

**Burmistrz Głucholaz
ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy.**

**tel. : 077 40 92 100
fax : 077 40 92 101
www.glucholazy.pl**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZP - 341-45/09

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na
dostawa urządzeń siłowni zewnętrznej na terenie boiska „ORLIK 2012”
w miejscowości Głucholazy**

Wspólny słownik Zamówień CPV :

37410000-5 – artykuły i sprzęt sportowy

Specyfikację zatwierdził :

*Z up. Burmistrza
Zastępcą Burmistrza
mgr inż. Roman Sambor*

Głucholazy, październik 2009 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Burmistrz Głucholaz , ul Rynek 15 48-340 Głucholazy

2. Oznaczenie wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego .

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223,poz.1655 z późn.zm.). W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa urządzeń siłowni zewnętrznej na terenie boiska „ORLIK 2012” w miejscowości Głucholazy.

Wspólny słownik Zamówień CPV : 37410000-5 – artykuły i sprzęt sportowy

4.1. DANE TECHNICZNE:

4.1.1. Dostawa i montaż nowych urządzeń siłowni zewnętrznej poprawiających kondycję umożliwiających samodzielny trening wszystkich partii mięśni :

- 1- urządzenie do budowy mięśni nóg i bioder, poprawiające krążenie krwi i koordynację
- 2- urządzenie do budowy mięśni brzucha i ramion przez rozciąganie
- 3- urządzenie do budowy mięśni prostych i skośnych brzucha
- 4- urządzenie do budowy mięśni nóg i bioder, pasa barkowego i ramion
- 5- urządzenie do budowy mięśni dolnych partii brzucha
- 6- urządzenie do budowy mięśni nóg i łydek
- 7- urządzenie do budowy mięśni grzbietów, ud i pośladków
- 8- urządzenie do budowy mięśni brzucha
- 9- urządzenie do budowy mięśni bioder
- 10- urządzenie do budowy mięśni ramion i nóg oraz górnej części pleców
- 11- urządzenie do budowy mięśni ramion i górnych
- 12- urządzenie do budowy mięśni piersiowych, baraków i ramion

4.1.2. Urządzenia wykonane z materiałów odpornych na warunki atmosferyczne i próby zniszczeń.
Konstrukcja urządzeń z rur stalowych

4.1.3. Zamawiający zastrzega sobie kolorystykę urządzeń wkomponowaną w teren parku. Preferowane kolory to zieleń, szary, grafit.

4.1.4. W związku z ograniczoną powierzchnią do ustawienia urządzeń wraz z zachowaniem stref bezpieczeństwa, urządzenia powinny być zespolone, umożliwiające korzystanie przynajmniej dwóm osobom jednocześnie.

4.1.5. Okres gwarancji na wykonane dostawy (dot. dostarczonego sprzętu i montażu) Zamawiający określa na min. 24 miesiące.

5. Zamówienia częściowe

Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Oferty częściowe jako sprzeczne ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostaną odrzucone.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do 27 listopada 2009 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełnienia tych warunków.

9.1. W tabeli poniżej przedstawiono warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o udzielenie niniejszego zamówienia, a także wskazano dokumenty wymagane od wykonawców potwierdzające spełnianie tych warunków. Brak spełnienia któregośkolwiek warunku wymienionego poniżej spowoduje wykluczenie wykonawcy z niniejszego postępowania.

Uwaga! Dokonywanie oceny spełniania warunków odbędzie się według formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawców wymaganych dokumentów.

WARUNEK	DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU	DATA WYSTAWIENIA LUB SPORZĄDZENIA DOKUMENTU ALBO OŚWIADCZENIA
1. Posiadanie przez wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności lub czynności oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2007r Nr 223, poz.1655z	1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców niniejszy dokument winien być złożony przez każdego z	Ad 1. Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Ad 2-4 - Przed upływem terminu składania ofert

WARUNEK	DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU	DATA WYSTAWIENIA LUB SPORZĄDZENIA DOKUMENTU ALBO OŚWIADCZENIA
późn.zm.) Prawo zamówień publicznych.	Wykonawców oddzielnie) 2. oświadczenia wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.pzp sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców niniejsze oświadczenie może być złożone łącznie)	
2. Posiadanie przez wykonawcę niezbędnego doświadczenia w wykonaniu zamówienia	1. wykaz wykonanych dostaw (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3) zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania (w przypadku gdy okres działalności jest krótszy - w tym okresie), obejmujących wykonanie minimum jednej dostawy odpowiadającej przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 40 000 zł brutto, której realizację zakończono i odebrano protokołem odbioru końcowego do dnia upływu terminu składania ofert – wraz z załączeniem kopii dokumentów potwierdzających, że dostawa ta została wykonana należycie (np. referencje). Uwaga: wykaz zamówień musi zostać opieczetowany i podpisany przez osobę/y właściwą/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawcę.	Przed upływem terminu składania ofert.
3. Spełnianie oferowanych dostaw odpowiadających wymaganiom Zamawiającego , określonym w opisie przedmiotu zamówienia	1. Przedłożenie aktualnych atestów zgodnych z normami: PN-EN 1176-1:2008, PN-EN 957-1:2006, PN-EN 957-2:2005, PN-EN 957-4:2007, PN-EN 957-7:2002, PN-EN 957-8:2002, PN-EN 957-9 2005 2. przedłożenie aktualnych świadectw zgodności z normami: PN-EN 1176-1:2008, PN-EN 957-1:2006, PN-EN 957-2:2005, PN-EN 957-4:2007, PN-EN 957-7:2002, PN-EN 957-8:2002, PN-EN 957-9 2005 3. Przedłożenie kart katalogowych oferowanych urządzeń	Przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Do Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP ma

zastosowanie ponadto § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz.U.Nr 87,poz.605) r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

9.3. W przypadku oferty składanej przez podmiot występujący wspólnie Zamawiający, dokonując oceny, czy ów podmiot spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, członków tego podmiotu łącznie.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich przy zawieraniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

11. Wadium

Nie przewiduje się.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejszej SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.

Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści

art.93 ust.4 u.p.z.p.

2. Forma oferty.

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

2) Stosowane wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane, maszynowo lub ręcznie.

3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zaszyte, zamówienia lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.

6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

7) Dokumenty wchodzące w skład oferty, stosownie do treści niniejszej SIWZ, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

8) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik Nr 4** do niniejszej SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt. 14.4.1) niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego SIWZ. Prośbę taką należy przekazać Zamawiającemu nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, oraz zamieści je na własnej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia .Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom , którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści ją na stronie internetowej , na której była udostępniona niniejsza SIWZ.
2. Zmiany specyfikacji są każdorazowo wiążące dla wykonawców
3. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający, zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert , informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

16. Zebranie wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszego SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ., jak i zamieści ją na własnej stronie internetowej

17. Wizyta na terenach objętych wykonaniem usługi

1. Wykonawcy zaleca się odwiedzenie i sprawdzenie miejsc wykonywanej usługi oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka, czynników koniecznych do przygotowania jego oferty i podpisania umowy .
2. Wizyta ta nie będzie organizowana przez Zamawiającego.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia – **p. Agnieszka Sobków, tel. 077/ 4092110**
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Joanna Sokółowska, tel. 077 4092125**

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Miejski w Glucholazach ul Rynek 15 48-340 Glucholazy, Polska pokój nr 11(sekretariat) I piętro**

Do dnia	06 listopada 2009 r.	do godz	10:00
---------	-----------------------------	---------	--------------

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wzniesienie protestu.

3. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczywej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Burmistrz Glucholaz
ul Rynek 15
48-340 Glucholazy**

Oferta w postępowaniu pn.:

**Dostawa urządzeń siłowni zewnętrznej na terenie boiska „ORLIK 2012”
w miejscowości Glucholazy**

Nie otwierać przed dniem: **06 listopada 2009 r. godz. 10:30**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. Należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Miejski w Glucholazach ul Rynek 15 pok. Nr 14 (I piętro)**

w dniu	06 listopada 2009 r.	o godzinie	10:30
--------	-----------------------------	------------	--------------

22. Tryb otwarcia ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania .
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwierana ofertę;
 - 2) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierania;

- 3) informacje dotyczące ceny ,terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.
Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
5. Informacje, o których mowa powyżej w pkt.22.1. I 22.4.2-3) niniejszego SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom , którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

23. Zwrot kopert bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie przewidzianego na wniesienia protestu.

24. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym , że zamawiający może tylko raz , co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni .

25. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą i znajomością techniczną realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty stanowić będzie w umowie cenę wykonania przedmiotowej usługi.
3. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonaną usługę będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT , kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku Nr 5 –wzór umowy .
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty , stosownie do treści art. 87 ust 2 ustawy u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp . Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki .
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązków podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

26. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami
cena brutto – waga kryterium 100%

- 2) Punkty za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 90\%$$

C – ilość punktów przyznanych ofercie za najniższą cenę

C_{\min} – najniższa cena brutto zaoferowana w przetargu

C_x – cena brutto badanej oferty

- 3) Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów w kryterium cena, pozostali oferenci proporcjonalnie mniej.

27. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający odrzuca ofertę:

- 1) wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

28. Uzupelnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu albo złożyli takie dokumenty ale zawierają one błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

29. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

1.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p. .

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzeżę sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku, gdy zawarta w ofercie kserokopia dokumentu będzie nie czytelna lub budzić będzie zastrzeżenia co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

31. Wykluczenie wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy u.p.z.p.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy u. p.z.p. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

32. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy u.p.z.p.

33. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
- Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych i na stronie internetowej Zamawiającego

34. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
 - 6) jest **nieważna**:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane dostawy będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian do umowy na podstawie art. 144 ust.1 u. Pzp z powodu okoliczności, których wystąpienie stało się niezależne od Wykonawcy bądź Zamawiającego. W tych przypadkach strona dążąca do zmiany umowy każdorazowo obowiązana jest przedstawić na piśmie argumenty przemawiające za dokonaniem zmian do umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w załączniku nr 5 – „Projekt umowy” do niniejszej SIWZ.

35. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:

- 1)nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2)cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3)wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4)postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

36. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej którego jest protest

Środek ochrony prawnej, przysługuje :

- a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.p.z.p.,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 u.p.z.p
- Środek ochrony prawnej przysługuje również Zamawiającemu.

2. Protest.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 u.p.z.p.

3. Odwołanie

Odwołanie przysługuje od rozstrzygnięcia protestu w dotyczącego:

- opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczeniu wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty

4. Zasady, terminy oraz sposób korzystanie ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179-198 u.p.z.p.).

37. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie lub faksem
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski , zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania faksu. W przypadku braku takiego potwierdzenia w postępowaniu dowodowym dokument nadania niniejszego faksu stanowić , będzie potwierdzeniem odbioru.

38. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

39. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ.

l.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.

2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych dostaw
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 u.p.z.p. o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5.	Załącznik nr 5	Wzór umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające z złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 do SIWZ - Wzór Formularza Ofertowego (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)¹

.....

(miejsce i data sporządzenia)

pieczętka firmowa Wykonawcy
....., dnia

FORMULARZ OFERTY
Burmistrz Głucholaz
48-340 Głucholazy
Ul Rynek 15

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Dostawa urządzeń siłowni zewnętrznej na terenie boiska „ORLIK 2012” w miejscowości Głucholazy

WYKONAWCA:

.....
/podać nazwę i adres Wykonawcy, tel. faks /
.....
.....

oferuje wykonanie dostaw objętych zamówieniem za cenę ryczałtową:

netto – / bez podatku / : -zł.

podatek VAT.....% wartość: -zł.

brutto- / z podatkiem VAT /: -zł.

słownie

brutto:.....
.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, czyli na 30 dni od terminu składania Ofert.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

4. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w siwz.

5. Udzielamy gwarancji na dostawę wraz z montażem urządzeń zgodnych z przedmiotem zamówienia na okres miesięcy (min. 24 miesiące).

6. Udzielamy gwarancji w zakresie dostarczonego sprzętu zgodnej z przedmiotem zamówienia na okres miesięcy (min. 24 miesiące).

7. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

a. siłami własnymi *

b. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców , zakres dostaw : *

L.p.	Zakres prac do wykonania

* niepotrzebne skreślić

8. Oświadczamy, że dokonaliśmy wymaganej wizji lokalnej miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia

9. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym

10. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów naszej oferty.

11. Oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).

12. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

Podpis

dnia

/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy/
*/niepotrzebne skreślić

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

Załącznik Nr 2 - wzór oświadczenia wykonawcy (łącznie wszystkich Partnerów) o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.)^v

ZAMAWIAJĄCY:

[nazwa i adres Zamawiającego]

.....
.....

WYKONAWCA:

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655):

- 1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję(emy) osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- 3) znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia

Podpis

dnia

/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy/

*/niepotrzebne skreślić

pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz dostaw zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania (a przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), zgodnie z siwz

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość brutto	Miejsce wykonania	Data wykonania Zamówienia

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyszczególnione dostawy zostały wykonane należycie (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych dostaw wymienionych w wykazie).

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.), o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**WYKONAWCA (PARTNER)
(nazwa i adres wykonawcy (Partnera))**

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.), wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			
2			
3			

Miejscowość , data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ ych do reprezentowania
Wykonawcy)

Załącznik Nr 7 – wzór umowy

Zawarta w Głucholazach w dniu, pomiędzy:
Gminą Głucholazy z siedzibą w Głucholazach, Rynek 15, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,
reprezentowaną przez:

Burmistrza Głucholaz -

a

..... z siedzibą w
....., zarejestrowaną w

....., identyfikującą się numerem NIP: oraz numerem REGON:
....., zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza **UMOWA** zawarta zostaje w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn. z 2007 r.Dz. U. 223, poz.1655z późniejszymi zmianami).

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

ZAMAWIAJĄCY powierza wykonanie a WYKONAWCA zobowiązuje się do dostawy, która obejmuje:

§ 2.

REALIZACJA WYKONANIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia :
2. Odpowiedzialnym za wykonanie strony WYKONAWCY będzie:
3. Upoważnionym przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO będzie:
.....
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 3. oraz ust. 4., wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
5. Uprawnienia i zakres odpowiedzialności upoważnionych przedstawicieli Stron, wymienionych w ust. 3 oraz ust. 4:
 - Podpisywanie odpowiednich Protokołów dotyczących realizacji UMOWY.
 - Inicjowanie powołania grup roboczych do wykonania konkretnych zadań i prac oraz bieżąca współpraca z tymi grupami.
 - Kontrola stanu zaawansowania prac w każdej fazie ich realizacji.
 - Identyfikacja problemów, opóźnień i zagrożeń oraz ustalanie przyczyn ich wystąpienia i opracowywanie planów naprawczych.

§ 3.

ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie realizacji UMOWY.
2. W przypadku, jeżeli realizacja przedmiotu zamówienia uzależniona będzie od uzyskania

określonych decyzji administracyjnych, zezwoleń, pozwoleń, zgód, umów, dokumentacji i wypisów oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji UMOWY, zwanych dalej Pozwoleniami, ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA zobowiązani są do dołożenia najwyższej staranności w celu ich uzyskania w terminie aby nie nastąpiło opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia spowodowane brakiem tych pozwoleń.

3. W przypadku korzystania z podwykonawców, WYKONAWCA musi uzyskać na to zgodę ZAMAWIAJĄCEGO. WYKONAWCA ponosić będzie odpowiedzialność za podwykonawców, którymi posłuży się przy wykonywaniu UMOWY jak za działanie własne, zgodnie z art. 474 Kodeksu Cywilnego.

4. Realizacja przedmiotu umowy zostanie wykonana zgodnie z zapisami SIWZ, warunkami UMOWY, obowiązującymi Ustawami i przepisami wykonawczymi do nich, jak również normami.

§ 4.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Łączna cena wykonania zadania będącego przedmiotem zamówienia niniejszej umowy, będącą ceną ryczałtową, wynosi brutto złotych (słownie:), w tym należny podatek VAT, tj.: złotych (słownie:).

2. Łączna cena, o której mowa w ust. 1. obejmuje realizację wszystkich czynności składających się na przedmiot UMOWY oraz podatki i opłaty takie jak cło, należne opłaty graniczne, koszty ubezpieczeń, opakowania i transport do miejsca instalacji urządzeń, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Płatność wynagrodzenia dokonana będzie jednorazowo po zrealizowaniu przedmiotu UMOWY, w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO wystawionej przez WYKONAWCĘ faktury, na podstawie Protokołu Zdawczo-Odbiorczego, podpisanego przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ, potwierdzającego wykonanie UMOWY bez zastrzeżeń.

5. Za nieterminowe regulowanie należności ze strony ZAMAWIAJĄCEGO mogą być przez WYKONAWCĘ naliczane odsetki ustawowe.

6. Za dzień dokonania płatności przez ZAMAWIAJĄCEGO przyjmuje się datę obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

7. Płatności na rzecz WYKONAWCY w ramach UMOWY będą dokonywane przez ZAMAWIAJĄCEGO na numer konta:

.....

8. WYKONAWCA oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze NIP:

§ 5

GWARANCJA

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia:

- W zakresie dostarczonych urządzeń : na okres miesięcy od daty przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ urządzeń.
- W pozostałym zakresie przedmiotu UMOWY: na okres miesięcy od daty podpisania (bez uwag) Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.

2. W okresie trwania gwarancji WYKONAWCA świadczyć będzie nieodpłatnie zakres usług gwarancyjnych .

3. W zakresie, w jakim WYKONAWCA jest i będzie uprawniony z tytułu gwarancji przez producentów urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, jak również i wyłącznie w zakresie w jakim przedmiotowe warunki gwarancyjne nie wprowadzają lub nie będą wprowadzać w tym przedmiocie ograniczeń, WYKONAWCA zobowiązuje się przenieść na ZAMAWIAJĄCEGO, na zasadach zgodnych z wymaganiami producentów urządzeń, wszelkie przysługujące mu z tytułu gwarancji prawa i obowiązki. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż z momentem przeniesienia tych uprawnień i obowiązków będzie odpowiedzialny za to, że producenci urządzeń nie będą żądać od

WYKONAWCY spełnienia jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z tak udzielonej gwarancji z wyjątkiem obowiązków wynikających z warunków gwarancyjnych producentów.

§ 6.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU NIEWYKONANIA UMOWY

Każda ze Stron może odstąpić od UMOWY w przypadkach określonych poniżej:

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od UMOWY w przypadku niewykonania przez WYKONAWCĘ istotnych zobowiązań umownych z przyczyn zawinionych przez WYKONAWCĘ.
2. WYKONAWCA ma prawo odstąpić od UMOWY w przypadku nie wykonania przez ZAMAWIAJĄCEGO istotnych zobowiązań umownych z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Niedopełnienie przez WYKONAWCĘ warunków określonych w SIWZ i w ofercie, lub niedotrzymanie terminów realizacji, może być uznane przez ZAMAWIAJĄCEGO za nierzetelne wykonanie prac w rozumieniu art. 22 ustawy Prawa zamówień publicznych i stanowi podstawę odstąpienia od UMOWY przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1., Strona która chce skorzystać z przysługującego jej uprawnienia do odstąpienia od UMOWY w celu skutecznego złożenia oświadczenia o odstąpieniu od UMOWY, zobowiązana jest łącznie spełnić poniższe przesłanki:
5. Przesłać oświadczenie o odstąpieniu od UMOWY drugiej Stronie listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru.
6. Wyznaczyć drugiej Stronie termin wykonania istotnych zobowiązań umownych, z wykonaniem których Strona pozostaje w zwłoce, przy czym termin nie może być krótszy niż 14 dni.
7. Odstąpienie od UMOWY nie może nastąpić, jeśli w momencie składania takiego oświadczenia nie istnieje stan faktyczny, który był podstawą odstąpienia.
8. W razie wykonania przez którąkolwiek ze Stron prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1., wynagrodzenie za dostarczone urządzenia oraz wszelkie świadczone przez WYKONAWCĘ usługi do momentu skutecznego odstąpienia od UMOWY na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO, uważa się za należne. Należną kwotę kalkuluje się w oparciu i w odpowiednim stosunku do ustalonego przez Strony w niniejszej UMOWIE wynagrodzenia za realizację całego przedmiotu UMOWY.
9. Strona, która odstąpiła od UMOWY na zasadach określonych w ust. 1. do ust. 3. jest uprawniona do naliczenia kary umownej w wysokości: 10% wartości UMOWY. ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej jeżeli odstąpienie od UMOWY nastąpiło z przyczyn określonych w Art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu UMOWY w stosunku do terminu określonego w § 2. ust. 1. UMOWY, WYKONAWCA zapłaci karę umowną w wysokości 0,02% ceny umownej brutto. W przypadku opóźnienia realizacji przedmiotu UMOWY dłuższego niż 20 dni w stosunku do terminu określonego w § 2. ust. 1. UMOWY, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z winy WYKONAWCY i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6. ust. 9. UMOWY.
11. Kary umowne przewidziane w niniejszej UMOWIE nie wyłączają dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w pełnej wysokości
12. Odpowiedzialność WYKONAWCY jest wyłączona gdy ZAMAWIAJĄCY korzysta z SYSTEMU MONITORINGU niezgodnie z jego przeznaczeniem.
13. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia i awarie istniejącego systemu monitoringu wizyjnego, powstałe z winy WYKONAWCY, podczas prac związanych z realizacją przedmiotu UMOWY.
14. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za szkody polegające na utracie przez drugą Stronę korzyści, które uzyskałaby, gdyby szkody nie wyrządono.
15. Strony ustalają, że całkowita odpowiedzialność ze wszelkich tytułów wynikających z UMOWY i z obowiązujących przepisów nie przekroczy wartości UMOWY określonej w § 4. ust. 1.

§ 7.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą UMOWĄ będą rozstrzygane przez Strony w trybie postępowania polubownego w terminie 14 dni licząc od otrzymania pisemnego wystąpienia jednej ze Stron.
2. Strony dołożą starań w celu polubownego rozstrzygnięcia sporów w jak najkrótszym terminie i w sposób rzetelny.
3. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie, o którym mowa w ust. 1., Strony bezzwłocznie ustalą na piśmie dalszy tryb postępowania w celu jego polubownego rozstrzygnięcia.
5. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, co do trybu, o którym mowa w ust. 2., sprawy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część UMOWY stanowią następujące załączniki:
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego nr oraz kopia oferty WYKONAWCY.
2. Z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w niniejszej UMOWIE oraz siwz, wszelkie zmiany treści będą dokonywane za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonaniem UMOWY obowiązywać będzie forma pisemna.
4. Przewiduje się możliwość dokonania zmian do umowy na podstawie art. 144 ust. 1, z powodu okoliczności, których wystąpienie stało się niezależne od wykonawcy bądź zamawiającego.
4. WYKONAWCA, bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO nie będzie mógł wykorzystywać do celów reklamy ani innych celów informacji związanych z organizacją, wyposażeniem i lokalizacją przedmiotu zamówienia.
5. W sprawach nieuregulowanych UMOWĄ mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego oraz Ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
6. Niniejsza UMOWA wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. UMOWĘ sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron..

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA