

*Burmistrz Głucholaz
Rynek 15
48-340 Głucholazy
Polska*

tel. nr 077 4092100
fax nr 0774092101
www.glucholazy.pl
e-mail: umig@glucholazy.pl

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP-341-17/2010

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655,
z późn.zm.):**

**„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta
Głucholazy na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego
jednorodzinnego we wsi Jarnołtówek.”**

Głucholazy, kwiecień 2010 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Burmistrz Głucholaz z siedzibą Urząd Miejski w Głucholazach Rynek 15, 48-340 Głucholazy tel. nr 077 409210, fax nr 0774092101

www.glucholazy.pl E-mail: umig@glucholazy.pl

2. Oznaczenie wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony na usługi o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 193.000 EURO, prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - określanej w dalszej części skrótem u.p.z.p. (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.)

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. „Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głucholazy na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego we wsi Jarnołówek.”

4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje 2 części:

Część 1

Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głucholazy na obszarach nieobjętych planami.

Rada Miejska w Głucholazach w dniu 30 września 2009r. podjęła Uchwałę Nr XXXVII/302/09 o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Głucholazy na terenach nieobjętych miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.

Granice terenu objętego projektem planu zaznaczone są na załączniku graficznym do powyższej uchwały.

Obszar objęty projektowanym planem wynosi ok. 421 ha.

Na terenie tym występują obszary objęte ochroną (m.in. zabytki, otulina i Park Krajobrazowy „Góry Opawskie”, Obszar Natura 2000 „Góry Opawskie”, rezerваты przyrody).

Część 2

Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego we wsi Jarnołówek.

Rada Miejska w Głucholazach w dniu 30 września 2009r. podjęła Uchwałę Nr XXXVII/303/09 o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego we wsi Jarnołówek.

Granice terenu objętego projektem planu zaznaczone są na załączniku graficznym do powyższej uchwały.

Obszar objęty projektowaną zmianą planu wynosi ok. 0,4 ha.

(Cały obszar objęty w/w planem wynosi ok. 31 ha).

Na terenie tym występują obszary objęte ochroną (Park Krajobrazowy „Góry Opawskie”, Obszar Natura 2000 „Góry Opawskie”).

4.3. Dane techniczne (orientacyjny zakres zamówienia):

- 4.3.1. Merytoryczne i techniczne opracowanie projektu planu.
- 4.3.2. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko, o której mowa w art. 17 pkt. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami) spełniające wymogi przepisów szczególnych co do formy i zakresu prognozy - 4 egz.
- 4.3.3. Opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalania projektu planu, o której mowa w art. 17 pkt. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami) – 2 egz.
- 4.3.4. Przygotowanie i zredagowanie projektów wszystkich ogłoszeń, obwieszczeń, pism, uzgodnień i odpowiednich dokumentów związanych z trybem formalno - prawnym (sporządzania, uzgadniania i opiniowania projektu planu i prognozy).
- 4.3.5. Uzyskanie opinii i uzgodnień dotyczących projektu planu.
- 4.3.6. Wprowadzenie zmian do projektu planu, o których mowa w art. 17 pkt 9 cyt. ustawy.
- 4.3.7. Czynny udział w dyskusji publicznej, o której mowa w art. 17 pkt 10 cyt. ustawy, a także sesjach Rady Miejskiej, na których będą rozpatrywane sprawy przedmiotowych planów.
- 4.3.8. Czynny udział w analizie i rozpatrywaniu ewentualnych wniosków, o których mowa w art. 17 pkt 12 cyt. ustawy.
- 4.3.9. Sporządzenie dokumentacji prac planistycznych, o której mowa w §12 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. nr 164, poz. 1587 z 2003 r.).
- 4.3.10. W razie potrzeb - przygotowanie wniosków o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych lub leśnych na terenach, które tego wymagają.
- 4.3.11. Projekt planu wykonany zostanie w następującej formie:
 - Część tekstowa - w formie uchwały;
 - Część graficzna - w formie map w skali 1:500 lub 1:1000 zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami) i odpowiednich przepisów wykonawczych.
- 4.3.12. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za pozytywne uzgodnienie projektu planu przez właściwe organy, w zakresie wynikającym z rzetelności realizacji przedmiotu zamówienia.

4.4. Wymagania użytkowe:

- 4.4.1. Opracowanie planu miejscowego winno nastąpić w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. nr 80, poz. 717 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. nr 164 poz. 1587) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. nr 25, poz. 150 tekst jednolity z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa o ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008r. Nr 199 poz. 1227).
- 4.4.2. Zakres ustaleń planu winien spełniać wymagania określone w art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- 4.4.3. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do przygotowania projektów korespondencji, wykazów i innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowania projektu planu miejscowego i przekazywania ich Zamawiającemu.
- 4.4.4. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za pozytywne uzgodnienie projektu planu przez właściwe organy, w zakresie wynikającym z rzetelności realizacji przedmiotu zamówienia.

- 4.4.5. Zamawiającemu należy przekazać 3 egz. planu w wersji papierowej (tekst i rysunek planu) oraz w wersji elektronicznej (tekst w postaci Word), w tym załączniki graficzne w formacie jpg i w wersji wektorowej umożliwiającej wprowadzenie projektu planu do programu komputerowego obsługującego zadania gospodarki komunalnej typu CAD (dwg).
- 4.4.6. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za przygotowanie publikacji planu na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4.4.7. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do wykorzystania ich w realizacji planu.
- 4.4.8. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do przygotowanie dokumentacji planistycznej celem przedłożenia wojewodzie do oceny zgodności z prawem.

4.5. Kategoria dostaw lub usług wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71410000-5 Usługi planowania przestrzennego

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej i częściowej.

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych.**
- 6.3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia.

Pożądany termin wykonania zamówienia:

- 7.1. **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy - dla części 1 przedmiotu zamówienia opisanego w rozdz. 4.2. siwz
- 7.2. **5 miesięcy** od dnia zawarcia umowy - dla części 2 przedmiotu zamówienia opisanego w rozdz. 4.2. siwz

8. Informacja na temat możliwości składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów oraz uczestnictwa innych podmiotów

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. 10.II SIWZ - **Inne oświadczenia i dokumenty** (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę);

Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy konsorcjum.

- c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
- d) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć

dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 10 B SIWZ. **Dopuszcza się możliwość złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy -Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną;**

- e) **Wspólnie** Wykonawcy tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty wymienione w rozdz. 10 A. SIWZ.

Wspólne złożenie dokumentów, o którym mowa, prowadzić ma do udowodnienia spełniania warunków udziału w postępowaniu, postawionych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile potwierdzać to będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ);

wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (pełnomocnik/lider konsorcjum)

2. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązani są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo innych podmiotów. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale innych podmiotów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu inny podmiot. Należy wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 - formularz oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale innych podmiotów, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału innych podmiotów.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
2. spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a to:
 - 2.1. posiadają wiedzę i doświadczenie tj.
 - 2.1.1. Posiadają doświadczenie w wykonaniu w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 1 usługi (odpowiednio dla każdej z części przedmiotu zamówienia – rozdz. 4.2. siwz), odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.
Za usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, uważa się:
 - 2.1.a) dla części 1 przedmiotu zamówienia (rozdz. 4.2. siwz) - usługi polegające na opracowaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obszarze miejskim, o powierzchni objętej planem, tj. min. 15 ha
 - 2.1.b) dla części 2 przedmiotu zamówienia (rozdz. 4.2. siwz) - usługi polegające na opracowaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obszarze miejskim lub wiejskim, o powierzchni objętej planem, tj. min. 0,4 ha.
 - 2.2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi n/w uprawnienia:
 - 2.2.1. główny projektant planu, posiadający uprawnienia urbanistyczne wydane na podstawie aktualnych przepisów
 - 2.2.2. min. 1 osoba posiadająca uprawnienia architektoniczne bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnych przepisów .

Uwaga: Zamawiający dopuszcza łączenie w/w uprawnień przez wskazaną osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia.

Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 - 1 (zero - jedynkowym tj. spełnia - nie spełnia). Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że wyżej wymienione warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału w postępowaniu, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

10. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy dołączają do oferty :

I.

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane

A) W celu spełniania przez Wykonawcę warunków żądanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 siwz),

Dopuszcza się możliwość złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną;

2. wykaz min. 1 usługi (dla każdej z części przedmiotu zamówienia – rozdz. 4.2. iwz) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszej IDW, odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości brutto, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie

Za usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, uważa się:

- 2.1. dla części 1 przedmiotu zamówienia (rozdz. 4.2. iwz) - usługi polegające na opracowaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obszarze miejskim, o powierzchni objętej planem, tj. min. 15 ha
- 2.2. dla części 2 przedmiotu zamówienia (rozdz. 4.2. iwz) - usługi polegające na opracowaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obszarze miejskim lub wiejskim, o powierzchni objętej planem, tj. min. 0,4 ha.

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument wykonawcy mogą spełnić łącznie - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

3. oświadczenie, które potwierdza odpowiednio, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, tj.:

- główny projektant planu, posiadający uprawnienia urbanistyczne wydane na podstawie aktualnych przepisów
- min. 1 osoba posiadająca uprawnienia architektoniczne bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnych przepisów

sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności, przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

5.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 siwz),
5.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 6 do SIWZ)

B)W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o zamówienie publiczne w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust.1. ustawy Pzp Zamawiający żąda:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ)

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

UWAGA!

Dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentu określonego w lit. A pkt 7.2 oraz lit. B pkt 2 siwz zastosowanie mają przepisy § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów (...) (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

II. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą:

1. Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.
Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

Uwaga:

1. Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej siwz.
2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na obie części zamówienia, wszystkie wymagane w niniejszym rozdziale dokumenty i oświadczenia Wykonawca może dołączyć w 1 egzemplarzu.

11. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wadium.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Wykonawca ma zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty (w tym zapoznać się w terenie ze wszystkimi uwarunkowaniami wykonania usług) oraz podpisania umowy.

14.2. Forma oferty.

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii (za wyjątkiem Pełnomocnictwa, które należy dołączyć w formie oryginału lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione oraz Formularza oferty, które muszą być złożone w formie oryginałów. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

14.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 roku Nr 153, poz. 1503, z późn. zm). W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Równocześnie Zamawiający udostępnia treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

2. Zmiany w treści SIWZ.

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej, na której była udostępniona niniejsza SIWZ uwzględniając art. 38 u. Pzp.

2) Zmiany specyfikacji są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

3) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający, zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której była udostępniona SIWZ.

Zaleca się Wykonawcom przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej terenu.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1) w zakresie merytorycznym:

Barbara Strauchmann tel. 77/40 92 111

2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Joanna Sokołowska tel. 77/ 40 92 125

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miejski w Glucholazach Rynek 15 48-340 Glucholazy, pokój Nr 11, I piętro
w nieprzekraczalnym terminie:**

Do dnia	06 maja 2010 r.	do godz.	10:00
---------	-----------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

**Burmistrz Glucholaz
48-340 Glucholazy
Rynek 15**

Oferta w postępowaniu na usługi pn.:

„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głucholazy na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne w wsi Jarnoltówek.”

Nie otwierać przed dniem: 06 maja 2010 r. godz. 10:30

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

„Urząd Miejski w Głucholazach Rynek 15, sala Nr 16 , I piętro

W dniu	06 maja 2010 r.	o godz.	10:30
--------	------------------------	---------	--------------

21. Tryb otwarcia ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
 3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
 4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 21.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 21.1. i 21.4. niniejszej SIWZ.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

23. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ustala się, że ceną oferty będzie wynagrodzenie ryczałtowe zobowiązujące Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia za zaoferowaną cenę. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, co jest zgodne z art. 632§ 1 kc.
2. Wykonawca określa cenę zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny netto i brutto wraz z podatkiem VAT za wykonanie tej/tych części przedmiotu zamówienia, dla której/których Wykonawca przedłoży ofertę.
3. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
4. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (mapy, wypisy, oceny, opinie i inne).
5. Cena oferty za wykonanie jednej z części zamówienia (bądź obu części zamówienia) musi być podana liczbowo i słownie w złotych polskich.
6. Ewentualne oferowane przez Wykonawcę „UPUSTY” winny być zawarte w podanej cenie ofertowej.
7. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
8. Cena dla części przedmiotu zamówienia, dla której/których Wykonawca przedłoży ofertę może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane usługi będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).
11. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, stosownie do treści art. 87 ust 2 ustawy u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia omyłki.
12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

25. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający oceni i porówna oferty dla każdej z części przedmiotu zamówienia odrębnie.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium wyboru Wykonawcy jest:
 - **Cena –80 %** Najniższa cena otrzyma najwięcej punktów
 - **Termin realizacji zadania – 20 %** Najkrótszy termin realizacji zamówienia otrzyma najwięcej punktów. Oferowany termin wykonania zamówienia nie może przekroczyć:
 - dla części 1 przedmiotu zamówienia 10 miesięcy od dnia podpisania umowy
 - dla części 2 przedmiotu zamówienia 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia dla każdej z części zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) uzyskają największą ilość punktów w kryteriach wskazanych w niniejszym rozdziale.

Punktacja:

a) cena liczona wg poniższego wzoru

$$\frac{\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (80\%)}$$

b) termin realizacji zamówienia liczony najkrótszy terminy wykonania zamówienia

$$\frac{\text{termin oferowany najkrótszy}}{\text{termin badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (20\%)}$$

4. Niezależnie od określenia pożądanego terminu wykonania umowy dla tej części zamówienia, dla której Wykonawca przedłoży ofertę Zamawiający przyjmuje jako kryterium deklarowany przez Wykonawcę termin, przyznając większą liczbę punktów temu Wykonawcy, który zaproponował krótszy termin dla tej części zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest określić termin wykonania umowy, podając liczbę miesięcy od dnia podpisania umowy nie dłuższy niż :
 - 10 miesięcy dla części 1 przedmiotu zamówienia,
 - 5 miesięcy dla części 2 przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować wyższych cen oraz większej ilości miesięcy na wykonanie umowy, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

26. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się **w formie pisemnej** do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający odrzuca ofertę:

- 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. Uzupelnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy u.p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

28. Tryb oceny ofert.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy u.p.z.p.

29. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy u.p.z.p.

3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

30. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy u.p.z.p.

2. Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy u. p.z.p. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

31. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy u.p.z.p.

32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Rozstrzygnięcie przetargu nastąpi, gdy:
 - 1) przynajmniej na jedno z określonych zadań wpłynie co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu
 - 2) w przypadku, gdy wymagana liczba nie odrzuconych ofert wpłynie na całość zamówienia oraz na każde z określonych zadań Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w określonej części zamówienia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 u. Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 4. 1) niniejszego rozdziału, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
6. Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
7. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz zmiany jej postanowień

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
 - 6) jest nieważna jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy u.p.z.p.,
 - 7) podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć umowę umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Celem określenia statusu prawnego przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego Wykonawcy, prowadzący działalność gospodarczą muszą dostarczyć zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
4. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000 r. .z późn.zm.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
5. Zgodnie z art. 144 u. Pzp Zamawiający przewiduje **możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy**, w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.
 - 1) Zmiany mogą być zainicjowane poprzez złożenie pisemnego wniosku.

Może to być:

 - wniosek zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany,
 - wniosek zamawiającego, aby wykonawca przedłożył propozycję zmiany,
 - wniosek wnioskodawcy.

Wniosek musi zawierać:

 - opis zmiany,
 - uzasadnienie zmiany,
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w n/w przypadkach:
 - a) zmiana przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT - kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze aneksu do umowy.
 - b) zamawiający może dopuścić zlecenie podwykonawcom zakresu prac, których Wykonawca nie zamierzał (nie wykazał w ofercie) wykonywać przy udziale podwykonawców. Zamawiający dopuszcza również zmianę podwykonawców w trakcie realizacji umowy. W przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy (wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia minimalne warunki podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania.
 - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - c) zmiana terminu realizacji zamówienia:
 - jeżeli na skutek zmiany przepisów prawnych, które regulują tryb i sposób opracowania miejscowego planu, będzie wymagane sporządzenie dodatkowych dokumentów (opracowań), niezbędnych do uchwalenia miejscowego planu, Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zmiany terminu wykonania umowy
 - w przypadku konieczności uzyskania zgód na przeznaczenie gruntów rolnych lub leśnych na cele nierolne i nieleśne zgodnie z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych, termin zgłoszenia do zatwierdzenia może zostać przesunięty do czasu uzyskania stosownych zgód Marszałka Województwa Opolskiego, Ministra Rolnictwa, Ministra Ochrony Środowiska
 - w przypadku uwzględnienia zgłoszonych uwag w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu zmiany planu i konieczności wprowadzenia zmian i projektu planu oraz dokonania dodatkowych uzgodnień i wyłożenia do publicznego wglądu, termin zgłoszenia projektu zmiany planu do zatwierdzenia zostanie przedłużonych o czas niezbędny do

przeprowadzenia w/w procedur wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm./

Forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy załączonym do niniejszej siwz.

34. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

35. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziane wspomnianą wyżej ustawą.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179-198 u.p.z.p.).

36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została na żądanie strony zwrotnie potwierdzona pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o których mowa powyżej uważa się za wniesione w terminie, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

37. Wykaz załączników do niniejszej oferty.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych usług
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
6.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia
7.	Załącznik nr 7	Wzór umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO OBEJMUJĄCEGO ZADANIE:
„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głucholazy
na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego we wsi Jarnoltówek.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-17/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

Burmistrz Głucholaz

48-340 Głucholazy

Ul. Rynek 15

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

1. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję(jemy) wykonanie *całości niniejszego, części 1, części 2* (*niepotrzebne skreślić)* zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami,
- 3) oferuję (emy) wykonanie j/n:

Część 1²

Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głucholazy na obszarach nieobjętych planami.

Cena ryczałtowa netto:zł
(słownie:zł)
powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT%:zł
(słownie:.....),
co czyni łącznie cenę ryczałtową brutto: zł
(słownie:zł)

¹ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

Termin realizacji zamówienia (zgodnie z siwz max do 10 miesięcy):miesiący.

Część 2²

Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne w wsi Jarnołówki.

Cena ryczałtowa netto:zł
(słownie:zł)
powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT%:zł
(słownie:.....),
co czyni łącznie cenę ryczałtową brutto: zł
(słownie:zł)

Termin realizacji zamówienia (zgodnie z siwz max do 5 miesięcy):miesiący.

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 5) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ,
- 6) zapoznałem(liśmy) się z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym i innymi, integralnymi częściami SIWZ oraz wyjaśnieniami, odpowiedziami Zamawiającego do tego dokumentu. Zbadałem(liśmy) i zrozumiałem(mieliśmy), sprawdziłem(liśmy) te dokumenty i stwierdziłem(liśmy), że nie zawierają żadnych błędów ani innych wad,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego
- 8) składam niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia³,
- 9) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania³

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

1. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom³.

Nazwa części zamówienia

....., dnia.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

² wypełnić w przypadku składania oferty na daną część przedmiotu zamówienia

³ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-17/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
48-340 Głucholazy
ul. Rynek 15**

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głucholazy na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego we wsi Jarnoltówek.”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz.1655, z późn.zm.) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy/innego podmiotu* o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-17/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

Burmistrz Glucholaz

48-340 Glucholazy

ul. Rynek 15

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Glucholazy na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego we wsi Jarnoltówek.”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.) nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

....., dnia.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

Załącznik nr 4 - wzór wykazu wykonanych usług.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ZP-341-17/10

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Glucholaz
48-340 Glucholazy
Ul. Rynek 15**

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Glucholazy na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego we wsi Jarnoltówek.”

przedkładamy

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

W okresie ostatnich 3 lat* przed dniem wszczęcia postępowania wykonałem(liśmy) następujące usługi:

Lp.	Nazwa, rodzaj i zakres usług, powierzchnia [ha]	Wartość brutto usług PLN	Data wykonania usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert		Odbiorca usługi (nazwa inwestora, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy (wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie)
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						
2.						
3.						

* W przypadku, gdy okres działalności jest krótszy Wykonawca wskazuje ten okres.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp do niniejszego wykazu dołączam

UWAGA –

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w tabeli powyżej tak, aby Zamawiający mógł jednoznacznie sprawdzić spełnienie wymagań zgodnych z SIWZ. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej usługi skutkuje nie uznaniem danej usługi za należyte wykonaną.

2.Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności, przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3.W rubryce „**Uwagi**” należy wskazać czy jest to doświadczenie własne Wykonawcy, czy oddane do dyspozycji przez inny podmiot (art.26 ust.2b ustawy Pzp).

PODPIS:

....., dnia

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP-341-17/10**

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
48-340 Głucholazy
Ul. Rynek 15**

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Głucholazy na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego we wsi Jarnoltówek.”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane ważne uprawnienia

.....
.....
.....
.....
.....
.....

l.p.	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia	Numer i data wydania uprawnień
1.			
2..			

PODPIS:

....., dnia

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

**Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ZP-341-17/10**

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
48-340 Głucholazy
Ul. Rynek 15**

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym:

**„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta
Głucholazy na obszarach nieobjętych planami oraz zmiany miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego
jednorodzinnego we wsi Jarnoltówek.”**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 2 z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy – Dz.U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z późn.zm.) nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

....., dnia

Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej

Załącznik nr 7 - wzór

UMOWA Nr/..../2010

Zawarta w dniu2010 r. pomiędzy Gminą Głuchołazy z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Głuchołazach Rynek 15, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez:

.....

a

zwanym dalej „ WYKONAWCĄ ” reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie obejmujące

.....

2. Zakres rzeczowy wykonania przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia publicznego oraz oferta przetargowa.

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia niniejszej umowy do

§ 3

1. Zamawiający wyznacza ze swej strony koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych :

2. Wykonawca wyznacza ze swej strony osobę kierującą realizacją prac projektowych :

.....

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe do kwoty netto zł, powiększone o należny podatek od towarów i usług VATzł (słownie:.....), co daje wartość brutto zł słowniezłotych.

2. Strony postanawiają, że rozliczenie realizacji przedmiotu zamówienia będzie się odbywało na podstawie faktur przejściowych wystawionych w oparciu o protokół wykonanych prac, potwierdzonych przez koordynatora, w trzech ratach:

1) transza w wys. 30 % ceny, co stanowi kwotę netto zł, powiększone o należny podatek od towarów i usług VATzł (słownie:.....), co daje wartość brutto zł słowniezłotych

w terminie 30 dni od daty przekazania projektu planu do zaopiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną

2) transza w wys. 50 % ceny co stanowi kwotę netto zł, powiększone o należny podatek od towarów i usług VATzł (słownie:.....), co daje wartość brutto zł słowniezłotych

w terminie 30 dni od daty przekazania projektu planu do uchwalenia

3) transza w wys. 20% ceny co stanowi kwotę netto zł, powiększone o należny podatek od towarów i usług VATzł

(słownie:.....), co daje wartość brutto zł słowniezłotych

w terminie 30 dni po ogłoszeniu planu w Dzienniku Urzędowym.

3. Powyższe wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy, jak również jego podwykonawców, wynikające z obowiązków opisanych w § 10.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji prac, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zawarte są w nim również wszelkie koszty prac i materiałów nie wyspecyfikowanych w dokumentacji przetargowej, niezbędnych dla wykonania całości prac objętych niniejszą Umową. Koszty te są zawarte w cenie ofertowej Wykonawcy.
5. Należności za wykonane przez Wykonawcę prace będą uiszczane na jego konto nr w banku
6. Nieterminowe uiszczanie należności przez Zamawiającego spowoduje naliczenie odsetek ustawowych.

§ 5

Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Jeżeli na skutek zmiany przepisów prawnych, które regulują tryb i sposób opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, będzie wymagane sporządzenie dodatkowych dokumentów (opracowań), niezbędnych do uchwalenia miejscowego planu, Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zmiany terminu wykonania umowy.
3. W przypadku konieczności uzyskania zgód na przeznaczenie gruntów rolnych lub leśnych na cele nierolne i nieleśne zgodnie z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych, termin zgłoszenia do zatwierdzenia może zostać przesunięty do czasu uzyskania stosownych zgód Marszałka Województwa Opolskiego, Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Ministra Środowiska.
4. W przypadku uwzględnienia zgłoszonych uwag w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu zmiany planu i konieczności wprowadzenia zmian i projektu planu oraz dokonania dodatkowych uzgodnień i wyłożenia do publicznego wglądu, termin zgłoszenia projektu zmiany planu do zatwierdzenia może zostać przedłużony o czas niezbędny do przeprowadzenia w/w procedur wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm./

§ 6

1. Zakończenie prac Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru prac po każdym etapie objętym zamówieniem w terminach:
 - 1) odbiór częściowy dotyczący zakresu § 4 ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszej umowy - do 7 dni od zgłoszenia określonego w pkt 1
 - 2) odbiór ostateczny dotyczący zakresu § 4 ust. 2 pkt 3 niniejszej umowy - do 14 dni od zgłoszenia określonego w pkt 1
3. Zamawiający sporządza protokół odbioru wykonanych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, który podpisują upoważnieni przedstawiciele stron.
4. Koszty usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca, a okres ich usunięcia nie przedłuża umownego terminu zakończenia prac.

§ 7

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % ceny umownej brutto.
 - 2) Za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową w wysokości 0,01% ceny umownej brutto.
 - 3) Za każdy dzień zwłoki w terminie usunięcia wad i usterek w wysokości 0,01% ceny umownej brutto.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy:
 - 1) karę pieniężną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% ceny umownej brutto.
 - 2) kary umowne za zwłokę w przystąpieniu do odbioru końcowego w wysokości 0,03% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Oprócz przypadków wymienionych w treści Księgi Trzeciej tytułu VII, XV i XVI K.C. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:

- a) opóźnienia rozpoczęcia albo przerwy w realizacji przedmiotu umowy dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym przez Zamawiającego, a ww. opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca
- b) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy oraz w sposób niezgodny z przepisami prawa,
- c) stwierdzenia, w toku odbioru wad istotnych nienadających się do usunięcia, wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem
- d) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 9

W razie przerwania opracowań z powodu okoliczności, z które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonanie prac strony ustalają wspólnie na podstawie protokolarnie stwierdzonego stanu zaawansowania wykonanych opracowań, lub jednostronnie, gdy Wykonawca nie zgłosi się w uzgodnionym terminie do dokonania tych czynności.

§ 10

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania siłami własnymi zakresu rzeczowego prac określonych w § 1 niniejszej umowy z wyjątkiem prac, które wykona przy pomocy następujących podwykonawców:
2. WYKONAWCA każdorazowo zobowiązany jest do uzyskania zgody ZAMAWIAJACEGO na zawarcie umowy z podwykonawcą określonym w punkcie 2 niniejszego paragrafu, a także na dokonanie w takiej umowie zmian.
3. Zamawiający może dopuścić zlecenie podwykonawcom zakresu prac, których Wykonawca nie zamierzał (nie wykazał w ofercie) wykonywać przy udziale podwykonawców. Zamawiający dopuszcza również zmianę podwykonawców w trakcie realizacji umowy. W przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy (wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym) w celu wykazania spełnienia

warunków udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia minimalne warunki podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania.

4. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedstawienia ZAMAWIAJACEMU z odpowiednim wyprzedzeniem, nie mniejszym niż 15 dni od daty planowanego rozpoczęcia prac przez danego podwykonawcę, umowy z tym podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac, oraz do zawierania tych umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W umowie tej winien znaleźć się zapis, że nabiera ona mocy i jest wiążąca dla stron, jeżeli zostanie zaakceptowana przez ZAMAWIAJACEGO lub, jeżeli w terminie 15 dni od jej przedłożenia ZAMAWIAJACY nie wniesie uwag.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest do nie zawierania umowy z podwykonawcą w razie zgłoszenia przez ZAMAWIAJACEGO pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 dni od przedstawienia tej umowy lub jej projektu ZAMAWIAJACEMU (brak sprzeciwu lub zastrzeżeń w tym terminie uważany jest za zgodę ZAMAWIAJACEGO na zawarcie umowy).
6. Wykonywanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia WYKONAWCY od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się on posłużył, jak za swoje własne.
7. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że wiedza i doświadczenie podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania prac lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy.
8. W odniesieniu do zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie nowego, skuteczne są wszystkie ustalenia dotyczące podwykonawcy określone w niniejszej umowie.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość takiej zmiany w ogłoszeniu lub w specyfikacji istotnych warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

§ 12

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 223, poz.1655, z późn. zm.) i Kodeksu cywilnego.
2. Spory, które mogą wynikać z postanowień niniejszej umowy, rozpatrywać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 14

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
2. Oferta przetargowa do zamówienia publicznego

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: