



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zamawiający:

**Burmistrz Głuchołaz
ul. Rynek 15
48-340 Głuchołazy**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-25/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr. 113, poz. 659) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głuchołazach (realizacja części projektu w celu zakończenia przebudowy drogi)

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głuchołazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla

Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :

Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,

Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa

Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

Nr wniosku RPOP.03.01.02-16-021/08

Umowa z dnia 30 kwietnia 2009 r nr RPOP.03.01.02-16-021/08

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (Kontrakt)
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (Przedmiar robót Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót , Projekt budowlany)

Zatwierdzam:

Głuchołazy, dnia 2 sierpnia 2010 r.

BURMISTRZ
mgr Edward Szupryczyński

Wyk. Danuta Rzeszółko
2.08.2010

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-25/10

Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głuchołazach (realizacja części projektu w celu zakończenia przebudowy drogi)

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głuchołazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
 Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
 Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
 Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne
 Nr wniosku RPOP.03.01.02-16-021/08

Spis treści:

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.	4
2. Definicje.	4
3. Tryb udzielania zamówienia.	5
4. Opis przedmiotu zamówienia.	5
5. Zamówienia częściowe.	5
6. Zamówienia uzupełniające.	5
7. Informacje o ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej.	6
8. Termin wykonania zamówienia.	6
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.	6
10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	11
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.	13
12. Wadium.	14
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	14
14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.	15
15. Opis sposobu przygotowania oferty.	15
16. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ	18
17. Zebranie Wykonawców	19
18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.	19
19. Miejsce termin i sposób złożenia oferty.	20
20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.	20
21. Miejsce i termin otwarcia ofert.	21
22. Termin związania ofertą.	21

23.	Opis sposobu obliczania ceny.	21
24.	Kryteria oceny ofert.	22
25.	Tryb oceny ofert.	23
26.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	25
27.	Środki ochrony prawnej.	26
28.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.	27
29.	Podwykonawstwo.	28
30.	Zmiany postanowień zawartej umowy.	28
31.	Wykaz załączników do IDW.	28

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

1. Zamawiającym jest: **Gmina Głucholazy , reprezentowana przez Burmistrza Głucholaz**

- adres Zamawiającego: **ul.Rynek 15 , 48-340 Głucholazy, Polska,**
- tel.: +48 774090100,
- fax.: +48 77 4092101,
- NIP: 753-23-82-690,
- Regon: 531412792,
- godziny pracy: w dniach :
od wtorku do piątku od 07.00 do 15.00,
poniedziałek od godziny 8.00 do 16.00,
- adres strony internetowej: www.umig.glucholazy.pl

2. Definicje.

1. Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

- 1) **Zamawiającego** – należy przez to rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia; Gminę Głucholazy, reprezentowaną przez Burmistrza Głucholaz ul. Rynek 15 , 48-340 Głucholazy, Polska,
- 2) **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) **Konsorcjum** – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 4) **Ustawę Pzp** – należy przez to rozumieć ustawę - Prawo Zamówień Publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r Nr.113, poz. 659)

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest Przebudowa drogi gminnej /publicznej/ul. Chopina w Głuchołazach - realizacja części projektu w celu zakończenia przebudowy drogi.

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głuchołazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne
Nr wniosku RPOP.03.01.02-16-021/08
Umowa z dnia 30 kwietnia 2009 r nr RPOP.03.01.02-16-021/08

2. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień - CPV:

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad i dróg.

45314300-4 Roboty budowlane w zakresie kładzenia kabli

45316110-9 Roboty budowlane w zakresie instalowania drogowego sprzętu oświetlenia.

3. Miejsce realizacji zamówienia (lokalizacja):

województwo opolskie, powiat nyski, gmina Głuchołazy, ul Chopina

1. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załączonym przedmiarze prac, specyfikacji wykonania i odbioru robót oraz projekcie budowlano – wykonawczym.

5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

7. Informacje o ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. Termin wykonania zamówienia.

- Termin wykonania zamówienia: **15 - 10 – 2010 rok.**

1. Okres Rękojmi – **36 miesięcy** od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót .

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia. W szczególności Wykonawcy muszą spełnić następujące warunki **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny):**

wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia, tj.: wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali następujące roboty o charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu niniejszego zamówienia:

- ***co najmniej 1 robotę budowlaną, polegającą na budowie drogi wraz z chodnikami i urządzeniami drogowymi o powierzchni co najmniej 1500 m² lub remoncie drogi wraz z chodnikami i urządzeniami drogowymi o powierzchni co najmniej 1500 m²***

z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Przez wykonanie robót budowlanych należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia bezusterkowego Protokołu odbioru.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz robót budowlanych, sporządzony według wzoru stanowiącego

Załącznik Nr 2 do IDW – Wykaz robót budowlanych, oraz dokumenty potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, (np.: protokoły odbioru lub przedstawienia stosownego potwierdzenia odbiorcy robót).

Zaleca się, aby przedkładane dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zawierały, co najmniej:

- wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował roboty budowlane których dokumenty dotyczą,
 - wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były roboty budowlane,
 - wskazanie rodzaju i zakresu robót budowlanych,
 - wskazanie wartości robót budowlanych,
 - wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
 - wskazanie miejsca wykonania.
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W szczególności Wykonawcy muszą spełnić następujące warunki **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):**

a) wykażą się osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: dysponują wykwalifikowanymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, kierować robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywania przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, dla następującego stanowiska :

Kierownik budowy – dysponują co najmniej **1 osobą** do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, niniejsza osoba musi posiadać następujące kwalifikacje:

- posiadać łącznie co najmniej **1 rok** doświadczenia jako Kierownik budowy lub Kierownik robót drogowych,
- posiadać ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej – **w ograniczonym zakresie**, wydanych na podstawie ustawy - Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub ważne odpowiadające im uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej IDW - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzający posiadane kwalifikacje zawodowe, a także zakres

wykonywanych czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, oraz

- wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do niniejszej IDW potwierdzający posiadane wykształcenie i doświadczenie, niezbędne do wykonania zamówienia, oddzielnie dla każdej osoby wymienionej w Załączniku Nr 3 do niniejszej IDW,
- oświadczenie, które potwierdza odpowiednio, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do IDW.

Przedstawione przez Wykonawcę informacje zawarte w Załącznikach Nr 3 do 5 do niniejszej IDW, muszą jednoznacznie potwierdzić spełnienie przez te osoby wymagań stawianych przez Zamawiającego.

Uwaga:

- Zamawiający określając wymóg w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących niż obecnie przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394),
- jeżeli Wykonawca wykaże okres doświadczenia zawodowego bez podania dat dziennych (wyłącznie „miesiąc i rok”) Zamawiający pominie przy obliczeniu wymaganego okresu skrajnych miesięcy z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu doświadczenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązywać będzie w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu doświadczenia zawodowego bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas zamawiający pominie skrajne lata.

- b) posiadać wielkość średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy oraz liczebność personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, w ilości co najmniej **10 pracowników** oraz co najmniej **1 osobę personelu kierowniczego**.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia pracowników u Wykonawcy oraz liczebności personelu kierowniczego, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do niniejszej IDW.

- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej. W szczególności Wykonawca musi spełnić następujące warunki (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku**):

- a) Wykonawca musi wykazać, iż osiągnął w każdym z ostatnich 3 latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przychody ze

sprzedaży netto w kwocie co najmniej **500 000,00** PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca przedłoży rachunek zysków i strat, stanowiący część sprawozdania finansowego (Zamawiający będzie brał pod uwagę dane wskazane w poz. A rachunku zysków i strat), a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające przychody netto ze sprzedaży – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

- b) posiadać środki finansowe lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej **400 000,- PLN** (słownie: czterysta tysięcy złotych).

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości,

- c) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej **100 000,00 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych)

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **Załącznik nr 7** do niniejszej IDW (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**),

- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**),

4. Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8** do niniejszej IDW (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej**

Wykonawców, oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców, to znaczy, że na oświadczeniu należy wypisać wszystkich Wykonawców i podpisują je wszyscy upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub podpisuje je upoważniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnik).

5. Stosownie do treści § 4, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3.:
 - 1) pkt. 9.3.2– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
6. Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokument o których mowa powyżej w pkt. 9.3.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania. Postanowienia pkt. 9.6 niniejszej IDW stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.3) niniejszej IDW, polega na zasobach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (pkt. 9.9 niniejszej IDW), wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. 9.2.3) lit. b) niniejszej IDW, dotyczącej tych podmiotów. Wykonawca nie może polegać na zasobach ekonomicznych innych podmiotów w rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, o którym mowa w pkt. 9.2.3) lit. a) oraz lit. c) niniejszej IDW.
11. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, określonych w pkt. 9.2.3) lit. a),b),c) niniejszej IDW, wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 9.10 niniejszej IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
13. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w pkt. 9.2.1) do 3) niniejszej IDW, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia złożenia ofert , ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszystkich innych danych finansowych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem złożenia ofert.
14. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia.
15. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art.24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 9 IDW, Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
 - 1) wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do IDW – Wykaz zrealizowanych robót, oraz dokumenty potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, (np.: protokoły odbioru lub przedstawienia stosownego potwierdzenia odbiorcy robót),
 - 2) wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej IDW, wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia potwierdzający posiadane kwalifikacje zawodowe, a także zakres wykonywanych czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

- 3) wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do niniejszej IDW potwierdzający posiadane wykształcenie i doświadczenie, niezbędne do wykonania zamówienia, oddzielnie dla każdej osoby wymienionej w Załączniku Nr 3 do niniejszej IDW,
 - 4) oświadczenie, potwierdzające odpowiednio, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do IDW,
 - 5) oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia pracowników u Wykonawcy oraz liczebności personelu kierowniczego, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do IDW,
 - 6) rachunek zysków i strat, stanowiący część sprawozdania finansowego a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
 - 7) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wymaganej wysokości, wystawioną nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
 - 8) opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
 - 9) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **Załącznik nr 7** do IDW,
 - 10) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp,
 - 11) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8** do niniejszej IDW,
2. W przypadku polegania Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
 - pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
 3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem w pkt. 9.12 niniejszej IDW.

W przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyć za zgodność kopię (**np.** „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia” podpis i pieczęć imienna Wykonawcy).

4. Zamawiający, może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Jeżeli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, to ma obowiązek złożyć te dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów, oświadczeń o których mowa w pkt. 10 niniejszej IDW, zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.
7. W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej **Konsorcjum**) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 10 niniejszej IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców).
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:
 - 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
 - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym Okres Zgłaszania Wad,
 - 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
 - 5) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację

- zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 8) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza.

12. Wadium.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (z podatkiem VAT),
- 2) wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- 2) zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

WBK S.A. 29109021670000000562000051 z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania na przebudowę drogi Chopina w Głuchołazach ,

- 3) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy,
- 4) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 12.2.2) niniejszej IDW z wyłączeniem pkt. 12.2.2) lit. e);f);i) IDW, a także wymóg, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony tj. Wykonawcę i Zamawiającego i będzie wymagalna w wysokości **5%** ceny całkowitej z VAT podanej w ofercie,
- 5) zapłata kwoty stanowiącej zabezpieczenie wykonania umowy nastąpi bezspornie po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego wezwania na piśmie,
- 6) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp,
- 7) do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp,
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci **70 %** wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane – wystawienia Protokołu odbioru,
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą **30%** wysokości zabezpieczenia,
- 3) kwota, o której mowa w pkt. 13.4.2) niniejszej IDW jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich (**PLN**).

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- 2) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub

pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,

- 4) w przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, to Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
- 5) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie,
- 6) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 9) Wykonawca musi być świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) **art. 297 §1** : kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

2. Forma oferty

- 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, w **1 egzemplarzu** mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę,
- 2) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących Załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie czytelnym pismem.
- 3) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW,
- 4) zaleca się aby całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) zaleca się, ażeby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa,
- 6) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę.

Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane,

- 7) dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa o którym mowa w pkt. 15.1.4) niniejszej IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 8) w przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyc za zgodność kopię z adnotacją **np.** „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia” podpis i pieczęć imienna Wykonawcy,
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

- 1) kompletna oferta musi zawierać:

a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszej IDW,

b) Wykaz wykonanych przez Wykonawcę robót, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do niniejszej IDW, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

c) Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej IDW,

a) Wykaz potwierdzający posiadane wykształcenie i doświadczenie, oddzielnie dla każdej osoby, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do niniejszej IDW,

b) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do niniejszej IDW,

c) Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia pracowników u Wykonawcy oraz liczebności personelu kierowniczego, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do IDW,

d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7** do niniejszej IDW,

e) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8** do niniejszej IDW,

f) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,

g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- h) wypełniony przedmiar robót ze wskazaniem cen jednostkowych pozycji przedmiaru robót oraz wartości tych pozycji w układzie zgodnym z załączonym do SIWZ przedmiarem robót dla całości przedmiotu zamówienia, celem udokumentowania podanej ceny ryczałtowej w ofercie Wykonawcy.
 - i) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 10 niniejszej IDW,
- 2) požądane przez Zamawiającego jest złożenie przez Wykonawcę w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnienia treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1.1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt.16.1.1),
- 4) pytania należy kierować na adres Zamawiającego:
*Burmistrz Głucholaz
ul. Rynek 15,
48-340 Głucholazy, Polska
z dopiskiem: Przebudowa drogi gminnej ul Chopina w Głucholazach*
- 5) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie,
- 6) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie,
- 2) zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców,

- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 4) w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne,
- 5) jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 16.2.4) jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach,
- 6) Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej,
- 7) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie. Pkt.16.2.3) stosuje się odpowiednio.

17. Zebranie Wykonawców.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informacje o terminie zebrania Zamawiający zamieści również na stronie internetowej na której udostępniona jest SIWZ.
2. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie merytorycznym:
Pan Henryk Będziowski
tel. +48 77 4092110
fax. +48 77 4092101
 - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Pani Danuta Rzeszółko
tel. . +48 77 4092124
fax. +48 77 4092101

19. Miejsce termin i sposób złożenia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Głucholazach ul. Rynek 15 48-340 Głucholazy w sekretariacie
I piętro, pok. Nr. 11 w nieprzekraczającym terminie:

do dnia	17 sierpnia 2010 r	do godziny	10:30
---------	---------------------------	------------	--------------

- Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę należy opisać następująco:

Burmistrz Głucholaz ul. Rynek 15 , 48-340 Głucholazy, Polska
Oferta w postępowaniu na:
Przebudowa drogi gminnej /publicznej / w Głucholazach ul. Chopina
Nie otwierać przed dniem: 17 sierpnia 2010 r. do godziny 11:00

- Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- W przypadku ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
- Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miejski w Głucholazach ul. Rynek 15 , 48-340 Głucholazy, pokój nr 16

w dniu	17 sierpnia 2010 r	o godzinie	11:00
--------	---------------------------	------------	--------------

2. Tryb otwarcia ofert.
 - 1) otwarcie ofert jest jawne,
 - 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania,
 - 4) koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty,
 - 5) podczas otwarcia ofert Zamawiający po otwarciu każdej z ofert, ogłosi obecnym:
 - a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
 - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - c) informację dotyczącą ceny zawarte w Formularzu oferty,
 - 6) na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informację z otwarcia ofert, jak powyżej w pkt. 19.2.2) i 19.2.5) lit. b) i c) niniejszej IDW.

22. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę, o której mowa w pkt. 22.2 niniejszej IDW, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

23. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (**PLN**), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i jest ceną ryczałtową.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty – **Załącznik Nr 1** do niniejszej IDW.

Wypełniony przedmiar robót będzie stanowił udokumentowanie podanie ceny ryczałtowej w ofercie .

3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
4. Cena oferty winna uwzględniać 22% podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II SIWZ –Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

24. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C).
W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium "Cena"
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C i	cena oferty „i"

Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.
---------	--

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia czyli uzyska największą ilość punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

25. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienie treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcom negocjacji dotyczących zmiany treści złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanej jakiegokolwiek zmiany w jej treści,
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych informacji.
- 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp,
- 3) przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3) ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

3. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
- 2) Zamawiający oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla

Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,

3) Zamawiający odrzuca ofertę:

- a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

4. Uzupełnienie oferty.

- 1) stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) Zamawiający może także wezwać Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

6. Wykluczenie Wykonawcy.

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24. ust. 1. i 2 ustawy Pzp,
- 2) Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Odrzucenie oferty.

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp,
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Unieważnienie postępowania.

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust. 1 pkt. 1) do 7) ustawy Pzp,
- 2) unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - c) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o

wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

9. Wybór oferty najkorzystniejszej i zawiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania.

- 1) przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej IDW,
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
- 3) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 4) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o której mowa w pkt. 25.9.3 lit. a) niniejszej IDW, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 5) miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem,
- 6) ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych .

10. Tryb udostępniania dokumentacji przetargowej.

Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do Zamawiającego. W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępnienia dokumentacji z zachowaniem zasad określonych w art. 96 ustawy Pzp.

26. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w Części II SIWZ.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,

- 5) jest zawarta na okres wskazany w Części II niniejszej SIWZ,
- 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o której mowa w pkt. 11.4 niniejszej IDW.
4. Wybrany do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz przedstawić dowód jego wniesienia przed zawarciem umowy i przed upływem terminu związania ofertą.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia budowlane dla Kierownika budowy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 9.2.2) lit. a) niniejszej IDW.
6. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami **art. 230 Kodeksu spółek handlowych** lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed terminem związania ofertą (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit.a ustawy Pzp).
8. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

27. Środki ochrony prawnej.

1. Informacje ogólne.
 - 1) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
 - 2) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp,
 - 3) środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 27.1.1) i 2) niniejszej IDW są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
2. Odwołanie.

odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania

czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp., odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :

- Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty

- 1) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 2) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,
- 3) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu,
- 4) szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180 – 198 ustawy Pzp.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokonuje czynności zaniechanej , informując o tym Wykonawców.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy Pzp.

28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający również dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer **+48 77 4092101**
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

29. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

30. Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający, przewiduje również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wówczas zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy o procent wzrostu podatku VAT,
 - 2) zmiany parametrów materiałów budowlanych na równoważne,
 - 3) zmiany personalnej na stanowisku Kierownika budowy, która może nastąpić za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego wskazując powody i konieczność dokonania takiej zmiany, a przedstawiony do zmiany we wniosku kandydat na powyższe stanowiska musi spełniać odpowiednio warunki udziału w niniejszym postępowaniu, zgodnie z SIWZ Część I – IDW, pkt. 9.2) lit. a),
 - 4) otrzymania pozytywnej Decyzji Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2007- 2013 do umowy o dofinansowanie w formie refundacji Projektu pn. Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głuchołazach, zawierającej zmiany zakresu Zadań, terminów realizacji, czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których wykonania Zamawiający zostanie zobowiązany,
 - 5) zmiany Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KS, a także sukcesją z mocy prawa.
3. Warunki zmiany umowy są określone w Wzorze umowy stanowiącą Część II SIWZ.

31. Wykaz załączników do IDW.

1. Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1	Wzór Formularza Oferty.
3.	Załącznik Nr 2	Wzór wykazu zrealizowanych robót.
4.	Załącznik Nr 3	Wzór wykazu osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
5.	Załącznik Nr 4	Wzór potwierdzający posiadane wykształcenie i doświadczenie, oddzielnie dla każdej osoby, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
6.	Załącznik Nr 5	Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
7.	Załącznik Nr 6	Wzór oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia pracowników u Wykonawcy.
8.	Załącznik Nr 7	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1. ustawy

		Pzp.
9.	Załącznik Nr 8	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1. ustawy Pzp.

2. Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 15 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól Załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści Załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na roboty budowlane:

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głucholazach

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głucholazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
Ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy, Polska**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
------	------------------------	---------------------------

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi**PLN**
(słownie: **PLN**)
plus należny podatek VAT w wysokości **PLN**, stawka VAT%
co stanowi łącznie kwotę **PLN**
(słownie: **PLN**),
zapłaty będą dokonywane na konta bankowe Wykonawcy w PLN,
- 4) podana jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
 - oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia :
15 - 10 – 2010 rok.
 - Udzielamy Okres Gwarancji –**36 miesięcy** od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót .
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w IDW, tj.
30 dni od terminu składania ofert.
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,

- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 13 IDW,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **(niepotrzebne skreślić)**,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania **(niepotrzebne skreślić)** :

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

- 12) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom **(niepotrzebne skreślić)** :

l.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	
3.	
4.	

5. Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					

2)					
3)					

Załącznik nr 2 - Wzór wykazu wykonanych robót.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

Na roboty budowlane:

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głucholazach

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głucholazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

1. ZAMAWIAJĄCY:
Burmistrz Głucholaz
Ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy, Polska

2. WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH **OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści pkt. 9.2.1) IDW wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia:

Lp.	Nazwa, rodzaj i zakres robót budowlanych (należy określić w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku)	Wartość netto roboty (PLN)	Data wykonania robót w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert		Odbiorca robót oraz miejsce wykonania robót	Nazwa Wykonawcy
			początek (data)	zakończenie (data)		
1	2	3	4	5	6	7

1.						
2.						
3.						
4.						

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:

.....
.....
.....

Polegając na wiedzy i doświadczeniu innego(ych) podmiotów, na zasadach określonych art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, załączamy dokument(y) udowadniający(e), że będziemy dysponowali jego(ich) zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

.....
.....
.....

W przypadku podania przez Wykonawców danych w innych Walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia w którym upłynął termin złożenia oferty .Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP, przed dniem w którym upłynął termin złożenia oferty.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzający posiadane kwalifikacje zawodowe, a także zakres wykonywanych czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

Na roboty budowlane:

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głucholazach

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głucholazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
Ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy, Polska**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści pkt. 9.2.2) lit. a) IDW, przedstawiam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz kontrolę jakości.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

I.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Dysponujemy osobą na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
1	2	3	4	5
1.				Tak / Nie <i>(niepotrzebne skreślić)</i>

Uwaga: informacje dotyczące kwalifikacji i wykształcenia osoby należy podać w zakresie niezbędnym do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego(ych) podmiotu(ów) na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, załączamy dokument(y) udowadniający(e), że będziemy dysponowali jego(ich) zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

.....

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

Załącznik nr 4 – Wzór potwierdzający posiadane wykształcenie i doświadczenie, oddzielnie dla każdej osoby, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

Na roboty budowlane:

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głuchołazach

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głuchołazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla

Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :

Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,

Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa

Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
Ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy, Polska**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Wzór potwierdzający posiadane wykształcenie i doświadczenie, oddzielnie dla każdej osoby wymienionej w Załączniku nr 3, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada następujące wykształcenie i doświadczenie:

Wykonawca przedstawia wg podanego poniżej wzoru informacje o osobach wskazanych w Załączniku Nr 3 do niniejszej IDW. Niniejsza informacja winna być złożona dla każdej osoby wskazanej w Załączniku Nr 3 oddzielnie. Wykonawca na własne ryzyko przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań postawionych w niniejszej IDW. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego w pkt. 9.2.2) lit. a) IDW wykształcenie i doświadczenie.

Imię i nazwisko osoby	
Proponowana funkcja	
Wykształcenie	
Uzyskany tytuł	
Znajomość języka polskiego	Tak / Nie <i>(niepotrzebne skreślić)</i>

Doświadczenie zawodowe:

Proszę opisać odpowiednie doświadczenie zawodowe w kolejności od ostatnio zajmowanych do najdawniej wykonywanych – wyłącznie na stanowiskach zgodnych z wymaganiami w SIWZ. Proszę wskazać szczególne informacje dotyczące osoby, odpowiednie dla przewidzianego dla niej zakresu prac.

Jeżeli Wykonawca wskaże okres doświadczenia zawodowego bez podania dat dziennych (wyłącznie „miesiąc i rok”) Zamawiający pominie przy obliczeniu wymaganego okresu skrajnych miesięcy z danego okresu, z uwagi możliwości ustalenia faktycznego okresu doświadczenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązywać będzie w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu doświadczenia zawodowego bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas Zamawiający przy obliczaniu okresu zatrudnienia pominie lata skrajne.

1. Okres od (dzień-miesiąc-rok): do (dzień-miesiąc-rok):.....
 Miejsce (kraj i miejscowość):
 Zatrudniający (nazwa):.....
 Stanowisko:.....
 Wykonane inwestycje/przedsięwzięcia, potwierdzające spełnienie warunków IDW wymienionych w pkt. 9.2.2) lit. a):

 Nabyte doświadczenie i kwalifikacje:

Etc.

Uwaga: informacje dotyczące doświadczenia i wykształcenia osoby należy podać w zakresie niezbędnym do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

Na roboty budowlane:

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głucholazach

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głucholazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
Ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy, Polska**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Osoby, które będą kierowały robotami budowlanymi, stosownie do treści pkt. 9.2.2) lit. a) lit. b. do e. IDW posiadają wymagane uprawnienia:

I.p.	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia budowlane
1	2	3

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia pracowników u Wykonawcy oraz liczebności personelu kierowniczego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

Na roboty budowlane:

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głucholazach

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głucholazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
Ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy, Polska**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W okresie ostatnich 3 lat wielkość średniego rocznego zatrudnienia pracowników oraz personelu kierowniczego wynosiła:

l.p.	Rok	Wielkości średniego rocznego zatrudnienia pracowników	Wielkości średniego rocznego zatrudnienia personelu kierowniczego
1	2	3	4
1.			

2.			
3.			

Uwaga: w przypadku, gdy okres działalności jest krótszy, Wykonawca podaje informacje za ten okres.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1. ustawy Pzp

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

Na roboty budowlane:

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głuchołazach

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głuchołazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głuchołaz
Ul. Rynek 15
48-340 Głuchołazy, Polska**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.):

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Jest mi (nam) znana treść art. 24 ust.1 ustawy Pzp:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w **art. 24 ust. 1**, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm).

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

Na roboty budowlane:

Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głucholazach

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej – ul. Chopina w Głucholazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

ZAMAWIAJĄCY:

**Burmistrz Głucholaz
Ul. Rynek 15
48-340 Głucholazy, Polska**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.):

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Budowa systemu wodociągowo- kanalizacyjnego w miejscowości Wilamowice ,

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję(y) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

Zamawiający:

Burmistrz Głucholaz Ul. Rynek 15 48-340 Głucholazy

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP-341-25/10

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

CZĘŚĆ II

WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych –
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr. 113, poz. 659) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

**Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głucholazach (realizacja części
projektu w celu zakończenia przebudowy drogi)**

Zamówienie współfinansowane w formie refundacji Projektu pn Przebudowa drogi gminnej –
ul. Chopina w Głucholazach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla
Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 w ramach :
Osi priorytetowej RPOP.03.00.00 Transport,
Działania RPOP.03.01.00 Infrastruktura drogowa
Poddziałania RPOP.03.01.02 Drogi lokalne

Wzór umowy

UMOWA Nr ZP.341- 25/10

zawarta w dniuw Głuchołazach, pomiędzy Gminą Głuchołazy z siedzibą Urzędu Miejskiego w Głuchołazach ul. Rynek 15, 48-340 Głuchołazy, nr NIP 753-23-82-690 reprezentowaną przez:

p.– Burmistrza Głuchołaz

dalej zwaną **Zamawiającym**,

a

.....dalej zwanym **Wykonawcą**,

w rezultacie przeprowadzonego przez **Zamawiającego** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Dz.U. Nr.113, poz.659)

o treści następującej:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania inwestycję pn. :**Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głuchołazach (realizacja części projektu w celu zakończenia przebudowy drogi)** .

2. Przedmiotem niniejszej Umowy są również obowiązki określone w art. 22 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 wraz z późniejszymi zmianami).

§ 2 Termin wykonania Umowy

Termin zakończenia inwestycji ustala się do dnia: **15 - 10 – 2010 rok**

§ 3 Załączniki do Umowy

Załącznikami do Umowy są:

- 1) oferta przetargowa Wykonawcy,
- 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 3) projekt wykonawczy,
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

§ 4 Obowiązki Inwestora

1. **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** dokumentację techniczną wraz z pozwoleniem na budowę, oraz dziennik budowy
3. **Zamawiający** zapewni nadzór inwestorski .

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy złoży oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy wraz z wymaganymi uprawnieniami do prowadzenia robót budowlanych.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do zorganizowania budowy i kierowaniem budową obiektu budowlanego w sposób zgodny z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany do wykonania robót budowlanych wg dostarczonej dokumentacji technicznej, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa, zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniającej bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz zastosuje wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
4. Na każde żądanie Inspektora nadzoru **Wykonawca** obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

5. Na każde żądanie Inspektora nadzoru **Wykonawca** obowiązany jest przedstawić wyniki badań laboratoryjnych stopnia zagęszczenia zasypów i nasypów oraz wytrzymałości odtwarzanej podbudowy i nawierzchni ulic, a o ile ww. pomiary nie były wykonywane w obecności Inspektora nadzoru, ma on prawo zażądać wykonania takich badań we wskazanym przez niego miejscu i zakresie przez niego określonym.
6. **Wykonawca** pokryje koszty wymaganych badań laboratoryjnych, nośności podłoża gruntowego, przydatności gruntów do zasypki i nasypki, stopnia zagęszczenia zasypów, nasypów i podbudowy oraz wytrzymałości odtwarzanej nawierzchni, **Wykonawca** zapewni pełną obsługę geodezyjną wraz z geodezyjnymi niamiarami powykonawczymi
7. **Wykonawca** pokryje koszty organizacji ruchu na czas wykonywania robót,
8. **Wykonawca** pokryje koszty organizacji zaplecza budowy/placu budowy/ wraz z kosztami energii, wody itp./,
9. **Wykonawca** pokryje koszty ubezpieczenia budowy,
10. **Wykonawca** pokryje koszty dozoru budowy,

§ 6 Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Za realizację wszystkich świadczeń wynikających z niniejszej Umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z ofertą **Wykonawcy**, o wartości

netto:(słownie:.....),

powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT 22%:zł
(słownie:.....),

co daje wartość brutto: (słownie:.....).

2. Powyższe wynagrodzenie zryczałtowane obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją inwestycji, włącznie z własnymi kosztami **Wykonawcy**, jak również jego podwykonawców, wynikające z obowiązków opisanych w § 5 i warunków określonych w § 1.
4. Wynagrodzenie zryczałtowane jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji Inwestycji, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zawarte są w nim również wszelkie koszty robót i materiałów budowlanych nie wyspecyfikowanych w dokumentacji przetargowej, niezbędnych dla wykonania całości robót budowlanych objętych niniejszą Umową, wynikających z wymogów sztuki budowlanej i przepisów obowiązującego Prawa budowlanego. Koszty te są zawarte w cenie ofertowej **Wykonawcy**.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie realizacji robót do łącznej wysokości 50% wartości umowy będzie się odbywało na podstawie faktur przejściowych wystawionych w oparciu o protokół wykonanych robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru. Druga połowa płatności uregulowana zostanie jednorazowo po zakończeniu i odebraniu robót.
6. Należności za roboty wykonane przez Wykonawcę będą uiszczane na jego konto nr w banku
.....

7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi potwierdzonymi przez inspektora nadzoru i potwierdzeniem braku wymagalnych należności wobec zgłoszonych podwykonawców.
8. Nieterminowe uiszczanie należności przez Zamawiającego spowoduje naliczenie odsetek ustawowych.

§ 7 Zamówienia dodatkowe

1. Rozszerzenie przedmiotu zamówienia wykraczającego poza elementy ujęte w dokumentacji technicznej lub konieczność zmiany technologii wykonania części robót, wymaga zamówień dodatkowych.
2. Zamówienia dodatkowe będą zlecane **Wykonawcy** z zastosowaniem *Prawa zamówień publicznych*, w trybie z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 5 lit. a i b tego *Prawa*, z zastrzeżeniem art. 4 pkt 8 *Prawa*.
3. Inwestor wszczyna procedurę udzielenia **Wykonawcy** zamówienia dodatkowego po stwierdzeniu konieczności wykonania tego zamówienia, udokumentowanej protokołem konieczności wykonania zamówienia dodatkowego.
4. Załącznikiem do protokołu konieczności wykonania zamówienia dodatkowego jest opis i przedmiar robót.
5. Wynagrodzenie za zamówienia dodatkowe nie wchodzi w zakres wynagrodzenia za przedmiot umowy, określonego w **§ 6** lecz zgodnie z art. 66 *Prawa zamówień publicznych* zostanie wynegocjowane z **Wykonawcą** i określone w umowie na zamówienia dodatkowe.

§ 8 Roboty zamienne

1. Roboty zamienne to roboty budowlane w efekcie zmian projektu wykonawczego, skutkujące zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji robót lub usprawnieniem procesu budowy lub w efekcie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie wykonawczym, a tak określone zmiany nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego.
2. Roboty zamienne wymagają zgłoszenia Inspektorowi nadzoru przez Kierownika budowy i wymagają wpisu do dziennika budowy, po uzyskaniu zgody **Zamawiającego** na ich wykonanie.
3. **Zamawiający** wyraża zgodę na wykonanie robót zamiennych po uzyskaniu zgody autora projektu.
4. Roboty zamienne nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w **§ 6**.

§ 9 Podwykonawcy

1. Wykonywanie robót przy pomocy podwykonawców wymaga zgodnie z art. 647¹ § 2 Kodeksu cywilnego zgody **Zamawiającego** na zawarcie przez **Wykonawcę** z podwykonawcami pisemnych umów.

2. W celu uzyskania takiej zgody **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** projekty umów z podwykonawcami, a **Zamawiający** w ciągu 14 dni wyraża taką zgodę lub sprzeciw na zawarcie umowy z danym podwykonawcą.
3. Brak w powyższym terminie zgody lub sprzeciwu na piśmie ze strony **Zamawiającego** będzie traktowany jako zgoda na zawarcie ważnej umowy/umów **Wykonawcy** z podwykonawcami i powstaniem odpowiedzialności solidarnej **Zamawiającego** na mocy art. 647¹ Kodeksu cywilnego, jeżeli świadczenie podwykonawcy określone w umowie zostanie w pełni wykonane.
4. Strony umowy ustalają, że umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą będzie odpowiadała ściśle warunkom niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie terminów wykonania umowy. W umowie wynagrodzenie należne Podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonej przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia nie może przewyższać wynagrodzenia należnego za tę część Wykonawcy od Zamawiającego.
5. **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
6. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przez Podwykonawców oraz zobowiązuje się do zapłaty Podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
7. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego**, z jego wynagrodzenia, niezapłaconych w terminie należności Podwykonawcom i dokonanie zapłaty należnego Podwykonawcom wynagrodzenia, przed uregulowaniem faktury końcowej. Należna wysokość wynagrodzenia za część robót wynikającą z umowy z Podwykonawcami, przyjęta protokołem odbioru ostatecznego przez Zamawiającego będzie rozliczona w oparciu o ceny określone w umowie z Podwykonawcami – w wysokości należnej za część robót wynikającą z umowy z Podwykonawcami, z zastrzeżeniem ust. 5.
8. W przypadku nie rozliczenia się **Wykonawcy** z Podwykonawcami za wykonane prace, przyjęte bez wad protokołem ostatecznego odbioru robót, **Zamawiający** przekazuje należności bezpośrednio na rachunki Podwykonawców.

§ 10 Uczestnicy procesu budowlanego

1. **Wykonawca** wyznaczy kierownika budowy przedkładając, w dniu zawarcia umowy, dokument określony w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Kierownik budowy jest uprawniony do odbioru oświadczeń woli **Zamawiającego**, dotyczących realizacji inwestycji.
3. **Zamawiający** wyznacza Inspektora nadzoru.

§ 11 Ubezpieczenia należące do obowiązków Wykonawcy

1. **Wykonawca** zapewni ubezpieczenie budowy na okres od daty przekazania placu budowy do daty odbioru końcowego.
2. **Wykonawca** zapewni ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. **Wykonawca** w dniu przekazania placu budowy przedstawi oświadczenie dotyczące spraw zawartych w ust. 1 i 2.
4. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za mienie **Wykonawcy** zgromadzone na terenie budowy.

§ 12 Harmonogram robót

1. W dniu zawarcia Umowy **Wykonawca** opracuje i złoży **Zamawiającemu** harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji prac zawierający m.in. wartość brutto i terminy wykonania poszczególnych elementów zadania,

§ 13 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Wykonawca** wnosi na rzecz **Zamawiającego** zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty, co stanowizł (słownie:) w formie gwarancji ubezpieczeniowej. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. 30 % zabezpieczenia pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
3. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. **Zamawiający** zwróci zabezpieczenie zgodnie z art. 151 *Prawa zamówień publicznych*.

§ 14 Nadzór inwestorski

Wyznaczona przez **Zamawiającego** osoba pełnić będzie nadzór inwestorski w pełnym zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych, w szczególności poprzez:

- 1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy.

§ 15 Odbiory

1. **Wykonawca** poinformuje Inspektora nadzoru o wszelkich odbiorach częściowych maksymalnie na 3 dni przed terminem ich dokonania.
2. Kierownik budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy zakończenie wszystkich robót i gotowość do odbioru końcowego oraz przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń.
3. Inspektor nadzoru w ciągu do 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i przekazania niezbędnych dokumentów, sprawdza kompletność i prawidłowość dokumentów odbiorowych złożonych przez **Wykonawcę** i potwierdza zakończenie robót.
4. Wpis Kierownika budowy o zakończeniu robót potwierdzony przez Inspektora nadzoru jest faktycznym terminem zakończenia robót.
5. **Wykonawca** zawiadamia pisemnie **Zamawiającego** o zakończeniu robót.
6. Przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 10 dni, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót i kompletności złożonych dokumentów (m. in. gwarancje, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane), praca komisji odbiorowej może trwać do 14 dni.

§ 16 Rękojmia i gwarancja

1. **Wykonawca** udziela rękojmi, iż zarówno poszczególne świadczenia, jak również całość robót budowlanych w chwili odbioru końcowego są wolne od wad.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, **Wykonawca** będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji.
3. Na wykonane roboty **Wykonawca** udziela 3-letniej pełnej gwarancji liczonej od daty komisijnego odbioru końcowego. Czas gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
4. W okresie obowiązywania rękojmi **Wykonawca** jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w okresie trwania rękojmi.
5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie zgłoszonej wady w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego, Zamawiający** zleci jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
6. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru robót przez komisję odbiorową.

§ 17 Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy z winy **Wykonawcy** w następujących sytuacjach:
 - 1.1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy ,
 - 1.2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który w ocenie Zamawiającego mógłby uniemożliwić Wykonawcy wywiązanie się ze zobowiązań niniejszej umowy,

- 1.3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty podpisania umowy i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - 1.4. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dn.
 - 1.5. Wykonawca nie dotrzymuje terminów określonych w harmonogramie będącym załącznikiem do umowy, co powoduje opóźnienie większe niż 7 dni,
 - 1.6. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i projektem budowlanym lub też nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Niezwłocznie po odstąpieniu od umowy zgodnie z ust. 1, **Wykonawca** zobowiązany jest do dokonania pełnej inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych, urządzeń i wyposażenia, znajdujących się na terenie budowy, a przeznaczonych do wykonania obiektu. Dokument ten uzgodniony z **Zamawiającym** posłuży do ewentualnego ostatecznego rozliczenia wartości wstrzymanych prac budowlanych,
 3. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, obowiązkiem **Wykonawcy** jest wykonanie wszelkich zabezpieczeń wykonanych dotychczas prac. Przekazanie nie zakończonych robót budowlanych odbywa się w drodze spisania protokołu pomiędzy **Wykonawcą** a **Zamawiającym**.

§ 18 Kary umowne

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia z przyczyn, za które odpowiada **Wykonawca**, stanowi podstawową przesłankę powstania roszczenia o zapłatę kary umownej. Nienależyte wykonanie zamówienia to zarówno nieterminowe jak i wadliwe pod względem jakości wykonanie przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany wypłacić **Zamawiającemu** kary umowne w przypadkach:
 - 2.1. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto
 - 2.2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki z zastrzeżeniem pkt 2. 4,
 - 2.3. za zwłokę w usunięciu wad i usterek w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego robót brutto za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 2.4. utraty przez **Zamawiającego** dotacji do umowy o dofinansowanie w formie refundacji Projektu pn. Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głuchołazach, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 ,z powodu niedotrzymania terminu realizacji zadania przez Wykonawcę w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy. W takim przypadku nie stosuje się kary określonej w pkt 2.2. **Zamawiający** może naliczyć karę z tytułu utraty dotacji w przypadku zakończenia realizacji zadania po dniu 30.10..2010 r z zastrzeżeniem § 20 pkt 4 pdpkt.4 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- 3.1. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
 - 3.2. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** w wysokości 15% wynagrodzenia umownego.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

§ 19 Rozwiązywanie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielania odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny według właściwości dla Zamawiającego.

§ 20 Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp się dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Przewiduje się również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wówczas zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy o procent wzrostu podatku VAT,
 - 2) zmiany parametrów materiałów budowlanych na równoważne,
 - 3) zmiany personalnej na stanowisku Kierownika budowy, która może nastąpić za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego wskazując powody i konieczność dokonania takiej zmiany, a przedstawiony do zmiany we wniosku kandydat na powyższe stanowiska musi spełniać odpowiednio warunki udziału w niniejszym postępowaniu, zgodnie z SIWZ Część I – IDW, pkt. 9.2) lit. a),
 - 4) otrzymania pozytywnej Decyzji Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2007- 2013 do umowy o dofinansowanie w formie refundacji Projektu pn. Przebudowa drogi gminnej – ulica Chopina w Głuchołazach, zawierającej zmiany zakresu Zadań, terminów realizacji, czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których wykonania Zamawiający zostanie zobowiązany,

- 5) zmiany Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KS, a także sukcesją z mocy prawa.
5. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr.223, poz.1655 z późniejszymi zmianami) i Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w 4 egzemplarzach, w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: