkowy protokół odbioru zakończonego elementu może stanowić załącznik do końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

B. Odbiór końcowy

1. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wpisem w dzienniku budowy. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 3 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
2. Zamawiający powoła komisję, wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy, żądać prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i usunięcia tych wad,
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Warunkiem odbioru końcowego robót (przedmiotu umowy) jest skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania i funkcjonowania oraz przyjęcia do użytkowania przedmiotu odbioru.

7. Protokół odbioru podpisany przez Strony, Przewodniczącą Komisji Odbioru doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.

RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 11.

Wykonawca udzieli na wykonane prace gwarancji na okres, licząc od daty odbioru końcowego, wykonania prac oraz rocznej rękojmi.

B. Terminy usuwania wad i usterek gwarancyjnych

1. Strony ustaliły ujawnione wady i usterek usuwane będą w terminach ustalonych przez Strony.
2. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w ustalonym przez strony terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 12 lit B. ust. 1 Umowy lub zlecić wykonanie innej firmie na koszt Wykonawcy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, KARY UMOWNE

§ 12.

A. Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 30 dni od daty przekazania placu budowy bez uzasadnionych przyczyn, oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) w razie stwierdzenia, że Wykonawca prowadzi roboty niezgodnie z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wytycznymi producenta stosowanych technologii Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpić od umowy.
 - f) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od nie wykonanej części Umowy w szczególności jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 3 miesięcy od upływu terminu na zapłatę poszczególnych faktur, zgodnie z zapisami niniejszej umowy,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
6. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
7. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,

8. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
9. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz najpóźniej w terminie 21 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
10. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu Umowy cenie jaką zapłacił Wykonawca,
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

B. Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku zatrudnienia innych podwykonawców, niż określonych w §2 pkt. 2 niniejszej Umowy, w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia umownego, (*o ile zatrudnienie podwykonawców nastąpi*)
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) za spowodowanie przerwy w wykonaniu robót dłuższej niż 14 dni, w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy.
 - d) za nie dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
 - e) Za odstąpienie od realizacji umowy wynikającej z winy Wykonawcy 15 % wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktury przejściowej..
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

DOKUMENTY UMOWY

§ 13.

Wykaz załączników do Umowy:

1. Dokumentacja projektowa wykonawcza,
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
3. Kosztorys ofertowy
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

§ 14.

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo

sąd powszechny według właściwości dla Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15.

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień , chyba, że Zamawiający przewidział możliwość takiej zmiany w ogłoszeniu lub w specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany .
3. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn. z 2007 r Dz.U. Nr.223, poz.1655 z późniejszymi zmianami) i Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w 4 egzemplarzach , w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: