

**Uchwała Nr IV/27/03  
Rady Miejskiej w Głuchołazach  
z dnia 31 stycznia 2003 r.**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XVIII/88/99  
Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 26 października 1999 r.  
w sprawie powołania Gminnej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Głuchołazach**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późniejszymi zmianami ) w związku z art. 33 m. pkt 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz.414 z późn. zm.) oraz § 3 ust.1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 września 2000 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2000 r. Nr 80 poz.900) – Rada Miejska w Głuchołazach uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XVIII/88/99 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 26 października 1999r. w sprawie powołania Gminnej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Głuchołazach § 1 otrzymuje treść:

- „1. Powołuje się Gminną Świetlicę Socjoterapeutyczną w Głuchołazach, będącą placówką opiekuńczo-wychowawczą wsparcia dziennego.
2. Upoważnia się Burmistrza Głuchołaz do tworzenia filii świetlicy po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Rady Miejskiej oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.

§ 2

Zmienia się treść Regulaminu Gminnej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Głuchołazach, który stanowi Załącznik Nr 1 do Uchwały.

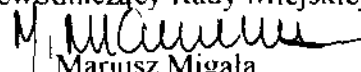
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuchołaz.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Mariusz Migala

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr IV/27/03  
Rady Miejskiej  
w Glucholazach  
z dnia 31 stycznia 2003 r.

## **Regulamin Gminnej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Glucholazach**

### **Zadania i nazwa**

#### **§ 1**

Świetlica jest placówką wsparcia dziennego dla dzieci zagrożonych uzależnieniem, a także:

- z zaburzeniami zachowania,
- z zaburzeniami emocjonalnymi
- niedostosowanych społecznie,
- wychowujących się w warunkach niekorzystnych dla ich rozwoju,
- pozbawionych częściowo opieki rodzicielskiej.

#### **§ 2**

1. Celem świetlicy jest:

- łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie,
- eliminowanie zaburzeń zachowania,
- eliminowanie zaburzeń emocjonalnych
- przystosowanie dzieci do prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie,
- tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce,
- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci.

2. Świetlica zapewnia swoim wychowankom:

- tworzenie warunków fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju
- poszanowanie ich podmiotowości, wysłuchiwanie zdania i w miarę możliwości uwzględnianie wniosków wychowanków we wszelkich dotyczących ich sprawach oraz informowanie ich o podejmowanych wobec nich działaniach
- poczucie bezpieczeństwa
- dbałość o poszanowanie i podtrzymywanie związków emocjonalnych dziecka z rodzicami, rodzeństwem i z innymi osobami zarówno spoza świetlicy, jak i przebywającymi w świetlicy
- naukę nawiązywania więzi uczuciowych oraz związków interpersonalnych
- naukę poszanowania tradycji, ciągłości kulturowej
- naukę planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do wieku dziecka
- naukę organizowania czasu wolnego, w tym uczestniczenia w zajęciach kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych
- kształtowanie nawyków zachowań prozdrowotnych
- przygotowywanie dzieci do podejmowania odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenie samodzielności w życiu
- wyrównywanie deficytów rozwojowych dzieci
- uzgadnianie istotnych decyzji dotyczących dziecka z jego rodzicami i opiekunami

1. Zadania świetlicy socjoterapeutycznej:

- sporządzanie diagnozy indywidualnej dziecka i jego rodziny
- prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych zgodnie z programem przygotowanym dla danej grupy i diagnozą indywidualną dzieci

- praca ze stałymi grupami dzieci
- praca z dziećmi w kontakcie indywidualnym
- przygotowanie i realizacja indywidualnych programów rozwojowo-terapeutycznych dla dzieci
- prowadzenie dokumentacji pracy z dzieckiem (dokumentacji diagnozy, planów i realizacji indywidualnych i grupowych zajęć z dziećmi wraz z osiągnięciami).
- utrzymywanie kontaktów z rodziną dziecka w celu:
  - diagnozy sytuacji rodzinnej
  - rozwiązywania problemów rodziny (np. motywowanie osoby uzależnionej lub współuzależnionej do podjęcia terapii)
  - współpracy w sprawie postępów dziecka w procesie socjoterapii
- współpraca z instytucjami (Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, szkoła, ośrodek pomocy społecznej, sąd rodzinny, powiatowe centrum pomocy rodzinie i inne, itp.), które mogą pomóc rodzinie w rozwiązywaniu jej problemów

#### 4. Formy pracy świetlicy:

- pomoc w kryzysach szkolnych, rodzinnych, rówieśniczych, osobistych
- zajęcia socjoterapeutyczne
- zajęcia korekcyjne, kompensacyjne, logopedyczne
- indywidualne programy korekcyjne
- pomoc w nauce
- pomoc socjalną, dożywianie
- organizacja czasu wolnego, rozwój zainteresowań, organizacja zabaw i zajęć sportowych
- stała praca z rodziną dziecka
- stała współpraca, przede wszystkim z ośrodkiem pomocy społecznej, szkołą oraz sądem.

### § 3

#### 1. Placówka nosi nazwę:

Gminna Świetlica Socjoterapeutyczna w Głuchołazach, filia natomiast będzie nosić nazwę – Filia Gminnej Świetlicy Socjoterapeutycznej w ..... (nazwa miejscowości w której będzie się znajdować filia)

2. Ustalona nazwa używana jest w pełnym brzmieniu na tablicy oraz na stemplach.
3. Organem prowadzącym jest Burmistrz Głuchołaz.

## Organizacja

### § 4

1. Świetlica pracuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, co najmniej 4 godziny dziennie
2. Czas pracy świetlicy dostosowany jest do potrzeb dzieci i rodziców
3. Świetlica organizuje zajęcia w grupach wychowawczych, kołach i zespołach zainteresowań, a także:
  - imprezy środowiskowe (kulturalno – oświatowe, plenerowe, rozrywkowe i inne),
  - poradnictwo i zajęcia dla rodziców,
  - wycieczki i biwaki sobotnio-niedzielne.

### § 5

1. Grupy dzieci organizowane są w następujących przedziałach wiekowych 7-10 lat, 11-12 lat, 13-15 lat
2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi od 15 do 20
3. Liczba dzieci w grupie socjoterapeutycznej nie powinna przekraczać 10 osób na 2 osoby prowadzące

## **Pracownicy**

### **§ 6**

W świetlicy zatrudnia się :

- wychowawców
- pedagogów
- psychologów
- oraz innych specjalistów w zależności od potrzeb przyjmowanych dzieci

### **§ 7**

1. Kierownik Gminnej Świetlicy Socjoterapeutycznej sprawuje równocześnie funkcję kierownika utworzonych filii zamiejscowych.
2. Kierownik świetlicy umożliwia pracownikom ustawiczne doszkalanie i informuje ich o podstawowych zagadnieniach pedagogicznych związanych z funkcjonowaniem placówki.
3. Wszyscy pracownicy świetlicy uczestniczą w procesie wychowania
4. Pracownicy zatrudnieni w świetlicy powinni wykazywać należyłą postawę i dawać dobry przykład dzieciom

### **§ 8**

Działalność świetlicy uzupełniana jest pracą wolontariuszy, której celem w szczególności jest:

- rozszerzenie zakresu opieki nad dzieckiem w świetlicy
- wsparcie pracy wychowawców poprzez organizowanie kół zainteresowań i rozwijanie indywidualnych zdolności dziecka
- zapoznanie środowiska lokalnego z problemami świetlicy
- promocja idei wolontariatu

## **Wychowankowie**

### **§ 9**

Do świetlicy przyjmuje się wychowanków:

- na ich prośbę.
- na prośbę rodziców (opiekuna prawnego).
- na wniosek: szkoły, pogotowia opiekuńczego, sądu oraz osób prawnych lub fizycznych, które stwierdzają potrzebę udzielenia pomocy przez taką placówkę.

### **§ 10**

1. Wychowankowie są współgospodarzami świetlicy.
2. Wychowanek jest zobowiązany do przestrzegania postanowień zawartych w regulaminie, a w szczególności do:
  - współpracy w procesie wychowania i terapii.
  - przestrzegania zasad kultury współżycia,
  - pomagania słabszym,
  - dbałości o wspólne dobro, ład i porządek, uczestniczenia w pracach porządkowych i zajęciach samoobsługowych,ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

## **Dokumentacja**

### **§ 11**

1. Świetlica prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu wychowanków, a w szczególności:
  - księgę ewidencji wychowanków,
  - dzienniki zajęć.
2. Wychowawca wypełnia kartę pobytu dziecka oraz opracowuje przy udziale dziecka indywidualny plan pracy dziecka w porozumieniu z pedagogiem, psychologiem i pracownikiem socjalnym

## **Przepisy końcowe**

### **§ 12**

W razie utworzenia filii zamiejscowych stosuje się w nich niniejszy Regulamin.

### **§ 13**

Prowadzenie placówki może być powierzone przez Burmistrza Głucholaz jednostce pozasamorządowej.