

**Uchwała Nr XLVI/342/06
Rady Miejskiej w Głucholazach
z dnia 11 lipca 2006 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2006/2007 dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Głucholazach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr113, poz.984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1598; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128)

**Rada Miejska w Głucholazach
uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustala się regulamin, który określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w roku szkolnym 2006/2007 dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Głucholazach, w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

§ 2

Stypendium w ramach Działania 2.2 ZPORR Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne jest przyznawane uczniom Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Głucholazach posiadającym stałe zameldowanie na obszarach wiejskich, czyli terenach położonych poza granicami administracyjnymi miasta Głucholazy.

§ 3

Maksymalna kwota stypendium wynosi 250,00 zł miesięcznie.

§ 4

Stypendium przyznawane jest na czas nauki w roku szkolnym 2006/2007, nie dłużej niż na okres 10 miesięcy i nie może przekroczyć łącznie sumy 2 500.00 zł

§ 5

Stypendia będą przekazywane na cele edukacyjne w formie finansowej – bez obowiązku poświadczania wydatków za pomocą paragonów, faktur i innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, realizowanej zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Departamentu Wdrażania Programów Rozwoju Regionalnego w Ministerstwie Gospodarki i Pracy.

§ 6

1. Stypendia mogą otrzymywać uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) podejmują naukę lub uczą się w Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Chrobrego w Głucholazach,

- b) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust.1-7 oraz ust. 8a-9 oraz ust.11 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz.2255 z późn. zm.) czyli nie wyższym niż 504,00 zł lub 583,00 zł, gdy osoba ubiegająca się o stypendium legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności
W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz.431, z późn. zm.).
- c) posiadają stałe zameldowanie na obszarach wiejskich czyli terenach położonych poza granicami administracyjnymi miasta.

§ 7

- 1. W przypadku gdy liczba osób spełniających kryteria określone w § 6 ust.1 jest większa niż kwota stypendiów do rozdysponowania, priorytetowo będą traktowani uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie.
- 2. Spośród uczniów spełniających kryteria wymienione w § 6 ust. 1, priorytetowo będą traktowani uczniowie nie objęci programem przyznawania stypendiów realizowanym przez MENiS, przeznaczonych dla uczniów publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, pochodzących z rodzin byłych pracowników państwowych przedsiębiorstw gospodarki rolnej i mieszkających na terenach wiejskich i w miastach do 20 tys. mieszkańców.

§ 8

- 1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku o przyznanie stypendium zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu,
 - b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach obejmujących okres 12 miesięcy (styczeń-grudzień) roku poprzedzającego rok, w którym uczeń składa wniosek o przyznanie stypendium,
 - c) dołączenie do wniosku poświadczenia o stałym zameldowaniu w miejscu zamieszkania.
- 2. Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium, ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003 r. oraz z 2004 r. Nr 35, poz. 305 i Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004 - 2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051 z późn. zm.). Do dochodu nie wlicza się stypendiów przyznanych w ramach Działania 2.2.

§ 9

- 1. Warunkiem wypłaty przyznanego stypendium jest:
 - a) wyrażenie przez ucznia/rodzica lub opiekuna w przypadku ucznia niepełnoletniego, zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych ucznia, w tym danych wrażliwych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
 - b) wyrażenie przez ucznia/rodzica lub opiekuna w przypadku ucznia niepełnoletniego zgody na udział w badaniu ankietowym, które odbędzie się 6 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie stypendialnym,
 - c) złożenie zaświadczenia o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych, podpisanego przez Dyrektora. Zaświadczenie będzie składane na koniec listopada danego roku szkolnego (za miesiące wrzesień, październik, listopad), stycznia (za miesiące grudzień, styczeń), kwietnia (za miesiące luty, marzec, kwiecień) i czerwca (za miesiące maj, czerwiec),

- d) złożenie przez ucznia/rodzica lub opiekuna prawnego w przypadku ucznia niepełnoletniego, oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne,
 - e) przedstawienie przez ucznia na zakończenie roku szkolnego świadectwa ukończenia klasy lub świadectwa maturalnego.
2. Niespełnienie warunków wymienionych w § 9 ust. 1 spowoduje wykluczenie ucznia z programu stypendialnego.

§ 10

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się gdy uczeń otrzymujący stypendium:
 - a) przerwał naukę w szkole,
 - b) został skreślony z listy uczniów,
 - c) przekroczył 50 % nieusprawiedliwionych nieobecności w semestrze z danego przedmiotu,
 - d) zaistniały inne okoliczności uniemożliwiające wypłatę przyznanego stypendium.
2. Uczeń zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Szkoły o zaistnieniu okoliczności wymienionych w § 10 ust. 1 d).
3. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w § 10 ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium, na wskazane konto.

§ 11

1. W przypadku zaprzestania wypłaty stypendium uczniowi z powodów określonych w § 9 ust. 1, kwota stypendium za pozostałe miesiące zostanie przyznana kolejnej osobie na liście rezerwowej Szkoły, spełniającej kryteria, która z powodu ograniczonych środków stypendium do tej pory nie otrzymała.
2. W przypadku, gdy zmiana stypendystów nastąpi w trakcie trwania danego miesiąca, każdy z nich otrzyma stypendium proporcjonalnie za taką ilość dni danego miesiąca, jaką był objęty programem stypendialnym.

§ 12

1. Obsługę finansowo – księgową programu stypendialnego prowadzi Gmina Głuchołazy.
2. Szkoła ponadgimnazjalna – Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Chrobrego w Głuchołazach - będzie odpowiedzialna za przyjmowanie, rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendiów oraz przechowywanie dokumentacji w tym zakresie.

§ 13

1. Stypendia będą przyznawane przez komisję powołaną przez Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Głuchołazach na podstawie wniosku o przyznanie stypendium wraz z pozostałymi dokumentami wymienionymi w § 8 ust. 1.
2. W skład Komisji rozpatrującej wnioski o przyznanie stypendiów składanych przez uczniów Szkoły wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły lub jego przedstawiciel jako przewodniczący,
 - b) Pedagog szkolny,
 - c) Wychowawca klasy,
 - d) Przedstawiciel Rady Rodziców.
3. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Burmistrza jeśli uzna on to za konieczne.
4. Tryb i termin składania przez uczniów wniosków o przyznanie stypendiów ustala Szkoła.
5. Decyzje komisji w sprawie przyznania stypendium są ostateczne i nie podlegają odwołaniom.

§ 14

1. Dyrekcja Szkoły zawiadomi ucznia/rodzica lub opiekuna prawnego w przypadku ucznia niepełnoletniego o przyznaniu/nieprzyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia, które stanowi załącznik nr 3 i 4 niniejszego Regulaminu.

2. Po przyznaniu stypendium Dyrektor Szkoły podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007* według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu.

§ 15

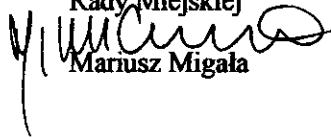
1. W przypadku wypłacenia nienależnego stypendium, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na wskazane konto.
2. Brak zwrotu środków spowoduje konieczność ich odzyskania na drodze egzekucji sądowej.

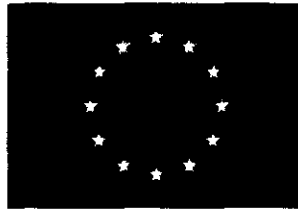
§ 16

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głucholaz.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mariusz Migala



EFSS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

.....
/miejsowość/

.....
/data/

**Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny 2006/2007
w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju
Regionalnego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
oraz ze środków Budżetu Państwa**

1. Proszę o przyznanie stypendium na rok szkolny 2006/2007.

2. Dane ucznia/uczennicy ubiegającej się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.

poczta.....miejsowość

powiat.....województwo.....tel.....

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....

.....
W roku szkolnym 2006/2007 jest uczniem/uczennicą klasy.....

3. Sytuacja rodzinna ucznia/uczennicy

Liczba osób w rodzinie.....

Dochód na osobę w rodzinie (według załączonego oświadczenia o źródłach dochodów
w rodzinie) wynosi.....

4. Do wniosku dołączam:

- Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej wraz z załącznikami,

- Poświadczenie o stałym zameldowaniu w miejscu zamieszkania.

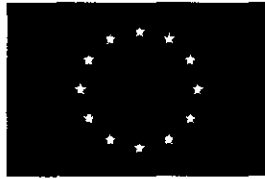
5. Oświadczam, że zapoznałem/lam się z Regulaminem i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

Imię i nazwisko ucznia/uczennicy

(podpis)

(podpis)



EFSS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

OŚWIADCZENIE
o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia/uczennicy

- I. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy.....PESEL.....**
1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres).....
.....
2. Imiona rodziców.....
II. Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

III. Źródła dochodu rodziny za miesiące styczeń - grudzień 2005 roku (po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób) stanowią^x:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia
- b) społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne.....zł
- c) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.....zł
- d) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych łącznie.....zł
w tymzł
- /rodzaj dochodu oraz kwota/
-zł
- /rodzaj dochodu oraz kwota/
-zł
- /rodzaj dochodu oraz kwota/
-zł
- /rodzaj dochodu oraz kwota/
-zł
- /rodzaj dochodu oraz kwota/
-zł

inne dochody to:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służy ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.¹⁾),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub

ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- wynagrodzenia członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966 i Nr 213, poz. 2081),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego.

Uwaga:

Dochód z gospodarstwa rolnego oblicza się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupelnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 200, poz. 2051 z późniejszymi) tj. przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późniejszymi zmianami).

Razem dochód w rodzinie wynosizł

Przeciętny dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie wynosi^{XX}zł.

Oświadczam, że nie uzyskuję dochodów innych niż wyżej wymienione, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

Do oświadczenia załączam zaświadczenia, orzeczenia i inne dokumenty potwierdzające wysokość uzyskanych dochodów.

....., dnia

(miejscowość)

.....
imię i nazwisko ucznia/uczennicy

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

xx Wykaz dokumentów do ustalenia przeciętnego miesięcznego dochodu na 1 osobę w rodzinie wg Rozporządzenia MGPIPS z dnia 27 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Z 2004 r. Nr 213, poz. 2162):

- a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2 do rozporządzenia,
- b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do rozporządzenia,
- d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy niepodlegającego opodatkowaniu; wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do rozporządzenia,
- e) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy albo nakaz płatniczy za ten rok,
- f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- g) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- h) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- i) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny;

xx Przeciętny miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie– ustala się dzieląc przeciętny miesięczny dochód rodziny uzyskany w danym roku kalendarzowym przez liczbę członków rodziny.

Użyte w oświadczeniu pojęcia zostały określone na podstawie Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 oraz z 2004 r. Nr 35, poz.305 i Nr 64, poz. 593) i na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2004 r. Nr 213, poz. 2162) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 200, poz. 2051 z późniejszymi zmianami).



EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

ZAWIADOMIENIE O PRYZNANIU STYPENDIUM

Dyrekcja szkoły.....
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....
zamieszkała w.....
decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia otrzymał/otrzymała na rok szkolny
2006/2007 stypendium w wysokości zł miesięcznie wypłacane przez okres 10 miesięcy.
Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków
Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy
stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/



EFSS



ZAWIADOMIENIE O NIEPRZYZNANIU STYPENDIUM

Dyrekcja
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica
zamieszkały/a w
decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia **nie otrzymał/ nie otrzymała**
stypendium na rok szkolny 2006/2007.

Stypendium współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków
Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy
stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego nie zostało przyznane z powodu

.....
.....
.....

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/



EFS



UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2006/2007

Zawarta w dniu..... pomiędzy
Dyrekcją Szkoły.....
w..... kod pocztowy..... ulica..... nr.....
a.....
/imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego/
zamieszkałym w..... kod pocztowy..... ulica..... nr.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, uczniowi/uczennicy*

Imię i nazwisko..... PESEL.....
Data i miejsce urodzenia.....
Imiona rodziców.....
Zamieszkały/a w..... kod pocztowy..... ulica..... nr.....

§ 1

Dyrekcja Szkoły zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2006/2007 dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Głuchołazach* (zwanego dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez Radę Miejską w dniu

§ 2

1. W związku z pobieraniem stypendium, uczeń/rodzic lub opiekun w przypadku ucznia niepełnoletniego, wyraża zgodę na:
 - a) gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych ucznia, w tym danych wrażliwych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

Dane te wprowadzane są do systemu PEFS, którego celem jest gromadzenie informacji na temat osób i instytucji korzystających ze wsparcia w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oraz określenie efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych.

- b) Na udział w badaniu ankietowym, które odbędzie się 6 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie stypendialnym.
- 2. Uczeń/rodzic lub opiekun w przypadku ucznia niepełnoletniego ma prawo wglądu do swoich danych oraz ma możliwość ich poprawiania.

§ 3

- 1. Zaprzestaje się wypłaty stypendium w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności wymienionych w § 10 ust. 1 Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów dla uczniów w roku szkolnym 2006/2007.
- 2. Uczeń/rodzic lub opiekun w przypadku ucznia niepełnoletniego, jest zobowiązany zgodnie z § 10 ust.2 tego Regulaminu, do natychmiastowego powiadomienia szkoły o zaistnieniu tych okoliczności.
- 3. W przypadku wypłaty stypendium po terminie zaistnienia tych okoliczności, uczeń/rodzic lub opiekun w przypadku ucznia niepełnoletniego, jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych rat stypendium na wskazane konto.

§ 4

Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium, zgodnie z Regulaminem, na cele edukacyjne.

§ 5

- 1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej strony.
- 2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku szkolnego 2006/2007.

.....
/podpis rodzica lub opiekuna prawnego/

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/