

Uchwała Nr XLV/333/06  
Rady Miejskiej w Głuchołazach  
z dnia 22 czerwca 2006r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie  
gminy Głuchołazy.**

Na podstawie art. 4 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622 ; z 1997r. Nr 60 poz. 369, Nr 121 poz..770; z 2000r. Nr 22 poz. 272 ; z 2001r. Nr 100 poz. 1085, Nr 154 poz. 1800 ; z 2002r. Nr 113 poz. 984 ; z 2003r. Nr 7 poz. 78 ; z 2004r. Nr 96 poz. 959, Nr 173 poz. 1808 ; z 2005r. Nr 85 poz. 729, Nr 175 poz. 1458) Rada Miejska w Głuchołazach uchwala co następuje:

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

W celu utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Głuchołazy wprowadza się do stosowania na zasadzie powszechnie obowiązujących przepisów gminnych niniejszy regulamin dotyczący zasad i sposobu gromadzenia, usuwania i unieszkodliwiania odpadów stałych i płynnych oraz utrzymania właściwego stanu porządku i czystości, zwany dalej „regulaminem”.

**II. GROMADZENIE I WYWÓZ ODPADÓW STAŁYCH**

§2

Użytkownicy nieruchomości zobowiązani są do selektywnego gromadzenia wytwarzanych odpadów z uwzględnieniem surowców wtórnych, odpadów biodegradowalnych, wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

§3

Do segregacji surowców wtórnych użytkownicy nieruchomości mogą wykorzystywać oznakowane worki lub pojemniki, dostosowane do rodzaju sprzętu służącego do odbioru i wywozu surowców wtórnych.

§4

Użytkownicy nieruchomości zgłaszają w formie pisemnej dane niezbędne do zawarcia umowy na wywóz odpadów komunalnych z przedsiębiorcą prowadzącym działalność w tym zakresie

## §5

Użytkownicy nieruchomości zobowiązani są do udzielania informacji związanych z wytwarzaniem odpadów komunalnych funkcjonariuszom Straży Miejskiej i pracownikom Urzędu Miejskiego posiadającym stosowne upoważnienie Burmistrza.

## §6

Zakazuje się użytkownikom nieruchomości zakopywania do gruntu i wysypywania do zbiorników wodnych oraz na powierzchni ziemi odpadów komunalnych stałych.

### **III. SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW**

## §7

1. Mieszkańcy mają obowiązek selektywnego gromadzenia odpadów z podziałem na:
  - 1) surowce wtórne,
  - 2) odpady wielkogabarytowe, zgodnie z zapisami określonymi w § 10 i §34,
  - 3) odpady niebezpieczne,
  - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 5) odpady biodegradowalne.
2. Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, niebezpieczne i zielone z odpadów komunalnych mogą być dostarczane
  - 1) na składowisko odpadów,
  - 2) do firm i instytucji zobowiązanych do ich przyjmowania,
  - 3) lub usuwane do specjalnie oznakowanych, ogólnodostępnych pojemników.
3. Bezpłatny wywóz odpadów niebezpiecznych, wydzielonych z komunalnych jest realizowany, co najmniej 2 razy w roku według harmonogramu ustalonego przez jednostkę wywozową.

## §8

Mieszkańcy gminy, przy selektywnym gromadzeniu i segregacji odpadów, mogą bezpłatnie korzystać z pojemników odpowiednio oznakowanych i pokolorowanych ustawionych przez Urząd Miejski.

## §9

Wywóz surowców wtórnych uzyskanych podczas segregacji odpadów przez użytkowników nieruchomości odbywa się bezpłatnie, a firmy wywozowe stwarzają system umożliwiający obniżenie opłaty za odbiór odpadów zależny od efektów segregacji.

## **IV. ODPADY WIELKOGABARYTOWE ORAZ ZUŻYTY SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY**

### **§10**

- 1) Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny winny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości w sposób nie utrudniający korzystanie z nieruchomości przez osoby do tego upoważnione.
- 2) Częstotliwość wywozu odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego ustala się raz na kwartał, według harmonogramu ustalonego przez jednostkę wywozową.
- 3) Wywóz odpadów komunalnych dużych może być także realizowany na podstawie zgłoszenia użytkownika nieruchomości. Wywóz powinien nastąpić w terminie uzgodnionym lecz nie dłuższym niż 7 dni.

### **§11**

- 1) Odpady wielkogabarytowe mające charakter użytkowy, a zbędne w gospodarstwach domowych mogą być wystawione przez użytkowników nieruchomości do bezpłatnego odbioru przez innych mieszkańców.
- 2) Wystawienie odbywa się w wyznaczanych przez Urząd Miejski dniach.
- 3) W godzinach popołudniowych w dniu wystawienia wyznaczona przez Burmistrza jednostka wywozowa dokonuje odbioru odpadów (niewykorzystanych).
- 4) Zebrane przez jednostkę wywozową odpady są gromadzone w wyznaczonym przez Urząd Miejski miejscu (do pobrania przez mieszkańców) lub wywożone na wysypisko po odzyskaniu surowców wtórnych.

## **V. ODPADY BUDOWLANE**

### **§12**

Odpady budowlane i pochodzące z remontów należy gromadzić w pojemnikach przeznaczonych do tego celu.

## **VI. ODPADY NIEBEZPIECZNE, PRZEMYSŁOWE I MEDYCZNE**

### **§13**

Odpady niebezpieczne przemysłowe i medyczne podlegają obowiązkowemu oddzielnemu gromadzeniu, odbiorowi i unieszkodliwianiu według zasad i wymogów określonych oddzielnymi przepisami.

## **VII. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENACH PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

### **§14**

Na drogach publicznych (ulicach) w pełni urządzonych posiadających jezdnię utwardzoną i chodniki, zarządca drogi jest zobowiązany do ustawienia ulicznych pojemników na odpady (kosze uliczne) po obu stronach. Odległość pomiędzy pojemnikami (po jednej stronie) nie powinna być większa niż 100m. Przed ustawieniem pojemników należy uzgodnić kształt, wielkość i kolor z Urzędem Miejskim.

### **§15**

Śnieg i lód usuwane z jezdni dróg (ulic) powinny być ułożone wzdłuż krawężników przy chodnikach i na poboczu - w przypadku braku chodników.

### **§16**

Śnieg i lód wcześniej spryzmowane powinny być usunięte w pierwszej kolejności z wyznaczonych miejsc postojowych i z miejsc, w których mogą stanowić zagrożenie bezpieczeństwa ruchu.

### **§17**

Śnieg i lód zebrane z chodników powinny być spryzmowane na chodniku przy krawężniku jezdni z pozostawieniem wolnego przejścia dla pieszych.

### **§18**

Użytkownicy nieruchomości, których obiekty budowlane są usytuowane bezpośrednio przy ciągach komunikacyjnych, zobowiązani są do usuwania z dachów i gzymsów sopli lodowych i zwisów śniegowych niezwłocznie po ich pojawieniu się.

### **§19**

Użytkownicy nieruchomości, w przypadku czasowego zajęcia chodnika, placu, terenu publicznego itp. na złożenie opału, są zobowiązani do bezzwłocznego jego uprzątnięcia i oczyszczenia miejsca tymczasowego złożenia.

## **VIII. MYCIE I NAPRAWA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH**

### **§20**

Mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi można dokonywać:

- a) na terenach ogólnodostępnych – w miejscach oznakowanych i przeznaczonych do tego celu,
- b) na terenach nieruchomości prywatnych – w miejscach posiadających utwardzoną nawierzchnię i możliwość odprowadzenia ścieków do kanalizacji sanitarnej lub szczelnego zbiornika ścieków.

## §21

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych należy wykonywać w sposób nieuciążliwy dla otoczenia.

## §22

Środki i sprzęt pozostałe po myciu i naprawie pojazdów samochodowych, przeznaczone do utylizacji należy składować w oddzielnym, oznakowanym pojemniku.

## **IX. URZĄDZENIA DO GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

### §23

- 1) Na każdej nieruchomości musi być, co najmniej jeden pojemnik stały na stelażu o pojemności min 100 litrów, z zastrzeżeniem ust. 2, ust. 3 i §28.
- 2) Na nieruchomości związanej z budynkiem, wielomieszkaniowym powinien być, co najmniej jeden pojemnik stały o pojemności 1100 litrów.
- 3) Na nieruchomości stanowiącej budynek jednorodzinny mogą być stosowane worki o pojemności do 60 l, z tym, że miejsce magazynowania wypełnionych worków musi spełniać warunki bezpiecznego przechowywania.

### §24

Objętość łączna urządzeń do gromadzenia powinna być, co najmniej równa iloczynowi liczby mieszkańców z nich korzystających i normatywnej minimalnej ilości odpadów określonej w §32.

### §25

- 1) Dla budynków wielomieszkaniowych należy ustawić, co najmniej pojemnik 1100 l na każde 12 lokali mieszkalnych, z uwzględnieniem §23 ust.2. Jeżeli z dzielenia ilości lokali mieszkalnych w budynku przez 12 pozostaje reszta większa niż 6, to należy ustawić dodatkowy pojemnik 1100 l. Zamiennie można stosować kontenery 7 m<sup>3</sup> w ilości co najmniej 1 na 70 mieszkań.
- 2) Niezależnie od wyposażenia określonego w ust. 1, mieszkańcy są zobowiązani do zbierania odpadów w worki.

### §26

Dozwolone jest wspólne korzystanie z pojemników ustawionych razem przez dwóch i więcej użytkowników sąsiednich nieruchomości. Obowiązki i odpowiedzialność wynikająca ze wspólnego korzystania z pojemników ciężą solidarnie na użytkownikach.

### §27

Jeżeli już używane urządzenia nie wystarczają dla przyjęcia odpadów, użytkownik nieruchomości ma obowiązek pozyskania dodatkowych.

## §28

Właściciele nieruchomości mogą organiczną część odpadów kompostować na terenie posiadanej nieruchomości. Kompostowanie odpadów nie może stanowić uciążliwości zapachowych dla innych osób ani powodować zanieczyszczenia sąsiednich działek.

## §29

Kłapy i pokrywy pojemników powinny być stale zamknięte, a worki zawiązane.

## §30

Zabrania się wrzucania do pojemników i worków na odpady m.in.:

- 1) śniegu i lodu,
- 2) parzącego popiołu i żużlu,
- 3) substancji żrących, toksycznych i wybuchowych,
- 4) przepracowanych olejów i smarów,
- 5) zużytych baterii i akumulatorów,
- 6) leków i odpadów medycznych,
- 7) zużytych termometrów rtęciowych,
- 8) zużytych lamp rtęciowych i świetlówek.

## §31

Zabrania się zagęszczania i ugniatania odpadów w pojemnikach na odpady.

## **X. NORMATYWNA MINIMALNA TYGODNIOWA OBJĘTOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA OBLICZENIA POJEMNOŚCI URZĄDZEŃ DO GROMADZENIA ODPADÓW**

## §32

- 1) Ustala się normatywną tygodniową objętość odpadów komunalnych:
  - a) dla lokali mieszkalnych – 20 l na jednego mieszkańca,
  - b) dla szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko,
  - c) dla szkół wszelkiego typu – 5 l na jedną osobę (uczeń, personel),
  - d) dla przedszkoli i żłobków - 2 l na jedną osobę (dziecko, personel),
  - e) dla jadłodajni, barów, restauracji i innych stałych obiektów gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
  - f) dla ulicznych punktów małej gastronomii – normę należy ustalić indywidualnie lecz nie mniej niż jeden pojemnik 110 l,

- g) dla lokali handlowych – na każde rozpoczęte 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu (łącznie z wszystkimi pomieszczeniami przynależnymi), lecz nie mniej niż jeden pojemnik 110 l – zgodnie z poniższym:
    - a) branży spożywczej i innej połączonej ze spożywczą – 50 l,
    - b) innych niż wymienione w lit. a) – 25 l,
  - h) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego pracownika, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 110 l,
  - i) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych, urzędów, biur itp. – 110 l na każdą dziesiątkę zatrudnionych osób.
- 2) Wielkości normatywne określone w punkcie 1 nie stanowią podstawy naliczania opłat za wywóz odpadów stałych komunalnych.

### §33

Ilość pojemników i ich pojemność powinny być wystarczające do zapewnienia prawidłowego gromadzenia odpadów z uwzględnieniem częstotliwości ich wywozu.

## **XI. CZĘSTOTLIWOŚĆ WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH**

### §34

- 1) Wywóz odpadów komunalnych odbywa się, co najmniej raz na dwa tygodnie, według harmonogramu ustalonego przez jednostkę wywozową.
- 2) Dopuszcza się wywóz raz na dwa tygodnie w przypadku dotyczącym nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi lub niezabudowanych, na których prowadzona jest budowa.
- 3) Wywóz surowców wtórnych odbywa się raz w miesiącu
- 4) Jeżeli planowany dzień wywozu jest dniem świątecznym, to wywozu należy dokonać w dniu poprzedzającym

## **XII. GROMADZENIE I WYWÓZ ODPADÓW PŁYNNYCH (ŚCIEKÓW)**

### §35

Zobowiązuje się użytkowników nieruchomości wyposażonych w szczelne bezodpływowe zbiorniki ścieków (szamba) do systematycznego ich opróżniania i niedopuszczania do ich przepełnienia i wylewania ścieków na powierzchnię ziemi.

### §36

Zakazuje się użytkownikom nieruchomości wylewania (wypuszczania) ścieków do rowów, zbiorników wodnych i gruntu.

### **XIII. OBOWIĄZKI JEDNOSTEK WYWOZOWYCH**

#### **§37**

Ilość odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, składowanych na składowisku gminnym nie może przekroczyć 35% składowanych odpadów komunalnych.

#### **§38**

Minimalny poziom odzysku odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie może być mniejszy niż 12%.

### **XIV. ZASADY UTRZYMANIA ZWIERZĄT DOMOWYCH**

#### **§39**

- 1) Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do ich oznaczenia odpowiednimi znaczkami lub identyfikatorami umożliwiającymi ustalenie ich właściciela.
- 2) Oznaczenie jest obowiązkowe w przypadku przebywania zwierząt domowych poza ich stałym miejscem pobytu.
- 3) Posiadaczom psów znaczkę lub identyfikatory wydawane są przez Urząd Miejski w związku z ewidencją psów do celów wymiaru podatku od posiadania psów.

#### **§40**

Pomieszczenia (kocce, budy itp.) dla zwierząt domowych powinny być lokalizowane w sposób i miejscu nie mającym niekorzystnego wpływu na najbliższe otoczenie.

#### **§41**

Zabrania się puszczania zwierząt domowych bez nadzoru osoby opiekującej się nimi.

#### **§42**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) zapobiegania niszczeniu i dewastowaniu otoczenia przez zwierzęta,
- 2) usuwać ekskrementów i innych zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscach przeznaczonych do powszechnego użytku.

#### **§43**

Obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania zwierząt domowych w miejscach zabaw dzieci (place zabaw), ze szczególnym uwzględnieniem piaskownicy.



## **XV. ZASADY UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

### §44

1. Wprowadza się zakaz:
  - 1) hodowli i chowu zwierząt gospodarskich, drobiu, gołębi, królików itp. na terenach osiedli wielorodzinnych, w centrum miasta oraz w zabudowie zwartej,
  - 2) sytuowania pasiek w odległości mniejszej niż 300m. od zabudowy mieszkaniowej
2. Dopuszcza się hodowlę i chów zwierząt gospodarskich oraz drobiu, gołębi, królików itp. w zakresie własnych potrzeb na terenie osiedli domów jednorodzinnych, na obszarach wskazanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, o ile nie spowoduje to pogorszenie warunków zdrowotnych ludzi, zanieczyszczenia powietrza, wody i gleby, przy czym:
  - 1) miejsce przeznaczone do hodowli i chowu zwierząt wymienionych w punkcie 1a należy sytuować na zapleczu zabudowy mieszkalnej, na ogrodzonym terenie usytuowanym w odległości nie mniejszej niż 5 m od granicy zabudowanej nieruchomości sąsiedniej,
  - 2) dopuszczalna ilość zwierząt, o których mowa w punkcie 1 a hodowanych na terenach zabudowy jednorodzinnej nie może przekroczyć:
    - a. świnie – 1szt,
    - b. kozy - 3 szt,
    - c. króliki - 10 szt,
    - d. drób - 10 szt,
    - e. gołębie - 10 szt.

### §45

Hodowlę i chów w zakresie przemysłowym na terenie administracyjnym gminy dopuszcza się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## **XVI. DERATYZACJA**

### §46

1. Wprowadza się na terenie gminy obowiązek przeprowadzenia deratyzacji w:
  - a) budynkach mieszkalnych i pomocniczych,
  - b) zakładach żywienia zbiorowego,
  - c) zakładach przemysłowych, handlowych, usługowych,
  - d) magazynach,
  - e) urzędach i biurach,
  - f) zakładach nauczania i wychowania,
  - g) obiektach służby zdrowia.

§47

Deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku, tj. w okresie wiosennym w miesiącach marzec-kwiecień i w okresie jesiennym w miesiącach październik- listopad.

§48

Deratyzację przeprowadza się niezwłocznie w przypadku stwierdzenia wystąpienia gryzoni.

**XVII. PRZEPISY KOŃCOWE**

§49

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuchołaz.

§50

Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/285/05 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głuchołazy.

§51

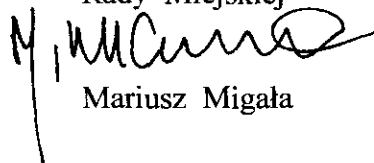
Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych gminy Głuchołazy, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim oraz w prasie lokalnej.

§52

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący

Rady Miejskiej



Mariusz Migala