

**Uchwała Nr XXIII/176/04
Rady Miejskiej w Głuchołazach
z dnia 30 września 2004 r.**

**W SPRAWIE USTALENIA REGULAMINU PRZYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA
STYPENDIÓW W ROKU SZKOLNYM 2004/2005 DLA UCZNIÓW SZKÓŁ
PONADGIMNAZJALNYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA
DOJRZAŁOŚCI/MATURALNEGO**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr113, poz.984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1598; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203,

**Rada Miejska w Głuchołazach
uchwala, co następuje**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stypendium przyznawane w ramach Działania 2.2 ZPORR *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* jest przyznawane uczniom Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Głuchołazach pochodzących z terenów wiejskich i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2

1. Maksymalna kwota stypendium wynosi 250,00 zł miesięcznie.

§ 3

1. Stypendium przyznawane jest na czas nauki w roku szkolnym 2004/2005, nie dłużej niż na okres 10 miesięcy i nie może przekroczyć kwoty 2 500.00 zł

II. FORMY POMOCY

§ 4

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w formie rzeczowej, częściowego lub całkowitego dofinansowania opłat związanych z pobieraniem nauki ponoszonych przez ucznia lub refundacji kosztów.
2. Stypendia mogą być przekazane na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
 - zakwaterowania w bursie lub na stacji,
 - posiłków w stołówce prowadzonej przez inny podmiot,
 - zakupu słowników i podręczników do nauki w Szkole,
 - związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez Szkołę niezbędnych do uczestniczenia w nauce szkolnej, w tym związanych z procesem dydaktycznym.

§ 5

1. Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń podejmują stypendyści.

III. *KRYTERIA PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIUM.*

§ 6

1. Stypendia mogą otrzymywać uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) podejmują naukę lub uczą się w Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Chrobrego, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
 - b) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz.2255 z 2003r.) czyli nie wyższym niż 504,00 zł lub 583,00 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - c) posiadają stałe zameldowanie na terenach wiejskich czyli terenach położonych poza granicami administracyjnymi miast lub w miastach do 5 tys. mieszkańców lub w miastach od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą.

§ 7

1. W przypadku gdy liczba osób spełniających kryteria określone w § 6 ust.1 jest większa niż kwota stypendiów do rozdysponowania, priorytetowo będą traktowani uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie.
2. Spośród uczniów spełniających kryteria wymienione w § 6 ust. 1, priorytetowo będą traktowani uczniowie nie objęci programem przyznawania stypendiów realizowanym przez Agencję Nieruchomości Rolnych (do końca 2004) oraz przez MENiS (od 1 stycznia 2005 r.), przeznaczonych dla uczniów publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, pochodzących z rodzin byłych pracowników państwowych przedsiębiorstw gospodarki rolnej i mieszkających na terenach wiejskich i w miastach do 20 tys. mieszkańców.

§ 8

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku o przyznanie stypendium zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu,
 - b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach obejmujących okres 12 miesięcy (styczeń-grudzień) roku poprzedzającego rok, w którym uczeń składa wniosek o przyznanie stypendium,
 - c) dołączenie do wniosku poświadczenia o stałym zameldowaniu w miejscu zamieszkania

§ 9

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się gdy uczeń otrzymujący stypendium:
 - a) przerwał naukę w szkole,
 - b) został skreślony z listy uczniów.
2. Uczeń otrzymujący stypendium zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Szkoły o zaprzestaniu spełniania kryteriów pomocy, o którym mowa w § 6 Regulaminu.

IV. INSTYTUCJE PROWADZĄCE OBSŁUGĘ PROGRAMU STYPENDIALNEGO.

§ 10

1. Burmistrz zgodnie z zapisami Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przekazuje Szkole wykonywanie zadań związanych z realizacją programu.
2. Szkoła będzie odpowiedzialna za przyjmowanie, rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendiów oraz przechowywanie dokumentacji w tym zakresie.
3. Wypłaty i rozliczenia stypendiów z uczniami dokonuje Szkoła w formie:
 - rzeczowej,
 - refundacji kosztów związanych z pobieraniem nauki.
4. Uczeń zobowiązany jest do systematycznego przedstawiania rachunków, faktur, które umożliwią wypłatę i rozliczanie stypendiów przez Szkołę w trybie miesięcznym.

§ 11

1. Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Chrobrego w Głuchołazach jest odpowiedzialne za rekrutację stypendystów, opłatę lub refundację kosztów, rozliczanie otrzymanych środków w Referacie ds. Obsługi Finansowej Placówek Oświatowo – Wychowawczych Urzędu Miejskiego w Głuchołazach oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

V. TRYB PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIÓW.

§ 12

1. Stypendia będą przyznawane przez komisję powołaną przez dyrektora Liceum Ogólnokształcącego na podstawie wniosków o przyznanie stypendiów wymienionych w § 8 ust.1.
2. W skład Komisji rozpatrującej wnioski o przyznanie stypendiów składanych przez uczniów Szkoły wchodzi:
 - Dyrektor Szkoły lub jego przedstawiciel jako przewodniczący,
 - Pedagog szkolny,
 - Wychowawca klasy,
 - Przedstawiciel Rady Rodziców
3. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Burmistrza jeśli uzna to za konieczne.
4. Tryb i termin składania przez uczniów wniosków o przyznanie stypendiów ustala Szkoła.

§ 13

1. Dyrekcja Szkoły zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia, które stanowi załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.
2. Po przyznaniu stypendium Dyrektor Szkoły podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2004/2005* według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.

§ 14

1. Referat ds. Obsługi Finansowej Placówek Oświatowo – Wychowawczych Urzędu Miejskiego w Głuchołazach zobowiązany jest do prowadzenia odrębnych urządzeń księgowych, na których będą ewidencjonowane wpływy i wydatki dotyczące finansowania stypendiów dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Głuchołazach.

2. Środki na finansowanie stypendiów będą przekazywane przez Burmistrza na konto środków oświaty w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
3. Środki będą przekazywane transzami, przy czym pierwsza transza wynosi do 20% całości środków przewidzianych na program stypendialny w Szkole.
4. Szkoła zobowiązana jest do niezwłocznego przekazania do Burmistrza informacji o wydatkowaniu 80% otrzymanych środków z danej transzy wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami faktur lub innych dokumentów księgowych o równorzędnej wartości dowodowej potwierdzające dokonanie wydatków, oraz kopie wyciągów bankowych potwierdzające dokonanie płatności.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15


1. W przypadku wypłacenia stypendium osobie nieuprawnionej, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§ 16

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głucholaz.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mariusz Migala



EFŚ



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

.....
/miejsowość/

.....
/data/

**Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny 2004/2005
w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju
Regionalnego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu
Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa**

1. Proszę o przyznanie stypendium na rok szkolny 2004/2005.

2. Dane ucznia/uczennicy ubiegającej się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.

poczta..... miejscowość

powiat..... województwo..... tel.....

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....

.....
W roku szkolnym 2004/2005 jest uczniem/uczennicą klasy.....

3. Sytuacja rodzinna ucznia/uczennicy

Liczba osób w rodzinie.....

Dochód na osobę w rodzinie (według załączonego oświadczenia o źródłach dochodów
w rodzinie) wynosi.....

4. Do wniosku dołączam:

- Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej wraz z załącznikami,
- Poświadczenie o stałym zameldowaniu w miejscu zamieszkania.

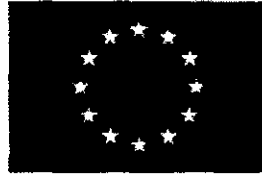
5. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

Imię i nazwisko ucznia/uczennicy

(podpis)

(podpis)



EFSS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

OŚWIADCZENIE
o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia/uczennicy

I. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy.....PESEL.....

1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres).....

2. Imiona rodziców.....

II. Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym *

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

III. Źródła dochodu rodziny za miesiące styczeń - grudzień 2003 roku (po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób) stanowią^{xx}:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne.....zł
- b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.....zł
- c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych łącznie.....zł
- w tym
- | | | |
|-------|-----------------------------|----|
| | /rodzaj dochodu oraz kwota/ | zł |
| | /rodzaj dochodu oraz kwota/ | zł |
| | /rodzaj dochodu oraz kwota/ | zł |
| | /rodzaj dochodu oraz kwota/ | zł |
| | /rodzaj dochodu oraz kwota/ | zł |

inne dochody to:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje

rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.¹⁾),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- wynagrodzenia członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966 i Nr 213, poz. 2081),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego.

Razem dochód w rodzinie wynosizł

Przeciętny dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie wynosi^{xxx}.....zł.

Oświadczam, że nie uzyskuję dochodów innych niż wyżej wymienione i potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

Do oświadczenia załączam zaświadczenia, orzeczenia i inne dokumenty potwierdzające wysokość uzyskanych dochodów.

....., dnia

(miejsowość)

.....
imię i nazwisko ucznia/uczennicy

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

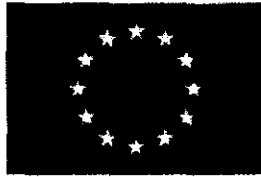
.....
(podpis)

- x Rodzina** – oznacza następujących członków rodziny: małżonkowie, rodzice, opiekun prawny, opiekun faktyczny dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia
- xx Wykaz dokumentów do ustalenia przeciętnego miesięcznego dochodu na 1 osobę w rodzinie wg Rozporządzenia MGPIPS z dnia 5 marca 2004r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 45, poz. 433):**
- a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2 do rozporządzenia,
 - b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
 - c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do rozporządzenia,
 - d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy niepodlegającego opodatkowaniu; wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do rozporządzenia,
 - e) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy albo nakaz płatniczy za ten rok,
 - f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
 - g) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,

- h) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- i) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny;

xxx **Przeciętny miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie**– ustala się dzieląc przeciętny miesięczny dochód rodziny uzyskany w danym roku kalendarzowym przez liczbę członków rodziny.

Użyte w oświadczeniu pojęcia zostały określone na podstawie Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 marca 2004 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 45, poz. 433)



EFSS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

ZAWIADOMIENIE O PRZYZNANIU STYPENDIUM

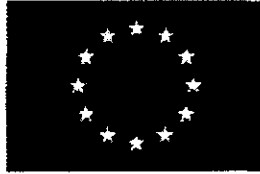
Dyrekcja szkoły.....
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....
zamieszkała w.....
decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia otrzymał/otrzymała na rok
szkolny 2004/2005 stypendium w wysokości zł miesięcznie wypłacane przez okres 10
miesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze
środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez
programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/

EFSS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2004/2005

Zawarta w dniu..... pomiędzy
Dyrekcją Szkoły.....
w..... kod pocztowy..... ulica..... nr.....
a.....
/imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego/
zamieszkałym w..... kod pocztowy..... ulica..... nr.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, uczniowi/uczennicy

Imię i nazwisko..... PESEL.....
Data i miejsce urodzenia.....
Imiona rodziców.....
Zamieszkały/a w..... kod pocztowy..... ulica..... nr.....

§ 1

Dyrekcja Szkoły zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2004/2005 dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego* (zwanego dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez Radę Miejską w dniu 30 września 2004 r.