

Zamawiający:

<p style="text-align: center;"><b>Gmina Głuchołazy</b> <b>ul. Rynek 15 48-340 Głuchołazy, Polska</b> <b>Tel.: +48 774092100, Fax.: +48 77 4092101</b> <b>www.glucholazy.pl, e-mail: umig@glucholazy.pl</b></p>
--

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.271.6.2013.JSz

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**  
**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
**NA USŁUGI POD NAZWĄ :**  
**„Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy**  
**w latach 2013- 2015”**

Postępowanie przetargowe przeprowadzane zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

Zatwierdzam:

.....

Wyk. Joanna Sznajder  
dn. 08.03.2013 r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.271.6.2013.JSz

## **Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013-2015**

### **1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.**

#### **1. Zamawiającym jest: Gmina Głuchołazy**

- adres Zamawiającego: **Rynek 15 , 48-340 Głuchołazy, Polska,**
- tel.: +48 77 4092100,
- fax.: +48 77 4092101,
- adres strony internetowej: [www.gluchołazy.pl](http://www.gluchołazy.pl)
- godziny pracy: od 7:00 do 16 :00 w poniedziałek  
od 7:00 do 15:00 od wtorku do czwartku  
od 7:00 do 14:00 w piątek
  - NIP : 753-23-82-690
  - REGON : 531412792

### **2. Definicje.**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

- 1) **Zamawiającego** – należy przez to rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia; „Gmina Głuchołazy” ul. Rynek 15 , 48-340 Głuchołazy, Polska,
- 2) **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) **Konsorcjum** – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 4) **Ustawę Pzp** – należy przez to rozumieć ustawę - Prawo Zamówień Publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

### **3. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp.

### **4. Opis przedmiotu zamówienia**

4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

#### **Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013 - 2015:**

- a) Pielęgnacja , renowacja i odchwaszczanie **trawników** , bieżące grabienie murawy, nawadnianie, nawożenie pogłównie, sprzątanie trawników, utrzymanie w czystości, wykonanie nowych trawników,
- b) Pielęgnacja , renowacja , sprzątanie i utrzymanie w czystości **placów reprezentacyjnych** ( Rynek, przy pomniku na Al. Jana Pawła II, Amorek przy Al. Jana Pawła II, Plac Kawalerów Orderu Uśmiechu ), **alejek spacerowych** ( przy ul. Moniuszki) **placów zabaw**(ul. Skłodowskiej, Parkowa, Paderewskiego, Tylna
- c) **Konserwacja istniejącego zagospodarowania terenu i szaty roślinnej** :oczyszczenie; zbieranie, zmiatanie z powierzchni alejek i dróg parkowych o różnych nawierzchniach wszelkich zanieczyszczeń (odpadów, padliny, ekskrementów, resztek roślinnych, opadu owoców, liści, itp). Uprzątnięcie odpadów powstałych podczas prowadzeni wszystkich prac i zabiegów , - Okresowa wymiana piasku w piaskownicach, bieżące oczyszczanie piasku w piaskownicach na placach zabaw
- d) Pielęgnacja istniejących **żywoplotów** ( oczyszczanie), formowanie, strzyżenie odrostów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna zamówienia publicznego – Utrzymanie terenów zieleni w mieście i Gminie Głuchołazy, stanowiąca **załącznik nr 1** do SIWZ.

Uwagi: Wykonawca zobowiązany będzie do uporządkowania terenu w tym samym dniu, na którym były prowadzone prace objęte przedmiotem zamówienia oraz zutylizowania i zagospodarowania wszelkich powstałych odpadów. Wykonywanie nasadzeń uzupełniających odbywać się będzie z materiału Zamawiającego według jego potrzeb.

4.2. Miejsce realizacji zamówienia obejmuje Gminę Głuchołazy.

4.3. Kategoria dostaw lub usług wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

77310000-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77340000-5 usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywoplotów

77314100-5 usługi w zakresie trawników

77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew

## **5. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

## **7. Informacje o ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **8. Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamówienie należy realizować w terminie od dnia podpisania umowy jednakże nie wcześniej niż od 01 kwietnia 2013 r. do 30 listopad 2015r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.

Szczegółowo zamówienie realizowane będzie w okresach wegetacyjnych ( od miesiąca kwietnia do miesiąca listopada) w danym roku kalendarzowym tj.:

- od 01 kwietnia 2013r. do 30 listopada 2013r.

- od 01 kwietnia 2014 r. do 30 listopada 2014 r

- od 01 kwietnia 2015 r. do 30 listopada 2015 r.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu późniejszego rozpoczęcia lub wcześniejszego zakończenia prac objętych przedmiotem zamówienia, w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

## 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące :
  - 1) posiadania wiedzy i doświadczenia. W szczególności Wykonawcy muszą **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne posiadanie wiedzy i doświadczenia):** wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali usługę o charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu niniejszego zamówienia, tj. wykonali min. 1 usługę, w zakresie utrzymania terenów zielonych o powierzchni trawników min. 20.000 m<sup>2</sup>, z podaniem rodzaju usługi, powierzchni jaką objęta była usługa, wartości brutto wykonanej usługi, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodu potwierdzającego, że usługa została wykonana należycie (np. referencje).

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych lub wykonywanych usług z podaniem rodzaju usługi, wartości brutto usługi, daty i miejsca wykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ – Wykaz wykonanych usług, oraz dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, wyposażeniem zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług. W szczególności Wykonawcy muszą wykazać się **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne posiadanie wiedzy i doświadczenia)** dysponowaniem m. in.:

- mechanicznym środkiem transportu towarowego min. 1 szt. ( np samochód ze skrzynią ładunkową, ciągnik z przyczepą itp.),
- kosiarką spalinową do utrzymania trawników dywanowych min. 3 szt. o mocy min. 2,5 KM,
- kosiarką spalinową do utrzymania terenów nie urządzonych min. 3 szt. ( pobocza, nieużytki, skarpy ),
- nożycami spalinowymi do żywopłotów min. 1 szt

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz niezbędnych do wykonania usługi urządzeń technicznych, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do SIWZ – Wykaz niezbędnych do wykonania usługi urządzeń technicznych, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Warunki udziału w postępowaniu oraz ocena ich spełnienia mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia. Zamawiający może oceniać zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczeń. Dlatego z treści załączonych musi wynikać jednoznacznie, że wyżej wymienione

warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału w postępowaniu, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich), **z zastrzeżeniem** że z postępowania nie wyklucza się wykonawców którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu i wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
4. Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do niniejszej SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców, to znaczy, że na oświadczeniu należy wypisać wszystkich Wykonawców i podpisują je wszyscy upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub podpisuje je upoważniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnik).
5. Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca z ofertą zobowiązany jest przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp, według informacji/oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
6. Stosownie do treści § 4, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
7. Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty o których mowa powyżej w pkt. 9.6. lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty pkt 9.6. lit b) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

8. Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3.2 niniejszej SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 9.7 niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.  
W sytuacji, w której Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach podmiotów trzecich a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących podmiotów trzecich opisanych w pkt. 9.3.

**Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:** kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 9.10 niniejszego IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty, w wyłączeniu **pisemnego zobowiązania** podmiotów, o których mowa w pkt. 9.10 IDW, które dołączone musi być w **oryginale**.
12. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w pkt. 9.2.1) niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia złożenia ofert, ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszystkich innych danych finansowych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem złożenia ofert.
13. wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. W postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia, którego przedmiot stanowią dostawy wymagające wykonania prac dotyczących rozmieszczenia lub instalacji, usługi lub roboty budowlane, zamawiający może oceniać zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

14. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

#### **10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 9 SIWZ, Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

- a) wykaz wykonanych usług sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ – Wykaz wykonanych usług oraz dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie,
- b) wykaz niezbędnych do wykonania usługi urządzeń technicznych według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 SIWZ** - Wykaz niezbędnych do wykonania usługi urządzeń technicznych , wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, oraz informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami,
- c) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ
- d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ,
- e) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 , złożone według informacji/oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
- f) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku polegania Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- w przypadku, gdy podmioty trzecie będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt. 9.3 SIWZ w zakresie dotyczącym tych podmiotów.

3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem w pkt. 9.11 IDW. W przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę obowiązany jest poświadczyc za zgodność kopię (np. „Poświadczam za zgodność z oryginałem ” podpis i pieczęć imienna Wykonawcy). W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 10 niniejszej SIWZ, zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.
7. W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.

## **11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej **Konsorcjum**) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 10 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
  - 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
  - 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców).
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:
  - 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
  - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,
  - 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
  - 5) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 8) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza.



## **12. Wadium.**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium.

## **13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich (**PLN**).

## **15. Opis sposobu przygotowania oferty.**

### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- 2) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- 4) w przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, to Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
- 5) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie,
- 6) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 9) Wykonawca musi być świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) **art. 297 §1** : kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

### **2. Forma oferty**

- 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, w **1 egzemplarzu** mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę,

- 2) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących Załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie czytelnym pismem,
- 3) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ,
- 4) zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) zaleca się, ażeby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa,
- 6) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane,
- 7) dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 15.1.4) niniejszej SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.  
Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.  
Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) w przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty, podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyc za zgodność kopię z adnotacją **np.** „Poświadczam za zgodność z oryginałem – dnia .....”podpis i pieczęć imienna Wykonawcy,
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

### 3. Zawartość oferty.

- 1) kompletna oferta musi zawierać:
  - a) formularz ofertowy - sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SIWZ - formularz ofertowy,
  - b) wykaz wykonanych usług sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ – Wykaz wykonanych usług , oraz dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie,
  - c) wykaz niezbędnych do wykonania usługi urządzeń technicznych według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 SIWZ** - Wykaz niezbędnych do wykonania usługi urządzeń technicznych , wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,
  - d) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ
  - e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ,
  - f) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 , złożone według informacji/oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
  - g) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

- h) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
  - i) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - j) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 10 niniejszej SIWZ,
  - k) w przypadku polegania Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
    - pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
    - w przypadku, gdy podmioty trzecie będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt. 9.3 SIWZ w zakresie dotyczącym tych podmiotów
2. pożądaną przez Zamawiającego jest złożenie przez Wykonawcę w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### **16. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.**

#### **1. Wyjaśnienia treści SIWZ.**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1.1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt.16.1.1),
- 4) pytania należy kierować na adres Zamawiającego:  
*Gmina Głucholazy ul. Rynek 15, 48-340 Głucholazy, Polska*

#### ***Z DOPISKIEM:***

#### ***Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głucholazy w latach 2013-2015***

treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie,

- 5) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

#### **2. Zmiany w treści SIWZ.**

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie,
- 2) zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców,
- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 4) w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne,
- 5) jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 16.2.4) jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach,
- 6) Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej,
- 7) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie. Pkt. 16.2.3) stosuje się odpowiednio.

#### **17. Zebranie Wykonawców.**

1. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

#### **18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) w zakresie merytorycznym:  
**p. Tadeusz Jakimiszyn**  
 tel. +48 77/ 40 92 113  
 faks +48 77/4092101
  - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:  
**p. Joanna Sznajder**  
 tel. +48 77/4092124  
 faks +48 77/4092101

#### **19. Miejsce termin i sposób złożenia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Urząd Miejski w Głuchołazach ul. Rynek 15, Głuchołazy**  
 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>21.03.2013 r.</b>	do godziny	<b>10:30</b>
---------	----------------------	------------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę należy opisać następująco:

---

**Gmina Głuchołazy ul. Rynek 15 48-340 Głuchołazy, Polska**  
*Oferta w postępowaniu pod nazwą:*  
**Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013-2015**

Nie otwierać przed dniem: **21.03.2013 r.** do godziny **11:00**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. W przypadku ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

### **1. Skuteczność zmian lub wycofania oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

### **2. Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

### **3. Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **21. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
**Urząd Miejski w Głucholazach ul. Rynek 15, 48-340 Głucholazy, pokój nr 16**

w dniu	<b>21.03.2013 r.</b>	o godzinie	<b>11:00</b>
--------	----------------------	------------	--------------

2. Tryb otwarcia ofert.
  - 1) otwarcie ofert jest jawne,
  - 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) w trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania,
  - 4) koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty,
  - 5) podczas otwarcia ofert Zamawiający po otwarciu każdej z ofert, ogłosi obecnym:
    - a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
    - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
    - c) informację dotyczącą ceny zawarte w Formularzu oferty,

- 6) na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informację z otwarcia ofert, jak powyżej w pkt. 21.2.2) i 21.2.5) lit. b) i c) niniejszej SIWZ.

## 22. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę, o której mowa w pkt. 22.2 niniejszej SIWZ, nie powoduje utraty wadium, ale skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

## 23. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i **jest ceną ryczałtową**.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty – **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
4. Cena oferty winna uwzględniać podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we – Wzorce umowy.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

## 24. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
1)	Cena ( C )	<b>100 %</b>	<b>100 punktów</b>

3. Powyższe kryteria oceny stosuje się dla każdej części zamówienia i osobno.

4. Zasady oceny kryterium „Cena” ( C ).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
$C_i$	cena oferty „i”
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia czyli uzyska największą ilość punktów.

6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 25. Tryb oceny ofert.

### 1. Wyjaśnienie treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcom negocjacji dotyczących zmiany treści złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanej jakiegokolwiek zmiany w jej treści,

2) Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### 2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych informacji.

2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp,

3) przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3) ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### 3. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
- 2) Zamawiający oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) Zamawiający odrzuca ofertę:
  - a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
  - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **4. Uzupelnienie oferty.**

- 1) stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) Zamawiający może także wezwać Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

#### **5. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

#### **6. Wykluczenie Wykonawcy.**

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24. ust. 1. i 2 ustawy Pzp,
- 2) Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **7. Odrzucenie oferty.**

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp,
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **8. Unieważnienie postępowania.**

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust. 1 pkt. 1) do 7) ustawy Pzp,
- 2) unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - c) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia



o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

#### **9. Wybór oferty najkorzystniejszej i zawiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania.**

- 1) przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej SIWZ,
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
- 3) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 4) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o której mowa w pkt. 25.9.3 lit. a) niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 5) miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem,
- 6) ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **10. Tryb udostępniania dokumentacji przetargowej.**

Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do Zamawiającego. W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępnienia dokumentacji z zachowaniem zasad określonych w art. 96 ustawy Pzp.

#### **26. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiących **załącznik nr 8** do SIWZ.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
  - 6) podlega unieważnieniu:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o której mowa w pkt. 11.4 niniejszej SIWZ.

4. Wybrany do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz przedstawić dowód jego wniesienia przed zawarciem umowy i przed upływem terminu związania ofertą.
5. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami **art. 230 Kodeksu spółek handlowych** lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciągnięcie takich zobowiązań.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 u. Pzp (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit.a i ust. 3 lit. a) ustawy Pzp).

Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w **załączniku nr 7** do siwz.

## **27. Istotne postanowienia umowy**

Zostały określone w **załączniku nr 7** do SIWZ

## **28. Środki ochrony prawnej.**

1. Informacje ogólne.
  - 1) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
  - 2) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp,
  - 3) środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 28.1.1) i 2) niniejszej SIWZ są:
    - a) odwołanie,
    - b) skarga do sądu.
2. Odwołanie.

odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp., odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :

  - Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty
  - 1)** odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 2)** odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,
  - 3)** odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu,
  - 4)** szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180 – 198 ustawy Pzp. Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

### 3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy Pzp.

## 29. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub e-mailem, z zastrzeżeniem pkt.2
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz załącznikami, w tym oświadczeń oraz pełnomocnictw.
3. Jeżeli Zamawiający, lub Wykonawca przekazują zawiadomienia, oraz informacje faksem, lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-maila podany przez Wykonawcę, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma .

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na nr faksu Zamawiającego: **+48 77 4092101**, lub na adres mailowy **zp@glucholazy.pl**

## 30. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

## 31. Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
  - a) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku wszystkich zamian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinioniej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
2. pozostałe zmiany:
  - a) Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza zmianę Podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiającemu przysługuje również prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługę w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej Umowy i przepisami obowiązującego prawa. W przypadku gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy(wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach lub zdolnościach finansowych innych podmiotów) w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna, gdy nowy Podwykonawca spełnia warunki podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - b). Zamawiający dopuszcza zmiany umowy ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  - c) Zamawiający dopuszcza zmiany umowy ze względu na zmiany przepisów prawnych o podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT z uwzględnieniem stawki podatku VAT, obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego,
  - d)Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

e) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, noszącej znamiona siły wyższej.

3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.

Powyższe zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

4. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego, zmianach osoby przedstawiciela strony, i tym podobnych Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

5. Zamawiający bez konieczności zmian umowy, (aneksowania umowy), za wcześniejszym – minimum 24 godzinnym pisemnym powiadomieniem Wykonawcy zastrzega sobie również prawo do :

a) Zmiany terminu realizacji zadania, późniejszego rozpoczęcia lub wcześniejszego zakończenia poszczególnych prac objętych zamówieniem, w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wartość umowy pozostanie bez zmian

b) Wyłączenia czasowego lub na cały okres umowy z przedmiotu zamówienia terenów, które będą objęte, np. pracami inwestycyjnymi. W tym przypadku Zamawiający wyznaczy inne tereny do utrzymania zieleni, na terenie Gminy Głuchołazy o porównywalnej powierzchni i zakresie zadaniowym. Wartość umowy pozostanie bez zmian.

c) Wyznaczenia zamiennie innych terenów do utrzymania i obsługi na terenie gminy Głuchołazy, ze względu na nieprzewidziane wcześniej potrzeby (dodatkowe wykaszanie traw, zakończenie inwestycji, zagrożenia wypadkowe, potrzeby społeczności lokalnej, interwencje mieszkańców i służb porządkowych itp.). W tym przypadku Zamawiający pomniejszy zakres obsługi na innych terenach o porównywalnej powierzchni i zakresie zadaniowym. Wartość umowy pozostanie bez zmian.

UWAGA ZAMAWIAJĄCEGO: Zapis pkt. 2. a) dotyczy wyłącznie umowy podstawowej, zawartej na podstawie oferty przetargowej, w której Wykonawca zapewnił udział podwykonawców.

### **32. Wykaz załączników do SIWZ.**

1) załącznik nr 1 - specyfikacja techniczna zamówienia publicznego – Utrzymanie terenów zieleni w mieście i Gminie Głuchołazy.

2) załącznik nr 2 – Formularz oferty

3) załącznik nr 3 – Wzór wykazu wykonanych usług

4) załącznik nr 4 – Wzór wykazu niezbędnych do wykonania usługi urządzeń technicznych

5) załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia z art. 22 ust 1 ustawy

6) załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia z art. 24 ust 1 ustawy

7) załącznik nr 7 - Wzór informacji/ oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy

8) załącznik nr 8 – Wzór umowy

Wskazane powyżej załączniki nr 2-7 do siwz Wykonawca wypełnia stosownie do treści m.in. pkt. 15 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól Załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści Załączników.

**Załącznik nr 2 – Wzór Formularza Oferty**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**ZP.271.6.2013.JSz**

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O NAZWIE:**

**Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Głuchołazy**

**ul. Rynek 15**

**48-340 Głuchołazy, Polska**

**1. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**3. JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(I) OŚWIADCZAM(Y) , ŻE:**

**1)** zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,

**2)** gwarantuję/gwarantujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,

**3) cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:**

**OGÓŁEM:**

netto: .....zł (słownie:.....zł)

powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....%: .....zł

słownie:(.....),

co czyni łącznie cenę brutto : ..... zł

(słownie: .....zł)

w tym **w stosunku miesięcznym** cena ryczałtowa wynosi :

netto: .....zł

(słownie: .....zł)

powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....%:

.....zł(słownie:.....),

co czyni łącznie cenę brutto: ..... zł

- 4)** Zapłata będzie dokonana na konto bankowe Wykonawcy w PLN. Podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
- 5)** zobowiązuję/zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie zgodnym z treścią rozdz. 8 SIWZ
- 7)** uważam/uważamy się za związanego/związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni** od terminu składania ofert.
- 8)** akceptuję(emy) bez zastrzeżeń istotne warunki umowy przedstawione w SIWZ,
- 9)** Oświadczam/y, że oferowane usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym spełniają wymagania postawione w SIWZ,
- 10)** Oświadczam(y) , że istotne postanowienia umowy wyszczególnione w SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wskazanych warunkach,
- 11)** w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego

**12)** składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **(niepotrzebne skreślić)**,

**13)** nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,

**14)** na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania **(niepotrzebne skreślić)**:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

**15)** nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom **(niepotrzebne skreślić)** :

l.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

#### **4.Podpis(y):**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

### Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP.271.6.2013.JSz**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Głuchołazy**

**ul. Rynek 15**

**48-340 Głuchołazy, Polska**

### **Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015**

**WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### **WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

#### **OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści pkt. 9.2.1. SIWZ wykonałem następujące usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartościom usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia (należy określić w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku), w tym rodzaj usługi, powierzchnia (m <sup>2</sup> )	Wartość brutto [waluta]	Data zakończenia usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert	Odbiorca usług	Nazwa Wykonawcy
1	2	3	4	5	6
1.					



2.					
----	--	--	--	--	--

Na potwierdzenie, że usługi zostały lub są wykonywane należycie Wykonawca przedkłada dowody. Dowodami, o których mowa są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej **niż na 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
- 3) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w powyższym wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.....

Polegając na wiedzy i doświadczeniu innego(ych) podmiotów, na zasadach określonych art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, załączamy dokument(y) udowadniający(e), że będziemy dysponowali jego(ich) zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

W przypadku podania przez Wykonawców danych w innych Walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia, w którym upłynął termin złożenia oferty. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem, w którym upłynął termin złożenia oferty.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					

2)					
----	--	--	--	--	--

**Załącznik nr 4 - Wzór wykazu niezbędnych do wykonania usługi urządzeń technicznych**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP.271.6.013.JSz****ZAMAWIAJĄCY:****Gmina Głuchołazy****ul. Rynek 15****48-340 Głuchołazy, Polska****Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015****WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA USŁUGI URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści pkt. 9.2.2. SIWZ przedstawiam wykaz dysponowania urządzeniami technicznymi:

Lp	Nazwa pojazdu	Ilość (szt)	Sposób dysponowania	
			Zasób własny	Dysponowanie na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Uzp
1.	<b>mechaniczny środek transportu towarowego ( np samochód ze skrzynią ładunkową, ciągnik z przyczepą itp.)</b>		Tak/Nie	Tak/Nie
2.	<b>kosiarka spalinowa do utrzymania trawników dywanowych o mocy min. 2,5 KM,</b>		Tak/Nie	Tak/Nie
3.	<b>kosiarka spalinowa do utrzymania terenów nie urządzonych (pobocza, nieużytki, skarpy)</b>		Tak/Nie	Tak/Nie
4.	<b>nożyce spalinowe do żywopłotów</b>		Tak/Nie	Tak/Nie

Do wykonania niniejszego zamówienia, polegając na potencjale technicznym innego(ych) podmiotu(ów) na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, załączamy dokument(y) udowadniający(e), że będziemy dysponowali jego(ich) zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

.....  
.....

**UWAGA –Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, jeżeli Wykonawca w wymienionym wykazie przedstawił urządzenia techniczne, którymi będzie dysponował, zobowiązany jest dołączyć do niniejszego wykazu, pisemne zobowiązanie podmiotów do udostępnienia tychże urządzeń, których Wykonawca lub Wykonawcy wskazali w przedmiotowym wykazie.**

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

**Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP.271. 6.2013.JSz**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Głuchołazy**

**ul. Rynek 15 48-340 Głuchołazy, Polska**

**Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015**

**WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Świadczenie kompleksowej obsługi pocztowej w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek i paczek na potrzeby Urzędu Miejskiego w Głuchołazach na okres 3 lat**

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję(y) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

**Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP.271.6.2013.JSz**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Głuchołazy**

**ul. Rynek 15 48-340 Głuchołazy, Polska**

**Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015**

**WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

spełniamy warunki dotyczące braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm. )

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

**Załącznik nr 7 – Wzór informacji/oświadczenia Wykonawcy , że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP.271.6.2013.JSz**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Głuchołazy  
ul. Rynek 15  
48-340 Głuchołazy, Polska**

**Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015**

**WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d w związku z art. 22 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:**

Jako Wykonawca nie należę do grupy kapitałowej , w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

		imieniu Wykonawcy(ów)	imieniu Wykonawcy(ów)		
1)					
2)					
3)					



## Załącznik nr 8 – wzór umowy

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP.271.6.2013.JSz**

### ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Głuchołazy**

**ul. Rynek 15 48-340 Głuchołazy, Polska**

### **Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015**

#### Wzór Umowy (podwykonawca)

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Głuchołazy z siedzibą w Głuchołazach ul Rynek 15, NIP:..... reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a .....

reprezentowanym przez:

..... - .....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

została zawarta umowa następującej treści:

#### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „**Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015**”

2. Szczegółowy zakres prac obejmuje:

a) Pielęgnację , renowację i odchwaszczanie **trawników** , bieżące grabienie murawy, nawadnianie, nawożenie pogłównie, sprzątanie trawników, utrzymanie w czystości, wykonanie nowych trawników,

b) Pielęgnację , renowację , sprzątanie i utrzymanie w czystości **placów reprezentacyjnych** ( Rynek, przy pomniku na Al. Jana Pawła II, Amorek przy Al. Jana Pawła II, Plac Kawalerów Orderu Uśmiechu ), **alejek spacerowych** ( przy ul. Moniuszki) **placów zabaw**(ul. Skłodowskiej, Parkowa, Paderewskiego, Tylna

c) **Konserwację istniejącego zagospodarowania terenu i szaty roślinnej** :oczyszczenie; zbieranie, zamiatanie z powierzchni alejek i dróg parkowych o różnych nawierzchniach wszelkich zanieczyszczeń (odpadów, padliny, ekskrementów, resztek roślinnych, opadu owoców, liści, itp). Uprzątnięcie odpadów powstałych podczas prowadzeni wszystkich prac i zabiegów , - Okresowa wymiana piasku w piaskownicach, bieżące oczyszczanie piasku w piaskownicach na placach zabaw

d) Pielęgnację istniejących **żywoplotów** ( oczyszczanie), formowanie, strzyżenie odrostów.

3. Zakres rzeczowy umowy określa:

- specyfikacja techniczna zamówienia publicznego – Utrzymanie terenów zieleni w mieście i Gminie Głuchołazy,
  - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - oferta przetargowa
4. Dokumenty wymienione w ust. 3 stanowią załączniki do niniejszej umowy.

## **§ 2 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że usługi realizowane będą w sposób zapewniający utrzymanie obiektów w należytym stanie porządkowym, zgodnie ze sztuką ogrodniczą, normami dla poszczególnych rodzajów usług oraz warunkach ustalonych niniejszą umową.
2. Do obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia należy ponadto zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich awarii i dewastacji zaistniałych na terenach zieleni i placach zabaw objętych umową.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wywozu nieczystości, uschniętych roślin, obciętych gałęzi i innych roślin.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny za bezpieczeństwo ruchu pieszego i kołowego w czasie prowadzenia prac.
5. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt oznakować miejsce prowadzonych prac.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w trakcie wykonywania prac.
7. W czasie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przedkładać Zamawiającemu do zatwierdzenia miesięczne harmonogramy prac przewidzianych do realizacji

## **§ 3 Wynagrodzenie**

1. Cena ryczałtowa za wykonanie czynności ujętych w § 1 pkt. 2 niniejszej umowy ustalona została w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego i wynosi:  
 netto: .....zł (słownie .....), powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....%: .....zł (słownie:.....), co stanowi kwotę brutto.....zł,(słownie:.....zł)  
  
 w tym w stosunku miesięcznym cena ryczałtowa wynosi :  
  
 netto: .....zł , (słownie:.....), powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....%: .....zł (słownie:.....), co stanowi kwotę brutto: ..... zł, (słownie: .....zł)
2. Łączną sumę płatności w każdym kolejnym roku objętym zamówieniem ustala się jako 1/3 wartości określonej w pkt 1 paragrafu na kwotę  
 netto ..... powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....zł  
 (słownie:.....), co daje wartość brutto ..... zł (słownie:.....)
3. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy, jak również jego podwykonawców, wynikające z obowiązków opisanych w umowie i warunków określonych w § 1.
4. Wynagrodzenie ryczałtowane jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji zadania, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zawarte są w nim również wszelkie koszty, niezbędne dla wykonania całości zadania objętego niniejszą umową. Koszty te są zawarte w cenie ofertowej Wykonawcy.
5. Rozliczenie prac będzie następowało w terminach miesięcznych.
6. Faktura za przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace, może zostać złożona do Zamawiającego po:

- 1) sporządzeniu protokołu odbioru prac, o którym mowa w ust. 8, stwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) przedstawieniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie na rzecz Podwykonawców wszystkich należności wynikających z odebranych przez Zamawiającego prac. Dokument taki stanowi oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej zakresowi wykonanych przez niego prac w ramach niniejszej umowy.
7. Wykonawca przedłoży harmonogram usług obejmujących przedmiotowe zadanie z rozbiem na zakres i wysokość kwoty ryczałtowej w poszczególnych miesiącach trwania umowy. Harmonogram ten będzie podlegał akceptacji Zleceniodawcy.
8. Protokół odbioru prac sporządzany będzie na podstawie miesięcznego harmonogramu prac, obejmującego zakres i termin wykonania prac, potwierdzonych przez osobę nadzorującą z Wydziału Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Architektury Urzędu Miejskiego w Głuchołazach.
9. Zapisów ust. 6 pkt 2 § 3 umowy nie stosuje się w przypadku zaspokojonych zgodnie z § 7 ust. 9,10 umowy roszczeń Podwykonawców przez Zamawiającego.
10. Faktury niespełniające warunków zawartych w ust. 6 § 3 zostaną zwrócone bez obowiązku ich realizacji przez Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający w tym terminie obciąży swój rachunek.

#### **§ 4 Termin realizacji umowy**

1. Zamówienie będzie wykonane w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 30 listopada 2015r.
2. Ustala się termin realizacji zamówienia w okresach wegetacyjnych ( od miesiąca kwietnia do miesiąca listopada) w danym roku kalendarzowym tj.:
  - od 01 kwietnia 2013r. do 30 listopada 2013r.
  - od 01 kwietnia 2014 r. do 30 listopada 2014 r
  - od 01 kwietnia 2015 r. do 30 listopada 2015 r.

1. Zamawiający - bez konieczności zmian umowy, za wcześniejszym – minimum 24 godzinnym pisemnym powiadomieniem Wykonawcy zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zadania, późniejszego rozpoczęcia lub wcześniejszego zakończenia poszczególnych prac objętych zamówieniem, w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wartość umowy pozostanie bez zmian.

#### **§ 5 Prace zamiennie i wyłączenia**

1. Zamawiający - bez konieczności zmian umowy, za wcześniejszym – minimum 24 godzinnym pisemnym powiadomieniem Wykonawcy zastrzega sobie prawo do:
  - a) Wyłączenia czasowego lub na cały okres umowy z przedmiotu zamówienia terenów, które będą objęte, np. pracami inwestycyjnymi . W tym przypadku Zamawiający wyznaczy inne tereny do utrzymania zieleni, na terenie Gminy Głuchołazy o porównywalnej powierzchni i zakresie zadaniowym. Wartość umowy pozostanie bez zmian.
  - b) Wyznaczenia zamiennie innych terenów do utrzymania i obsługi na terenie gminy Głuchołazy, ze względu na nieprzewidziane wcześniej potrzeby (dodatkowe wykaszanie traw, zakończenie inwestycji, zagrożenia wypadkowe, potrzeby społeczności lokalnej, interwencje mieszkańców i służb porządkowych itp.). W tym przypadku Zamawiający pomniejszy zakres obsługi na innych terenach o porównywalnej powierzchni i zakresie zadaniowym. Wartość umowy pozostanie bez zmian.

## § 6 Przedstawiciele stron

Do kierowania całością prac związanych ze świadczeniem usług objętych umową wyznacza się:

- 1) ze strony Zleceniodawcy.....
- 2) ze strony Zleceniobiorcy.....

## § 7 Podwykonawcy

1. W celu sprawnego wykonania usługi i zapewnienia jej dobrej jakości Wykonawca może zlecić część prac do wykonania Podwykonawcom w zakresie zgodnym z ofertą przetargową. Wykonanie prac przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając prace Podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie do przestrzegania przepisów wynikających z art. 647<sup>1</sup> § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą. W celu uzyskania takiej zgody Wykonawca składa Zamawiającemu projekty umów z Podwykonawcami, a Zamawiający w ciągu 14 dni wyraża taką zgodę lub sprzeciw na zawarcie umowy z danym Podwykonawcą. Brak w powyższym terminie zgody lub sprzeciwu na piśmie ze strony Zamawiającego będzie traktowany jako zgoda na zawarcie ważnej umowy/umów Wykonawcy z Podwykonawcami. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
4. Strony umowy ustalają, że umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą będzie odpowiadała ściśle warunkom niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie terminów wykonania umowy. W umowie wynagrodzenie należne Podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonej przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia nie może przewyższać wynagrodzenia należnego za tę część Wykonawcy od Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kopii wszystkich umów zawartych z Podwykonawcami, niezwłocznie lecz nie później niż do 7 dni od ich zawarcia.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
7. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza zmianę Podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiającemu przysługuje również prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej Umowy i przepisami obowiązującego prawa. W przypadku gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy(wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach lub zdolnościach finansowych innych podmiotów) w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna, gdy nowy Podwykonawca spełnia warunki podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców oraz zobowiązuje się do zapłaty Podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z jego wynagrodzenia, niezapłaconych, wymaganych, niezaspokojonych w terminie należności Podwykonawcom i dokonanie zapłaty należnego Podwykonawcom wynagrodzenia. Należna wysokość wynagrodzenia za część prac wynikającą z umowy z Podwykonawcami, przyjęta protokołem odbioru będzie rozliczona w oparciu o ceny określone w umowie z Podwykonawcami – w wysokości należnej za część prac wynikającą z umowy z Podwykonawcami. Zastrzega się że przez protokół odbioru prac wykonanych przez Podwykonawcę rozumie się taki protokół odbioru, który został zatwierdzony przez Zamawiającego.
10. W przypadku nie rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcami za wykonane prace, przyjęte protokołem odbioru prac, Zamawiający przekaże należności bezpośrednio na rachunki Podwykonawców.

## **§ 8 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 10 % kwoty brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) w wysokości 5 % wartości ryczałtowej miesięcznej stawki umowy za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w danym miesiącu rozliczeniowym.
  - c) w wysokości 1% wartości ryczałtowej miesięcznej stawki umowy za opóźnienie w wykonaniu prac, za każdy dzień opóźnienia w danym miesiącu rozliczeniowym z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 , § 5 oraz § 9 ust. 2 pkt. 2-4 umowy.
2. Podstawą naliczania i potrącania z wynagrodzenia kary będzie protokół sporządzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w którym zostaną wskazane: prace złej jakości, wszelkie zaniedbania, opóźnienia i brak staranności w wykonaniu prac z podaniem lokalizacji, oraz inne uchybienia nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) w wysokości 10 % wartości umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
  - b) w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień rozpoczęty opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.
4. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana w tym strona, może, niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## **§ 9 Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca ogłosi likwidację firmy,
  - 2) Wykonawca przerwał realizację prac i nie realizuje ich , zgodnie z przyjętym harmonogramem , bez uzasadnionych przyczyn, przez okres kolejnych 7 dni roboczych,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac zgodnie z ustalonym harmonogramem i nie podjął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - 3) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową i przyjętym harmonogramem lub też nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania prac i wyznaczenia tym celu co najmniej 3 dniowego terminu, z zastrzeżeniem §4 ust. 3 i § 5
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia.
4. W razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia spełnione, udokumentowane i odebrane, o ile mają one trwałe zastosowanie dla inwestycji. Wartość tych robót zostanie wyliczona procentowo w stosunku do wartości robót wykonanych.

## **§ 10 Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku wszystkich zamian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
3. pozostałe zmiany:
  - b). Zamawiający dopuszcza zmiany umowy ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  - c) Zamawiający dopuszcza zmiany umowy ze względu na zmiany przepisów prawnych o podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT z uwzględnieniem stawki podatku VAT, obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego,
  - d) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
  - e) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, noszącej znamiona siły wyższej.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian jest następstwem okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.
5. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego, zmianach przedstawicieli stron umowy i tym podobnych Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

## **§ 11 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca powinien zawrzeć umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich pozostających w związku z realizacją umowy.
2. Wykonawca przejmuje od Zamawiającego odpowiedzialność cywilną za stan terenów zielonych w mieście i gminie oraz za ewentualne skutki wynikające z tej odpowiedzialności wobec osób trzecich.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonaną umową.

## **§ 12 Zakaz cesji**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może cedować oraz obciążać w jakikolwiek sposób należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## **§ 13 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Do chwili ostatecznego rozstrzygnięcia sporu Wykonawca zobowiązuje się w dalszym ciągu wykonywać postanowienia Umowy z należytą starannością, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## Wzór Umowy (bez podwykonawców)

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Głuchołazy z siedzibą w Głuchołazach ul Rynek 15, NIP:..... reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a .....

reprezentowanym przez:

..... - .....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „**Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta i gminy Głuchołazy w latach 2013- 2015**”

2. Szczegółowy zakres prac obejmuje:

a) Pielęgnację , renowację i odchwaszczanie **trawników** , bieżące grabienie murawy, nawadnianie, nawożenie pogłównie, sprzątanie trawników, utrzymanie w czystości, wykonanie nowych trawników,

b) Pielęgnację , renowację , sprzątanie i utrzymanie w czystości **placów reprezentacyjnych** ( Rynek, przy pomniku na Al. Jana Pawła II, Amorek przy Al. Jana Pawła II, Plac Kawalerów Orderu Uśmiechu ), **alejek spacerowych** ( przy ul. Moniuszki) **placów zabaw**(ul. Skłodowskiej, Parkowa, Paderewskiego, Tylna

c) **Konserwację istniejącego zagospodarowania terenu i szaty roślinnej** :oczyszczenie; zbieranie, zmiatanie z powierzchni alejek i dróg parkowych o różnych nawierzchniach wszelkich zanieczyszczeń (odpadów, padliny, ekskrementów, resztek roślinnych, opadu owoców, liści, itp). Uprzątnięcie odpadów powstałych podczas prowadzeni wszystkich prac i zabiegów , - Okresowa wymiana piasku w piaskownicach, bieżące oczyszczanie piasku w piaskownicach na placach zabaw

d) Pielęgnację istniejących **żywoplotów** ( oczyszczanie), formowanie, strzyżenie odrostów.

3. Zakres rzeczowy umowy określa:

- specyfikacja techniczna zamówienia publicznego – Utrzymanie terenów zieleni w mieście i Gminie Głuchołazy,

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

- oferta przetargowa

4. Dokumenty wymienione w ust. 3 stanowią załączniki do niniejszej umowy.

### § 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że usługi realizowane będą w sposób zapewniający utrzymanie obiektów w należyłym stanie porządkowym, zgodnie ze sztuką ogrodniczą, normami dla poszczególnych rodzajów usług oraz warunkach ustalonych niniejszą umową.

2. Do obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia należy ponadto zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich awarii i dewastacji zaistniałych na terenach zieleni i placach zabaw objętych umową.



3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wywozu nieczystości, uschniętych roślin, obciętych gałęzi i innych roślin.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny za bezpieczeństwo ruchu pieszego i kołowego w czasie prowadzenia prac.
5. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt oznakować miejsce prowadzonych prac.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w trakcie wykonywania prac.
7. W czasie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przedkładać Zamawiającemu do zatwierdzenia miesięczne harmonogramy prac przewidzianych do realizacji

### **§ 3 Wynagrodzenie**

1. Cena ryczałtowa za wykonanie czynności ujętych w § 1 pkt 2 niniejszej umowy ustalona została w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego i wynosi:  
 netto: .....zł (słownie .....), powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....%: .....zł (słownie:.....), co stanowi kwotę brutto.....zł,(słownie:.....zł)

w tym w stosunku miesięcznym cena ryczałtowa wynosi :

netto: .....zł , (słownie:.....), powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....%: .....zł (słownie:.....), co stanowi kwotę brutto: ..... zł, (słownie: .....zł)

2. Łączną sumę płatności w każdym kolejnym roku objętym zamówieniem ustala się jako 1/3 wartości określonej w pkt 1 paragrafu na kwotę netto ..... powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT .....zł (słownie:.....), co daje wartość brutto ..... zł (słownie:.....)
3. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy, jak również jego podwykonawców, wynikające z obowiązków opisanych w umowie i warunków określonych w § 1.
4. Wynagrodzenie ryczałtowane jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji zadania, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zawarte są w nim również wszelkie koszty, niezbędne dla wykonania całości zadania objętego niniejszą umową. Koszty te są zawarte w cenie ofertowej Wykonawcy.
5. Rozliczenie prac będzie następowało w terminach miesięcznych.
6. Faktura za przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace, może zostać złożona do Zamawiającego po sporządzeniu protokołu odbioru prac, o którym mowa w ust. 8, stwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
7. Wykonawca przedłoży harmonogram prac obejmujących przedmiotowe zadanie z rozbiem na zakres i wysokość kwoty ryczałtowej w poszczególnych miesiącach trwania umowy. Harmonogram ten będzie podlegał akceptacji Zleceniodawcy.
8. Protokół odbioru prac sporządzany będzie na podstawie miesięcznego harmonogramu prac, obejmującego zakres i termin wykonania prac, potwierdzonych przez osobę nadzorującą z Wydziału Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Architektury Urzędu Miejskiego w Głuchołazach.
9. Faktury niespełniające warunków zawartych w ust. 6 paragrafu 2 zostaną zwrócone bez obowiązku ich realizacji przez Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający w tym terminie obciąży swój rachunek.

### **§ 4 Termin realizacji umowy**

1. Zamówienie będzie wykonane w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 30 listopada 2015r.

2. Ustala się termin realizacji zamówienia w okresach wegetacyjnych ( od miesiąca kwietnia do miesiąca listopada) w danym roku kalendarzowym tj.:

- od 01 kwietnia 2013r. do 30 listopada 2013r.

- od 01 kwietnia 2014 r. do 30 listopada 2014 r

- od 01 kwietnia 2015 r. do 30 listopada 2015 r.

2. Zamawiający - bez konieczności zmian umowy, za wcześniejszym – minimum 24 godzinnym pisemnym powiadomieniem Wykonawcy zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zadania, późniejszego rozpoczęcia lub wcześniejszego zakończenia poszczególnych prac objętych zamówieniem, w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wartość umowy pozostanie bez zmian.

### **§ 5 Prace zamiennie i wyłączenia**

1. Zamawiający - bez konieczności zmian umowy, za wcześniejszym – minimum 24 godzinnym pisemnym powiadomieniem Wykonawcy zastrzega sobie prawo do:

a) Wyłączenia czasowego lub na cały okres umowy z przedmiotu zamówienia terenów, które będą objęte, np. pracami inwestycyjnymi . W tym przypadku Zamawiający wyznaczy inne tereny do utrzymania zieleni, na terenie Gminy Głuchołazy o porównywalnej powierzchni i zakresie zadaniowym. Wartość umowy pozostanie bez zmian.

b) Wyznaczenia zamiennie innych terenów do utrzymania i obsługi na terenie gminy Głuchołazy, ze względu na nieprzewidziane wcześniej potrzeby (dodatkowe wykaszanie traw, zakończenie inwestycji, zagrożenia wypadkowe, potrzeby społeczności lokalnej, interwencje mieszkańców i służb porządkowych itp.). W tym przypadku Zamawiający pomniejszy zakres obsługi na innych terenach o porównywalnej powierzchni i zakresie zadaniowym. Wartość umowy pozostanie bez zmian.

### **§ 6 Przedstawiciele stron**

Do kierowania całością prac związanych ze świadczeniem usług objętych umową wyznacza się:

- 1) ze strony Zleceniodawcy.....
- 2) ze strony Zleceniobiorcy.....

### **§ 7 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 10 % kwoty brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- b) w wysokości 5 % wartości ryczałtowej miesięcznej stawki umowy za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w danym miesiącu rozliczeniowym.
- c) w wysokości 1% wartości ryczałtowej miesięcznej stawki umowy za opóźnienie w wykonaniu prac, za każdy dzień opóźnienia w danym miesiącu rozliczeniowym z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 , § 5 oraz § .8 ust. 2 pkt. 2-4 umowy.

7. Podstawą naliczania i potrącania z wynagrodzenia kary będzie protokół sporządzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w którym zostaną wskazane: prace złej jakości,

wszelkie zaniedbania, opóźnienia i brak staranności w wykonaniu prac z podaniem lokalizacji, oraz inne uchybienia nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) w wysokości 10 % wartości umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
  - b) w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień rozpoczęty opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.
9. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
10. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
11. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana w tym strona, może, niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## **§ 8 Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca ogłosi likwidację firmy,
  - 2) Wykonawca przerwał realizację prac i nie realizuje ich, zgodnie z przyjętym harmonogramem, bez uzasadnionych przyczyn, przez okres kolejnych 7 dni roboczych,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac zgodnie z ustalonym harmonogramem i nie podjął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową i przyjętym harmonogramem lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania prac i wyznaczenia tym celu co najmniej 3 dniowego terminu, z zastrzeżeniem §4 ust. 3 i § 5
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia.
4. W razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia spełnione, udokumentowane i odebrane, o ile mają one trwałe zastosowanie dla inwestycji. Wartość tych robót zostanie wyliczona procentowo w stosunku do wartości robót wykonanych.

## **§ 9 Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku wszystkich zamian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
3. pozostałe zmiany:
  - b). Zamawiający dopuszcza zmiany umowy ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

- c) Zamawiający dopuszcza zmiany umowy ze względu na zmiany przepisów prawnych o podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT z uwzględnieniem stawki podatku VAT, obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego,
- d) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
- e) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, noszącej znamiona siły wyższej.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian jest następstwem okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy.
5. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego, zmianach przedstawicieli stron umowy i tym podobnych Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

### **§ 10 Ubezpieczenie**

3. Wykonawca powinien zawrzeć umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich pozostających w związku z realizacją umowy.
4. Wykonawca przejmuje od Zamawiającego odpowiedzialność cywilną za stan terenów zielonych w mieście i gminie dróg w mieście oraz za ewentualne skutki wynikające z tej odpowiedzialności wobec osób trzecich.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonaną umową.

### **§ 11 Zakaz cesji**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może cedować oraz obciążać w jakikolwiek sposób należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

### **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Do chwili ostatecznego rozstrzygnięcia sporu Wykonawca zobowiązuje się w dalszym ciągu wykonywać postanowienia Umowy z należytą starannością, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**